

คำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับกองหรือเทียบเท่า ประจำปี 2569

กองส่งเสริมสถาบันครอบครัว

สำหรับดาวน์โหลด



<https://dg.thvq168zhysj>

จัดทำโดย
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กองส่งเสริมสถาบันครอบครัว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. คำรับรองระหว่าง
นางจตุพร โรจนพานิช อธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ผู้รับคำรับรอง
และ
นางนัญญา วรชينا ผู้อำนวยการกองส่งเสริมสถาบันครอบครัว ผู้ทำคำรับรอง
2. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2569
3. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนยุทธศาสตร์ พันธกิจของหน่วยงาน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้
4. ข้าพเจ้า นางจตุพร โรจนพานิช ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นางนัญญา วรชينا ได้พิจารณาและเห็นชอบกับตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นางนัญญา วรชينا ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้
5. ข้าพเจ้า นางนัญญา วรชينا ผู้อำนวยการกองส่งเสริมสถาบันครอบครัว ได้ทำความเข้าใจคำรับรอง ตามข้อ 3 แล้ว ขอให้คำรับรองกับ นางจตุพร โรจนพานิชว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้
6. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นางจตุพร โรจนพานิช)

อธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

วันที่ 27 ส.ค. 2569

(นางนัญญา วรชينا)

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมสถาบันครอบครัว

วันที่ 27 ส.ค. 2569

แผนยุทธศาสตร์ของกองส่งเสริมสถาบันครอบครัว

วิสัยทัศน์ ครอบครัวเข้มแข็ง ชุมชนปลอดภัย สังคมไร้รุนแรง
พันธกิจ/ภารกิจหลักของหน่วยงาน

1. พัฒนาศักยภาพ มาตรฐาน มาตรฐาน และกลไกเกี่ยวกับสถาบันครอบครัว ตลอดจนกำกับดูแล ส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินงานทั้งภาครัฐและเอกชนในการสร้างหลักประกันความมั่นคงให้แก่บุคคลในครอบครัว การคุ้มครองสวัสดิภาพของบุคคลในครอบครัว และการเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว
2. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการนโยบายและยุทธศาสตร์ครอบครัวแห่งชาติ
3. ส่งเสริม สนับสนุน และประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วน และองค์กรระหว่างประเทศเพื่อดำเนินการตามนโยบาย พันธกรณี อนุสัญญา และความตกลงระหว่างประเทศเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาสถาบันครอบครัว
4. เสริมสร้างมาตรการ แนวทาง และกระบวนการคุ้มครองสวัสดิภาพบุคคลในครอบครัว รวมทั้งประสานความร่วมมือกับสหวิชาชีพและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนในการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงในครอบครัว
5. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ประเด็นยุทธศาสตร์ภารกิจส่งเสริมและสถาบันครอบครัว

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมพลังสตรี และเสริมสร้างความเสมอภาคระหว่างเพศ
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การส่งเสริมและพัฒนาความเข้มแข็งของครอบครัว
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลไกเครือข่าย และเสริมสร้างหุ้นส่วนความร่วมมือ
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การยกระดับการคุ้มครอง ช่วยเหลือ และฟื้นฟูผู้ที่ประสบภาวะทางสังคม
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบข้อมูลและบริหารจัดการ อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

| ยุทธศาสตร์ของกรม | เป้าหมาย | กลยุทธ์ | ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมายปี 69 |
|---|--|--|--|---------------------|
| ยุทธศาสตร์ที่ 2 การส่งเสริมและพัฒนา ความเข้มแข็งของ ครอบครัว | ส่งเสริมครอบครัวที่มีสัมพันธภาพที่ดี ทำบทบาทหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม | ส่งเสริมการรู้บทบาทหน้าที่ในครอบครัว ใช้เวลาและการสื่อสารคุณภาพร่วมกัน ของครอบครัว และส่งเสริมสัมพันธภาพที่ดี ภายในครอบครัว | 1.1 ดัชนีความเข้มแข็งของครอบครัวไทย | 5 (ร้อยละ 74.01) |
| | เสริมสร้างสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริม และพัฒนาความเข้มแข็งของ สถาบันครอบครัวให้สามารถ ปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง | สนับสนุนให้ชุมชนและครอบครัว เข้ามา มีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการส่งเสริมความเข้มแข็งของ สถาบันครอบครัว | 1.2 ระดับความสำเร็จในการสนับสนุน ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนให้ ขับเคลื่อน การดำเนินงานโครงการ/ กิจกรรมปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 | ระดับ 5 |

| ยุทธศาสตร์ของกรม | เป้าหมาย | กลยุทธ์ | ตัวชี้วัด | ค่าเป้าหมายปี 69 |
|---|--|--|--|--|
| <p>ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การพัฒนาระบบข้อมูลและ บริการองค์กร อย่างมี ประสิทธิภาพตามหลัก ธรรมาภิบาล</p> | <p>พัฒนาองค์กรให้มุ่งผลสัมฤทธิ์ โปร่งใส และบริหารจัดการตาม หลักธรรมาภิบาล อย่างมีประสิทธิภาพ</p> | <p>มีบริการที่มีคุณภาพที่ดีและ ตอบสนองความต้องการของ ผู้รับบริการ องค์กรมีการปฏิบัติงานที่มี ประสิทธิภาพ</p> | <p>2. ระดับคุณภาพการให้บริการ ของหน่วยงานต่อผู้รับบริการ</p> <p>3.1 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีของหน่วยงาน</p> <p>3.2 ระดับความสำเร็จของการ ดำเนินการตามมาตรการประหยัด พลังงาน (ตัวชี้วัดรวม)</p> <p>3.3 ระดับความสำเร็จของการดำเนิน กิจกรรม 5 ส</p> | <p>ระดับ 5</p> <p>ร้อยละ 100</p> <p>ระดับ 5</p> <p>ระดับ 5</p> |
| | | <p>การพัฒนา หรือ ปรับปรุง กระบวนการทำงานที่เอื้อต่อการ ดำเนินงาน ขององค์กร</p> <p>เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้</p> | <p>3.4 ระดับความสำเร็จในการจัดทำ คู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (คู่มือสำหรับประชาชนตามร่าง พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกฯ)</p> <p>4.1 ระดับความสำเร็จของการจัดการ ความรู้ของหน่วยงาน</p> <p>4.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ ตามเกณฑ์คุณภาพบริหารจัดการ ภาครัฐ (PMQA) (ตัวชี้วัดรวม)</p> | <p>ระดับ 5</p> <p>ระดับ 5</p> <p>ระดับ 5</p> |
| | | <p>มีระบบราชการ 4.0 ที่มีคุณภาพ</p> | | <p>ระดับ 5</p> |

แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ของกองส่งเสริมสถาบันครอบครัว

วิสัยทัศน์

ค่านิยมองค์กร

ประเด็นยุทธศาสตร์

ครอบครัวเข้มแข็ง ชุมชนปลอดภัย สังคมไร้รุนแรง

มืออาชีพ จริยธรรม ภาวะผู้นำ ทำงานเป็นทีม

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ส่งเสริมและพัฒนาความเข้มแข็งของครอบครัว

ประสิทธิภาพ

ประสิทธิผล

ความคุ้มค่า

ความพึงพอใจ

ส่งเสริมการรู้บทบาทหน้าที่ในครอบครัวใช้เวลาและการสื่อสารคุณภาพร่วมกัน ของครอบครัว และส่งเสริมสัมพันธภาพที่ดีภายในครอบครัว

KPI 1.1 ดัชนีความเข้มแข็งของครอบครัวไทย

สนับสนุนให้ชุมชนและครอบครัว เข้ามามีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัว

KPI 1.2. ระดับความสำเร็จในการสนับสนุนพัฒนาครอบครัวในชุมชนให้ขับเคลื่อน การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

มีบริการที่มีคุณภาพที่ดีและตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ

KPI : 2. ระดับคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานต่อผู้รับบริการ

องค์กรมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ

KPI : 3.1 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของหน่วยงาน

KPI : 3.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน (ตัวชี้วัดร่วม)

KPI : 3.3 ระดับความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม 5 ส

การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงานที่เอื้อต่อการดำเนินงานขององค์กร

KPI : 3.4 ระดับความสำเร็จในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (คู่มือสำหรับประชาชนตาม ร่าง พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวก)

เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

มีระบบราชการ 4.0 ที่มีคุณภาพ

KPI : 4.1 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ของหน่วยงาน

KPI: 4.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) (ตัวชี้วัดร่วม)



ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ของ กองส่งเสริมสถาบันครอบครัว

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|--|-------------------------------------|---------------------------------|---|---|--|
| ครอบครัวเข้มแข็ง ชุมชนปลอดภัย สังคมไร้รุนแรง | | | | | | | | | |
| การจัดทำแผนงานและติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ | | | | | | | | | |
| งานบริหารการคลังและพัสดุ | | | | | | | | | |
| งานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ | | | | | | | | | |
| งานบริหารและพัฒนาบุคลากร | | | | | | | | | |
| งานพัฒนากฎหมาย | | | | | | | | | |
| พัฒนาการองค์กร/ งานสารบรรณ/ งานสื่อสาร | | | | | | | | | |
| การจัดทำ และขับเคลื่อน นโยบาย ด้านครอบครัว | การติดตามและ ประเมินผล นโยบายด้าน ครอบครัว | การจัดทำ และขับเคลื่อน มาตรฐาน มาตรฐาน | การจัดทำ และพัฒนา ฐานข้อมูล ด้านครอบครัว | การส่งเสริม พัฒนาและ ขับเคลื่อน กลไกด้าน ครุฑาครัว | การส่งเสริม และพัฒนา ครอบครัว | กระบวนการ สมาชิก ครอบครัว | การสร้าง หลักประกัน ความมั่นคง ของครอบครัว | การช่วยเหลือ คุ้มครอง พิทักษ์สิทธิฯ | |
| ทัศนคติของระบบ | | | | | | | | | |
| กิจกรรม | | | | | | | | | |
| บุคลากรระบบ | | | | | | | | | |

| รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|-------------------------------------|------------------|------------------|-------------------------------|-------|-------|---|---|---|---|---|
| ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก | เป้าประสงค์ | ผู้รับผิดชอบ | ตัวชี้วัด | น้ำหนัก (ร้อยละ) | เป้าหมาย ปี 2569 | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | | | | | | | |
| | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | |
| มิติที่ 1 มิติด้านประสิทธิภาพ น้ำหนัก ร้อยละ 50 | | | | | | | | | | | | | |
| ตัวชี้วัดที่ 1 ตัวชี้วัดความสำเร็จของงานตามภารกิจยุทธศาสตร์หรือภารกิจกรม/กอง/เทียบเท่า | | | | | | | | | | | | | |
| ส่งเสริมและพัฒนาความเข้มแข็งของครอบครัว | ส่งเสริมครอบครัวที่มีสัมพันธภาพที่ดี ทำบทบาทหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม | กสค. | 1.1 ดัชนีความเข้มแข็งของครอบครัวไทย | 25 | 5 (ร้อยละ 74.01) | 71.47 | 73.12 | 73.51 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| คำอธิบาย : | | <p>ค่าดัชนีความเข้มแข็งของครอบครัว คือ ค่าที่ใช้บ่งชี้ถึงความเข้มแข็งของครอบครัวในสังคมไทย โดยพิจารณาจากร้อยละของคะแนนการมีส่วนร่วมหรือการทำกิจกรรมต่าง ๆ ของครอบครัวในแต่ละมิติ ซึ่งได้จากการสำรวจสถานการณ์ความเข้มแข็งของครอบครัวไทยทั่วประเทศ ประกอบด้วย 7 ด้าน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ด้านสัมพันธภาพ เช่น สมาชิกในครอบครัวมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน แสดงออกถึงความรักความเอาใจใส่ สื่อสารกันอย่างมีคุณภาพ เศรษฐกิจ 2) ด้านการทำบทบาทหน้าที่ของครอบครัว เช่น ความสามารถในการปรับเปลี่ยนบทบาทหน้าที่ของตนเองเหมาะสมตามสถานการณ์ การปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ปลูกฝังคุณธรรม และการจัดการเวลาให้ครอบครัว 3) ด้านการพึ่งตนเอง ความพอเพียงทางด้านเศรษฐกิจ เช่น ครอบครัวสามารถพึ่งตนเองได้ทางเศรษฐกิจ โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 4) ด้านสุขภาพครอบครัว เช่น สมาชิกในครอบครัวมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตดี มีการส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันพฤติกรรมเสี่ยงทางสุขภาพ และสามารถดูแลสุขภาพจิตที่มีปัญหาสุขภาพได้ดี 5) ด้านเทคโนโลยีสื่อสารและการเรียนรู้ เช่น การใช้เทคโนโลยีสื่อสารที่ส่งผลกระทบต่อสมาชิกในครอบครัวในการติดต่อสื่อสารระหว่างกัน และเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องหรือการเรียนรู้ตลอดชีวิต 6) ด้านทุนทางสังคม เช่น การเชื่อมโยงกับสังคมระหว่างครอบครัวกับสภาพแวดล้อมที่กว้างออกไปจากครอบครัว และปัจจัยเกื้อหนุนความเชื่อมโยง (การให้ความช่วยเหลือ และเครือข่าย) ได้แก่ ที่อยู่อาศัย และสภาพแวดล้อม 7) ด้านการหลีกเลี่ยงภาวะเสี่ยงและการปรับตัวได้ในภาวะยากลำบาก/วิกฤติ เช่น ความสามารถของสมาชิกในครอบครัวในการหลีกเลี่ยงภาวะเสี่ยง ความร่วมมือกันในการแก้ไขปัญหา และการปรับตัวเพื่อฟื้นตัวได้ ตลอดจนการเรียนรู้จากภาวะยากลำบากที่เกิดขึ้น | | | | | | | | | | | |

| ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก | เป้าประสงค์ | ผู้รับผิดชอบ | ตัวชี้วัด | น้ำหนัก (ร้อยละ) | เป้าหมาย ปี 2569 | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | | เกณฑ์การให้คะแนน | | | | | หมายเหตุ |
|------------------------------|-------------|--------------|--|------------------|------------------|-------------------------------|------|------------------|---|---|---|---|----------|
| | | | | | | 2566 | 2567 | 2568 | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| เกณฑ์การให้คะแนน : | | | | | | | | | | | | | |
| ระดับคะแนน | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | <ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์ผลการจัดสถานการณ์ความเข้มแข็งของครอบครัว วิเคราะห์ผลสำรวจสถานการณ์ความเข้มแข็งของครอบครัวในภาพรวมและรายมิติ โดยพิจารณาค่าดัชนีความเข้มแข็งรายมิติ และร้อยละของครอบครัวเสี่ยง เพื่อออกแบบโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมความเข้มแข็งของครอบครัว - กำหนดแนวทางการสำรวจสถานการณ์ความเข้มแข็งของครอบครัว ประจำปี 2569 จัดทำข้อมูลเชิงพื้นที่ (Mapping) ระหว่างพื้นที่ที่มีการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมความเข้มแข็งของครอบครัวกับพื้นที่ที่ไม่มีการดำเนินกิจกรรม เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการหารือกับผู้เกี่ยวข้องกำหนดกลุ่มตัวอย่างและพื้นที่เป้าหมายในการดำเนินการสำรวจ - การชี้แจงการสำรวจสถานการณ์ความเข้มแข็งของครอบครัว และการบันทึกข้อมูลในระบบข้อมูลมาตรฐานครอบครัวเข้มแข็ง (www.esfis.org) ให้กับเจ้าหน้าที่ พมจ. และกรุงเทพมหานคร | | | | | | | | | | |
| 2 | | | ค่าดัชนีความเข้มแข็งของครอบครัว ร้อยละ 72.70 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | ค่าดัชนีความเข้มแข็งของครอบครัว ร้อยละ 73.51 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | ค่าดัชนีความเข้มแข็งของครอบครัว ร้อยละ 74.01 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | และจัดทำรายงานผลสถานการณ์ความเข้มแข็งของครอบครัว ประจำปี 2569 เสนอหัวหน้าส่วนราชการรับทราบ | | | | | | | | | | |
| สูตรการคำนวณ : | | | <input checked="" type="checkbox"/> ขั้นตอนที่ 1 (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมกยั้งดี (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R - A) <input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยั้งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT - A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร.....ขั้นตอนและคำนวณผลเป็นร้อยละการดำเนินงาน..... <input type="checkbox"/> โครงการ/แผนงาน | | | | | | | | | | |
| เงื่อนไข : | | | - ค่าดัชนีความเข้มแข็งของครอบครัว ประจำปี 2569 เป็นข้อมูลการรายงานผลผ่านระบบฐานข้อมูลมาตรฐานครอบครัวเข้มแข็ง เว็บไซต์ www.esfis.org ณ วันที่ 30 กันยายน 2569 | | | | | | | | | | |
| รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน : | | | - รายงานผลการสำรวจสถานการณ์ความเข้มแข็งของครอบครัว ประจำปี 2569 เสนอหัวหน้าส่วนราชการรับทราบ ภายในวันที่ 15 ตุลาคม 2569 | | | | | | | | | | |

| ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก | เป้าประสงค์ | ผู้รับผิดชอบ | ตัวชี้วัด | น้ำหนัก (ร้อยละ) | เป้าหมาย ปี 2569 | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | | เกณฑ์การให้คะแนน | | | | | หมายเหตุ | | |
|------------------------------------|-------------|--|---|---|------------------|-------------------------------|------|------------------|---|---|---|---|----------|---|--|
| | | | | | | 2566 | 2567 | 2568 | 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | |
| แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล : | | | 1. แหล่งข้อมูล : ระบบฐานข้อมูลมาตรฐานครอบครัวเข้มแข็งทางเว็บไซต์ www.esfis.org 2. วิธีการจัดเก็บข้อมูล : สํารวจข้อมูลครอบครัวจาก 76 จังหวัด เก็บแบบสำรวจจังหวัดละไม่น้อยกว่า 750 ครอบครัว และกรุงเทพมหานคร 50 เขต เขตละ 40 ครอบครัว รวมจำนวน 59,000 ครอบครัว โดยใช้แบบประเมินความเข้มแข็งของครอบครัวไทย ด้วยวิธีการสุ่มอย่างง่ายเป็นระบบ บันทึกข้อมูล และประมวลผลผ่านระบบฐานข้อมูลมาตรฐานครอบครัวเข้มแข็งทางเว็บไซต์ www.esfis.org โดยเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานภายใน 30 กันยายนของทุกปี | | | | | | | | | | | | |
| ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด: | | นางนัญญา วรชีนา | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการส่งเสริมสถาบันครอบครัว | | | | | | | | | | | เบอร์ติดต่อ 0 2659 6712 |
| ผู้จัดเก็บข้อมูล : | | นางสาวสุกานดา ศรีเจริญชัยกุล นายจิตติกร ต่วนชะเอม | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกลุ่มมาตรการและกลไก นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | | | | | | | | | | | เบอร์ติดต่อ 0 2659 6714 เบอร์ติดต่อ 0 2659 6715 |
| หมายเหตุ : | | - | | | | | | | | | | | | | |

| รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--------------|--|------------------|------------------|-------------------------------|---|---|---|---|---|---|
| ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก | เป้าประสงค์ | ผู้รับผิดชอบ | ตัวชี้วัด | น้ำหนัก (ร้อยละ) | เป้าหมาย ปี 2569 | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | | | | | | |
| | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | |
| มิติที่ 1 มิติด้านประสิทธิผล น้ำหนัก ร้อยละ 50 | | | | | | | | | | | | |
| ตัวชี้วัดที่ 1 ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามภารกิจยุทธศาสตร์หรือภารกิจกรม/กอง/เทียบเท่า | | | | | | | | | | | | |
| ส่งเสริมและพัฒนาความเข้มแข็งของครอบครัว | เสริมสร้างสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมและพัฒนาความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัวให้สามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง | กสค. | 1.2 ระดับความสำเร็จในการสนับสนุนศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนให้ขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 | 25 | 5 | - | - | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| คำอธิบาย : | | | | | | | | | | | | |
| 1. ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน (ศพค.) หมายถึง องค์กรภาคประชาชน จัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นศูนย์กลางและกลไกในการเฝ้าระวัง ป้องกัน แก้ไขปัญหาให้คำแนะนำและส่งเสริมการเรียนรู้ให้แก่ครอบครัว โดยมีการบริหารจัดการในรูปแบบของคณะทำงานศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน ปัจจุบันมีครบทั้ง 76 จังหวัด รวมจำนวนทั้งสิ้น 7,270 แห่ง | | | | | | | | | | | | |
| 2. ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน (ศพค.) ที่ไม่มีการขับเคลื่อนงานโครงการ / กิจกรรม หมายถึง ศพค.ในพื้นที่จังหวัดที่ไม่มีกระบวนการดำเนินงานในการจัดโครงการกิจกรรมต่างๆ ภายในระยะเวลา 2 ปี (2567-2568) จำนวน 70 จังหวัด | | | | | | | | | | | | |
| 3. โครงการ/กิจกรรม ของ ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน หมายถึง โครงการที่เสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว หรือโครงการเพื่อพัฒนาศักยภาพการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน | | | | | | | | | | | | |
| 4. ทีมวิทยากรด้านครอบครัวระดับจังหวัด คือ บุคคลที่ทำหน้าที่ให้ความรู้ ถ่ายทอดแนวคิด และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตครอบครัวทั้งในด้านความสัมพันธ์ การเลี้ยงดูบุตร และการแก้ไขปัญหาภายในครอบครัว ประกอบด้วยบุคลากรจากหลายภาคส่วน เช่น เจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานราชการ นักวิชาการ เป็นต้น | | | | | | | | | | | | |

| ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก | เป้าประสงค์ | ผู้รับผิดชอบ | ตัวชี้วัด | น้ำหนัก (ร้อยละ) | เป้าหมาย ปี 2569 | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | | เกณฑ์การให้คะแนน | | | | | หมายเหตุ |
|------------------------------------|-------------|--|--|------------------|------------------|-------------------------------|------|------------------|---|---|---|---|----------|
| | | | | | | 2566 | 2567 | 2568 | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| เกณฑ์การให้คะแนน | | | | | | | | | | | | | |
| | | ระดับคะแนน | | | | | | | | | | | |
| | | 1 | - สด.ร่วมกับ สนง.พมจ. รวมรวมข้อมูล ศพค. ในจังหวัดที่ไม่มีการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการกิจกรรมในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567- 2568 | | | | | | | | | | |
| | | 2 | - พิจารณาคัดเลือก ศพค. เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ 2569 อย่างน้อยจังหวัดละ 1 แห่ง | | | | | | | | | | |
| | | 3 | - สด. ชี้แจงแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ให้กับเจ้าหน้าที่ พมจ. และ ศพค. ที่ได้รับการคัดเลือกในปีงบประมาณ พ.ศ 2569 | | | | | | | | | | |
| | | 4 | - สด. วิเคราะห์และจัดทำแผนการดำเนินงานร่วมกับสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ศพค. ที่ได้รับการคัดเลือก ทบทวนและปรับปรุงคำสั่งคณะทำงานฯ ให้เป็นปัจจุบัน | | | | | | | | | | |
| | | 5 | - ร้อยละ 50 ของ ศพค. จัดทำโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุน ของ สด. | | | | | | | | | | |
| | | | - ร้อยละ 50 ของ ศพค. ได้รับการสนับสนุนงบประมาณมีการจัดกิจกรรมฯ และมีการรายงานผลการดำเนินงานให้สด. ทราบภายในระยะเวลาที่กำหนด | | | | | | | | | | |
| สูตรการคำนวณ : | | <input checked="" type="checkbox"/> ขั้นตอนที่ 1 (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานที่ยั่งยืน (Range: R) | | | | | | | | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานที่ยั่งยืน (Rating: RT) | | | | | | | | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร.....ขั้นตอนและคำนวณผลเป็นร้อยละการดำเนินงาน..... | | | | | | | | | | | |
| เงื่อนไข : | | - การจัดทำแผนการดำเนินงานร่วมกับสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด หมายถึง การจัดทำแผนที่มีการจำแนกตามรายภาคหรือรายจังหวัด หรือรายประเด็น ขึ้นกับข้อมูลบริบทของพื้นที่และงบประมาณในการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | |
| | | - รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของ ศพค. ตามแบบ สด. 03 ในระบบ ภายในวันที่ 15 ต.ค. 69 | | | | | | | | | | | |
| รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน : | | - | | | | | | | | | | | |
| แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล : | | 1. แหล่งข้อมูล : ระบบบริหารจัดการข้อมูลเครือข่ายพัฒนาครอบครัวระดับพื้นที่ (CFDIS) | | | | | | | | | | | |
| | | 2. วิธีการจัดเก็บข้อมูล : รวบรวมรายงานผล พร้อมหลักฐานการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ของ ศพค. | | | | | | | | | | | |

| ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก | เป้าประสงค์ | ผู้รับผิดชอบ | ตัวชี้วัด | น้ำหนัก (ร้อยละ) | เป้าหมาย ปี 2569 | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | | | | | หมายเหตุ | |
|------------------------------|-------------|--|-----------|---|------------------|-------------------------------|------|------|------|---|----------|---|
| | | | | | | 2566 | 2567 | 2568 | 1 | 2 | | 3 |
| ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด: | | นางนัญญา วรชีนา | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการส่งเสริมสถาบันครอบครัว | | เบอร์ติดต่อ | 0 | 2659 | 6712 | | | |
| ผู้จัดเก็บข้อมูล : | | 1. นางสาวรัตนา โรหิตธรรมพร 2. นางธนันท์ ทองธรรมชาติ 3. นางสาวปัทมาพร ปันพิยะ 4. นางสาวกานธิดา ชุนชิต 5. นางสาวรุสตา มุซอ | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมและพัฒนา ตำแหน่ง นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ ตำแหน่ง นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ ตำแหน่ง นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ ตำแหน่ง นักพัฒนาสังคม | | เบอร์ติดต่อ | 0 | 2659 | 6718 | | | |
| หมายเหตุ : | | - | | | | เบอร์ติดต่อ | 0 | 2659 | 6718 | | | |

| รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------------|--|-------------------|-------------------------------|------|------------------|---|---|----------|---|---|
| ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก | เป้าประสงค์ | ผู้รับผิดชอบ | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย (ร้อยละ) | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | | เกณฑ์การให้คะแนน | | | หมายเหตุ | | |
| | | | | | 2566 | 2567 | 2568 | 1 | 2 | | 3 | 4 |
| มิติที่ 2 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ น้ำหนัก ร้อยละ 10 | | | | | | | | | | | | |
| ตัวชี้วัดที่ 2 ตัวชี้วัดการให้บริการตามภารกิจหลักของกอง น้ำหนัก ร้อยละ 10 | | | | | | | | | | | | |
| การพัฒนาระบบข้อมูลและบริหารองค์การ อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล | มีบริการที่ดี และคุณภาพที่ดี และตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ | กสค. | 2. ระดับคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานต่อผู้รับบริการ | 10 | 5.00 | 4.90 | 5.00 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| คำอธิบาย : | <ol style="list-style-type: none"> 1. คุณภาพการให้บริการ พิจารณาจากการมีฐานข้อมูลผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การสำรวจข้อมูลความพึงพอใจ ความผูกพัน ความคาดหวังของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำผลการสำรวจที่ได้มาใช้ในการปรับปรุงการให้บริการ/กิจกรรม/โครงการให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 2. ความพึงพอใจของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พิจารณาจากผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่ตอบแบบสำรวจ ความพึงพอใจในการให้บริการของกองส่งเสริมสถาบันครอบครัว 3. ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมายถึง ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในทุกโครงการ กิจกรรมของกองส่งเสริมสถาบันครอบครัว 4. การจัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทุกกลุ่มเป้าหมายที่เป็นปัจจุบัน หมายถึง การจัดเก็บใน “แบบฟอร์มมาตรฐานเดียวกัน” ตามที่ คณะทำงาน PMQA รับผิดชอบ 3 กำหนด 5. ผลสรุปข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการพัฒนาฯ จัดส่งให้คณะทำงานหมวด 3 จำนวน 1 รอบ ได้แก่ รอบ 12 เดือน 6. การเสนอหัวหน้าส่วนราชการ จัดทำเป็นรายงานสรุปในภาพรวมของทุกกิจกรรม | | | | | | | | | | | |

| ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก | เป้าประสงค์ | ผู้รับผิดชอบ | ตัวชี้วัด | น้ำหนัก (ร้อยละ) | เป้าหมาย ปี 2569 | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | | | | | หมายเหตุ | |
|------------------------------------|-------------|-------------------------|---|------------------|------------------|-------------------------------|---|---|---|---|----------|--|
| | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | |
| เงื่อนไข : | | | <ol style="list-style-type: none"> แบบประเมินคุณภาพการให้บริการ เป็นไปตามแบบประเมินกลางที่คณะกรรมการ PMQA หมวด 3 กำหนด โดยจำแนกตามลักษณะของกิจกรรม 3 ประเภท คือ 1) การประชุม อบรม สัมมนา (จัดเก็บทุกครั้งที่มีการจัดกิจกรรม) 2) การขอรับบริการ (จัดเก็บปีละ 2 รอบ(ทุก 6 เดือน)) และ 3) การจัดงาน event (จัดเก็บทุกครั้งที่มีการจัดกิจกรรม) ประเมินความพึงพอใจในทุกระยะ/กิจกรรม ยกเว้นโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน การประชุมระหว่างประเทศ การลงพื้นที่ติดตามประเมินผล ทบประเภทของแบบประเมิน (กรณีไม่มีโครงการ/กิจกรรมประเภทการจัดงาน event ไม่ต้องจัดเก็บ) การประมวลผลการคำนวณค่าคะแนนความพึงพอใจเป็นไปตามที่ กพร. กำหนด และการคิดคะแนนความพึงพอใจให้นำความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโดยภาพรวมมาคำนวณเท่านั้น การใช้ระบบ QR Code /google form ในการประเมินความพึงพอใจ จะวัดเท่าที่ได้รับแบบประเมินกลับคืนมา ค่าคะแนนที่ 5 การปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ หากผลการสำรวจความพึงพอใจไม่มีข้อเสนอแนะที่ต้องปรับปรุง หรือไม่สามารถปรับปรุงได้ในรอบปีงบประมาณปัจจุบันให้นำข้อเสนอแนะในปีที่ผ่านมาที่ไม่ได้รับการปรับปรุงมาพิจารณาดำเนินการปรับปรุงการให้บริการด้วย ผลสรุปข้อเสนอแนะ แนวทาง และการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เสนอหัวหน้าส่วนราชการรับทราบ ภายในวันที่ 15 ตุลาคมของปีงบประมาณถัดไป | | | | | | | | | |
| รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน : | | | | | | | | | | | | |
| แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล : | | | <ol style="list-style-type: none"> แหล่งข้อมูล : รายงานผลการประเมินความพึงพอใจตามโครงการ/กิจกรรม ของกองส่งเสริมสถาบันครอบครัว วิธีการจัดเก็บข้อมูล : รวบรวมจากแบบประเมินกลางที่คณะกรรมการ PMQA ระบุหมวด 3 กำหนด | | | | | | | | | |
| ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : | | นางนงนุญา วรชينا | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่งเสริมสถาบันครอบครัว | | | | | | | | | |
| ผู้จัดเก็บข้อมูล : | | นางสาวศิริพร พรหมราช | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสร้างหลักประกันฯ | | | | | | | | | |
| | | นางสาวอรอุมา ปักเข็ม | ตำแหน่ง นักพัฒนาสังคมชำนาญการ | | | | | | | | | |
| | | นายคณินปัฐน์ กลุ่มจิตต์ | ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | | | | | | | | | |
| หมายเหตุ : | | | | | | | | | | | | |

| รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------------|--|------------------|------------------|-------------------------------|------------------|-------|----|----|----|----------|-----|---|
| ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก | เป้าประสงค์ | ผู้รับผิดชอบ | ตัวชี้วัด | น้ำหนัก (ร้อยละ) | เป้าหมาย ปี 2569 | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เกณฑ์การให้คะแนน | | | | | หมายเหตุ | | |
| | | | | | | 2566 | 2567 | 2568 | 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 |
| มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพของกำนัน น้ำหนัก ร้อยละ 20 | | | | | | | | | | | | | | |
| ตัวชี้วัดที่ 3 ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงาน น้ำหนัก ร้อยละ 5 | | | | | | | | | | | | | | |
| การพัฒนาระบบข้อมูลและบริหารองค์การ อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล | องค์กรมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ | กสค. | 3.1 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีของหน่วยงาน | 5 | 5.00 | 96.40 | 100 | 99.64 | 88 | 91 | 94 | 97 | 100 | |
| คำอธิบาย : | <p>“โครงการ/กิจกรรม” หมายความว่า ผลผลิตของส่วนราชการที่จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดการปรับปรุงแบบของการให้บริการโดยตรง หรือโดยการใช้วัสดุสิ่งของหรือสิ่งก่อสร้าง เพื่อนำไปใช้ในการให้บริการประชาชน องค์กรภายนอกส่วนราชการ โดยมีการกำหนดเป้าหมายระยะเวลา และวงเงินงบประมาณของโครงการ/กิจกรรมที่แน่นอน รวมทั้งมีการกำหนดตัวชี้วัดผลสำเร็จในเชิงปริมาณ คุณภาพ และค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ ตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ซึ่งเป็นโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 แล้ว ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569 โดยพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เบิกเงินในส่วนกลาง หรืองบประมาณที่กองบริหารจัดการเฉพาะงบดำเนินงาน รวมงบดำเนินงานที่นำมาขอโอนมาขอเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน 2569</p> | | | | | | | | | | | | | |
| เกณฑ์การให้คะแนน : | | | | | | | | | | | | | | |
| คะแนนที่ 1 ร้อยละ 88 | | | | | | | | | | | | | | |
| คะแนนที่ 2 ร้อยละ 91 | | | | | | | | | | | | | | |
| คะแนนที่ 3 ร้อยละ 94 | | | | | | | | | | | | | | |
| คะแนนที่ 4 ร้อยละ 97 | | | | | | | | | | | | | | |
| คะแนนที่ 5 ร้อยละ 100 | | | | | | | | | | | | | | |
| สูตรการคำนวณ : | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมกยิ่งดี (Range: R) <input checked="" type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R – A) <input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT – A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร..... <input type="checkbox"/> โครงการ/แผนงาน | | | | | | | | | | | | | | |

| รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--------------|---|------------------|------------------|-------------------------------|------|------|----------|---|---|---|---|--|
| ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก | เป้าประสงค์ | ผู้รับผิดชอบ | ตัวชี้วัด | น้ำหนัก (ร้อยละ) | เป้าหมาย ปี 2569 | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | | | หมายเหตุ | | | | | |
| | | | | | | 2566 | 2567 | 2568 | | | | | | |
| มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ร้อยละ 20 | | | | | | | | | | | | | | |
| ตัวชี้วัดที่ 4 ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงาน น้ำหนัก ร้อยละ 5 | | | | | | | | | | | | | | |
| การพัฒนาระบบข้อมูลและบริหารองค์การ อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล | องค์กรมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ | กสค. | 3.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรฐานการประหยัดพลังงาน (ตัวชี้วัดร่วม) | 5 | 5.00 | 5.00 | 1.25 | 4.75 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| คำอธิบาย : | 1. โครงการลดการใช้พลังงานในภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 มีเป้าหมายให้หน่วยงานราชการลดการใช้พลังงานลงร้อยละ 20 เทียบกับค่ามาตรฐาน (ไฟฟ้าและ/หรือน้ำมัน) ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2565 “ให้หน่วยงานราชการลดการใช้พลังงานร้อยละ 20 2. การลดพลังงาน พิจารณาจากพลังงาน 2 ชนิด คือ พลังงานด้านไฟฟ้า และพลังงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิง (เป้าหมายประเทศลดได้ร้อยละ 20) • มีการใช้พลังงานไฟฟ้า /การใช้ น้ำมันเชื้อเพลิง ลดลงในแต่ละด้านร้อยละ 20 เทียบกับค่ามาตรฐานการใช้พลังงานของแต่ละส่วนราชการ • ใช้ผลการประเมิน จากระบบ e-report.energy.go.th สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน | | | | | | | | | | | | | |

| ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก | เป้าประสงค์ | ผู้รับผิดชอบ | ตัวชี้วัด | น้ำหนัก (ร้อยละ) | เป้าหมาย ปี 2569 | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | | | | | หมายเหตุ | |
|------------------------------------|-------------|--------------|--|------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-------------|------|---|---|----------|---|
| | | | | | | 2566 | 2567 | 2568 | 1 | 2 | | 3 |
| เกณฑ์การให้คะแนน : | | | | | | | | | | | | |
| ระดับคะแนน | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | - วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งดำเนินการจัดประชุมเพื่อชี้แจงแนวทางการกรอกข้อมูลในระบบที่ถูกต้อง (สสค.) - มีแผนปฏิบัติการระยะสั้น/กลาง/ยาว โดยคณะกรรมการเห็นชอบและเผยแพร่ให้หน่วยงานในสังกัดนำไปปฏิบัติ (สสค.) | | | | | | | | | |
| 2 | | | ปฏิบัติตามแผนฯ ได้ร้อยละ 70 | | | | | | | | | |
| 3 | | | ปฏิบัติตามแผนฯ ได้ร้อยละ 80 | | | | | | | | | |
| 4 | | | ปฏิบัติตามแผนฯ ได้ร้อยละ 90 | | | | | | | | | |
| 5 | | | - ปฏิบัติตามแผนฯ ได้ร้อยละ 100 - มีการใช้พลังงานไฟฟ้า/การใช้น้ำ/เชื้อเพลิงลดลงในแต่ละด้าน ร้อยละ 20 เทียบกับค่ามาตรฐานการใช้พลังงานของแต่ละส่วนราชการ - จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนฯ ในภาพรวมของกรม เสนอผู้บริหาร (สสค.) | | | | | | | | | |
| สูตรการคำนวณ : | | | <input checked="" type="checkbox"/> ขึ้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมกยิ่งดี (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R – A) | | | | | | | | | |
| | | | <input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT – A) | | | | | | | | | |
| | | | <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร..... | | | | | | | | | |
| เงื่อนไข : | | | - | | | | | | | | | |
| รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน : | | | - | | | | | | | | | |
| แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล : | | | - สรุปผลการดำเนินงานตามแผนรอบ 12 เดือน ภายใน 15 ตุลาคม 2569 | | | | | | | | | |
| | | | - ทุกหน่วยรับทราบผลรวม | | | | | | | | | |
| ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : | | | นางนัญญา วรชينا | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการส่งเสริมสถาบันครอบครัว | เบอร์ติดต่อ | 0 2659 6712 | | | | | |
| ผู้จัดเก็บข้อมูล : | | | นางสาวจารุรัตน์ ทับทิม | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป | เบอร์ติดต่อ | 0 2659 6730 | | | | | |
| | | | นางสาวสิริพร วงศ์ทิพย์ | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | เบอร์ติดต่อ | 0 2659 6730 | | | | | |
| หมายเหตุ : | | | - | | | | | | | | | |

| รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------------|--|---------------------|----------------------------------|------|------------------|---|---|---|---|----------|
| ประเด็นยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก | เป้าประสงค์ | ผู้รับผิดชอบ | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย ปี 2569 | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | | เกณฑ์การให้คะแนน | | | | | หมายเหตุ |
| | | | | | 2566 | 2567 | 2568 | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพของกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว | | | | | | | | | | | | |
| ตัวชี้วัดที่ 5 ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงาน นำหนัก ร้อยละ 5 | | | | | | | | | | | | |
| การพัฒนาระบบข้อมูลและบริหารองค์การ อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล | องค์กรมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ | กสค. | 3.3 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน กิจกรรม 5 ส | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| คำอธิบาย : | <p>กิจกรรม 5 ส เป็นปัจจัยพื้นฐานการบริหารคุณภาพ ที่จะช่วยสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน ให้เกิดบรรยากาศที่นำทำงานเกิดความสะอาดเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะ ทำให้บุคลากรสามารถใช้ศักยภาพของตนเองได้อย่างเต็มความสามารถ สร้างทัศนคติที่ดีของบุคลากรต่อหน่วยงาน กิจกรรม 5 ส เป็นกลยุทธ์หรือวิธีหนึ่งที่เปิดโอกาสให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพเป็นกิจกรรมที่ทำแล้วเห็นผลเร็วและชัดเจน นอกจากนั้น กิจกรรม 5 ส จะเป็นพื้นฐานในการนำวิธีการบริหารใหม่ๆ เข้ามาใช้ในอนาคตต่อไป</p> <p>กิจกรรม 5 ส คือ กระบวนการสร้างวินัย สร้างระเบียบชีวิต นิัยความรับผิดชอบ และนิสัยที่เอื้อให้เกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุด เพื่อเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์อันนำไปสู่ความเข้มแข็งขององค์กรในภาพรวม โดยกิจกรรม 5 ส แบ่งออกเป็น 5 เรื่อง คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สะสาง = SEIRI (เซรี) = Organization การจัดแยกแยะของสิ่งที่ไม่จำเป็นออกจากสิ่งของที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานให้ห่างจากกันอย่างชัดเจน 2. สะดวก = SEITON (เซตง) = Neatness การจัดสิ่งของให้จำเป็นต่อการปฏิบัติงานให้ถูกที่ถูกต้อง เพื่อให้เป็นระเบียบ เกิดความสะดวกและปลอดภัยในการทำงานมากที่สุด 3. สะอาด = SEISO (เซโซ) = Cleaning การกำจัดสิ่งสกปรก ฝุ่นละออง และสิ่งไม่พึงประสงค์ให้หมดไป 4. สุขลักษณะ = SEIKETSU (เซเคทซึ) = Standardization การรักษาและปรับปรุงการปฏิบัติ 3 ส แรก โดยกำหนดเป็นมาตรฐานและปฏิบัติให้ดีขึ้นและรักษาให้ติดตลอดไป 5. สร้างนิสัย = SHITSUKE (ชิทซึเคะ) = Discipline การมีวินัยสามารถที่จะปฏิบัติในวิธีการต่างๆ ที่สนับสนุนเพื่อสร้างให้สภาพภายในสถานที่ทำงาน เกิดอุปนิสัยที่ดี และมีระเบียบวินัย | | | | | | | | | | | |

| ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก | เป้าประสงค์ | ผู้รับผิดชอบ | ตัวชี้วัด | น้ำหนัก (ร้อยละ) | เป้าหมาย ปี 2569 | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | | | | | หมายเหตุ | |
|------------------------------------|--|------------------|--------------------------------------|------------------|------------------|-------------------------------|------|------|---|---|----------|---|
| | | | | | | 2566 | 2567 | 2568 | 1 | 2 | | 3 |
| เกณฑ์การให้คะแนน : | | | | | | | | | | | | |
| ระดับคะแนน | | เกณฑ์การให้คะแนน | | | | | | | | | | |
| 1 | พบทวนคณะทำงานดำเนินงานกิจกรรม 5 ส (สสค.) | | | | | | | | | | | |
| 2 | มอบหมายผู้แทนกอง/สำนัก/เทียบเท่า รับผิดชอบการดำเนินงานกิจกรรม 5 ส จัดทำเกณฑ์และกำหนดแผนการตรวจประเมินผลการทำงานร่วมกันกิจกรรม 5 ส ร่วมกับทุกกอง/เทียบเท่า | | | | | | | | | | | |
| 3 | มีการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างจิตสำนึกการดำเนินงานกิจกรรม 5 ส ผ่านช่องทางต่าง ๆ โดยคณะทำงานดำเนินกิจกรรม 5 ส. | | | | | | | | | | | |
| 4 | ดำเนินการตรวจประเมินผลการทำงานร่วมกันกิจกรรม 5 ส ตามแผนที่กำหนด | | | | | | | | | | | |
| 5 | ผลการดำเนินงานกิจกรรม 5 ส ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด | | | | | | | | | | | |
| สูตรการคำนวณ : | <input type="checkbox"/> ขึ้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมกยิ่งดี (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R - A) <input checked="" type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT - A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร..... <input type="checkbox"/> โครงการ/แผนงาน | | | | | | | | | | | |
| เงื่อนไข : | - กำหนดแผนการตรวจประเมินผลการทำงานร่วมกันกิจกรรม 5 ส 3 เดือน/ 1 ครั้ง นับตั้งแต่หัวหน้าส่วนราชการลงนามคำรับรองการปฏิบัติการ โดยให้คณะทำงานแจ้งเวียนโดยระบุช่วงเวลาในการตรวจประเมินเป็นช่วงเวลา โดยไม่ระบุวันที่ชัดเจน - การประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างจิตสำนึกการดำเนินงานกิจกรรม 5 ส ผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้ใช้ช่องทางอื่นที่นอกเหนือจากช่องทางเฉพาะของคณะทำงาน 5 ส ร่วมด้วย และให้ประชาสัมพันธ์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง นอกเหนือจากการประชาสัมพันธ์วันตรวจประเมิน | | | | | | | | | | | |
| รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน : | - | | | | | | | | | | | |
| แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล : | 1. แหล่งข้อมูล : บุคลากรในสังกัดหน่วยงาน 2. วิธีการจัดเก็บข้อมูล : รวบรวมจากผลการดำเนินงาน และเอกสารหลักฐานราชการ | | | | | | | | | | | |
| ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : | นางนันทญา วรชีนา | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองส่งเสริมสถาบันครอบครัว | เบอร์ติดต่อ | 0 2659 6712 | | | | | | | |
| ผู้จัดเก็บข้อมูล : | นางสาวจารุรัตน์ ทับทิม | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป | เบอร์ติดต่อ | 0 2659 6730 | | | | | | | |
| หมายเหตุ : | นายศุภกร เสมายัย | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | เบอร์ติดต่อ | 0 2659 6730 | | | | | | | |

| รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------------|---|--|------------------|-------------------------------|------------------|------|---|---|---|----------|---|
| ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก | เป้าประสงค์ | ผู้รับผิดชอบ | ตัวชี้วัด | น้ำหนัก (ร้อยละ) | เป้าหมาย ปี 2569 | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เกณฑ์การให้คะแนน | | | | | หมายเหตุ | |
| | | | | | | 2566 | 2567 | 2568 | 1 | 2 | 3 | | 4 |
| มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ร้อยละ 20 | | | | | | | | | | | | | |
| ตัวชี้วัดที่ 6 ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงาน น้ำหนัก ร้อยละ 5 | | | | | | | | | | | | | |
| การพัฒนาระบบข้อมูลและบริหารองค์การอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล | การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงานที่เอื้อต่อการดำเนินงานตามหลักขององค์กร | | 3.4 ระดับความสำเร็จในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (เฉพาะหน่วยงานที่ต้องจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนตาม ร่าง พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวก) | 5 | 5.00 | - | - | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| คำอธิบาย : | คู่มือสำหรับประชาชน อย่างน้อยต้องประกอบด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ ค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการ ขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต รายการเอกสารหลักฐานที่ผู้ขออนุญาตจะต้องยื่นมาพร้อมกัน ค่าขอ แนวทางการใช้ดุลพินิจ โดยต้องกำหนดให้สามารถยื่นคำขอและเอกสารด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิบัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ.ร. จะพิจารณากำหนดให้มีรายละเอียดเพิ่มเติมได้ | | | | | | | | | | | | |
| เกณฑ์การให้คะแนน : | | | | | | | | | | | | | |
| ระดับคะแนน | | | | เกณฑ์การให้คะแนน | | | | | | | | | |
| 1 | | | | วิเคราะห์คู่มือสำหรับประชาชนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด | | | | | | | | | |
| 2 | | | | จัดทำ (ร่าง) คู่มือสำหรับประชาชน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ตาม (ร่าง) พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต และการให้บริการแก่ประชาชน พ.ศ. | | | | | | | | | |
| 3 | | | | รับฟังข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะของผู้เกี่ยวข้องต่อ (ร่าง) คู่มือสำหรับประชาชน ภายในวันที่ 15 มิถุนายน 2569 | | | | | | | | | |
| 4 | | | | ปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชนตามข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะของผู้เกี่ยวข้อง และคณะทำงานพัฒนาองค์การ ภายใต้วงวัล 6 | | | | | | | | | |
| 5 | | | | จัดส่งคู่มือให้กลุ่มพัฒนากระบวนการภายในวันที่ 15 กรกฎาคม 2569 | | | | | | | | | |

| ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก | เป้าประสงค์ | ผู้รับผิดชอบ | ตัวชี้วัด | น้ำหนัก (ร้อยละ) | เป้าหมาย ปี 2569 | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | | | | | หมายเหตุ | | | |
|------------------------------------|-------------|--|-----------|--|------------------|-------------------------------|------|------|---|---|----------|---|---|---|
| | | | | | | 2566 | 2567 | 2568 | 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 |
| สูตรการคำนวณ : | | <input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมกยิ่งดี (Range: R) <input checked="" type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT - A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร..... <input type="checkbox"/> โครงการ/แผนงาน | | | | | | | | | | | | |
| เงื่อนงำ : | | - คู่มือสำหรับประชาชนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ร่าง พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตและการให้บริการแก่ประชาชน พ.ศ. กำหนด | | | | | | | | | | | | |
| รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน : | | - | | | | | | | | | | | | |
| แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล : | | 1. แหล่งข้อมูล : - แนวทางการเตรียมความพร้อมการดำเนินการตาม ร่าง พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตและการให้บริการแก่ประชาชน พ.ศ. แก่ประชาชน พ.ศ. - ร่าง พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตและการให้บริการแก่ประชาชน พ.ศ. - คู่มือกระบวนการทำงานที่คณะทำงานพัฒนาองค์การ รายนาม 6 รวบรวมไว้ 2. วิธีการจัดเก็บข้อมูล : รวบรวมเป็นคู่มือสำหรับประชาชนของหน่วยงานและเอกสารหลักฐานราชการ | | | | | | | | | | | | |
| ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : | | นางนัญญา วรชิตนา | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการส่งเสริมสถาบันครอบครัว | | | | | | | | | | |
| ผู้จัดเก็บข้อมูล : | | นายกรณรงค์ เจริญนระวี | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกลุ่มเลขานุการคณะกรรมการนโยบายฯ | | | | | | | | | | |
| หมายเหตุ : | | นางสาวสุชาภาณี กาญจนอักษร | ตำแหน่ง | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | | | | | | | | | | |
| | | - | | | | | | | | | | | | |

| ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก | เป้าประสงค์ | ผู้รับผิดชอบ | ตัวชี้วัด | น้ำหนัก (ร้อยละ) | เป้าหมาย ปี 2569 | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | | | | | หมายเหตุ |
|------------------------------------|---|---|---|------------------|------------------|-------------------------------|------|------|------------------|---|-------------------------|
| | | | | | | 2566 | 2567 | 2568 | เกณฑ์การให้คะแนน | | |
| เงื่อนไข : | - | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน : | - | | | | | | | | | | |
| แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล : | <p>1. แหล่งข้อมูล :</p> <ul style="list-style-type: none"> - สรุปลองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องจากตัวบุคคล เอกสาร สื่อ อินเทอร์เน็ต และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง - รวบรวมข้อมูลจากรายงานการประชุม เช่น ประชุมคณะทำงานฯ ประชุมกอง/สำนัก/กลุ่มขั้นตอน การสำรวจข้อมูล หรือการทดลองนำองค์ความรู้หรือสื่อการเรียนรู้ไปปฏิบัติ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ เป็นต้น <p>2. วิธีการจัดเก็บข้อมูล : จัดเก็บในรูปแบบไปไฟล์เอกสาร สื่อเพื่อการเรียนรู้ ที่พร้อมเผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน</p> | | | | | | | | | | |
| ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : | นางนัญญา วรชีนา | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่งเสริมสถาบันครอบครัว | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่งเสริมสถาบันครอบครัว | | | | | | | | เบอร์ติดต่อ 0 2659 6712 |
| ผู้จัดเก็บข้อมูล : | นางสาวกฤษฎี บุญสวยขวัญ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ | | | | | | | | เบอร์ติดต่อ 0 2659 6725 |
| | นางสาวสุรัชดา จุฑานันท์ | ตำแหน่ง นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | ตำแหน่ง นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | | | | | | | | เบอร์ติดต่อ 0 2659 6725 |
| หมายเหตุ : | - | | | | | | | | | | |

| รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว | | | | | | | |
|--|---|--------------|---|------------------|------------------|-------------------------------|-----------------------|
| ประเด็นยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก | เป้าประสงค์ | ผู้รับผิดชอบ | ตัวชี้วัด | น้ำหนัก (ร้อยละ) | เป้าหมาย ปี 2569 | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | หมายเหตุ |
| | | | | | | 2566 | |
| มิติที่ 4 มิติด้านการพัฒนาองค์กร น้ำหนัก ร้อยละ 20 | | | | | | | |
| ตัวชี้วัดที่ 8 ตัวชี้วัดความสำเร็จของการพัฒนาองค์กร น้ำหนัก ร้อยละ 10 | | | | | | | |
| การพัฒนาระบบข้อมูลและบริหารองค์การ อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล | มีระบบราชการ 4.0 ที่มีคุณภาพ | กสค. | 4.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) (ตัวชี้วัดร่วม) | 10 | 5.00 | 5.00 5.00 4.90 | 1 2 3 4 5 |
| คำอธิบาย : | การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award : PMQA) เป็นกรอบการบริหารจัดการองค์กร ที่สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้ส่วนราชการนำไปใช้ในการประเมินองค์การด้วยตนเองที่ครอบคลุมภาพรวมในทุกมิติเพื่อยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการให้เทียบเท่ามาตรฐานสากล โดยมุ่งเน้นให้หน่วยงานราชการปรับปรุงองค์การอย่างรอบด้านและอย่างต่อเนื่องครอบคลุม ทั้ง 7 หมวด คือ หมวด 1 การนำองค์การ หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ หมวด 5 การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบการปฏิบัติการ หมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ ทั้งนี้ การขับเคลื่อนแผนพัฒนาองค์กรของ กสค. ขับเคลื่อนผ่านกลไกคณะทำงานพัฒนาองค์กรรายหมวด โดยมีหน่วยงานที่เป็นเจ้าภาพหลักในการรับผิดชอบแต่ละหมวด ดังนี้ | | | | | | |
| | กพร. ตสท. เป็นเจ้าภาพ หมวด 1 กยผ. เป็นเจ้าภาพ หมวด 2 กสพ. และ กคอ. เป็นเจ้าภาพ หมวด 3 กยผ. เป็นเจ้าภาพ หมวด 4 สลก. เป็นเจ้าภาพ หมวด 5 กสค. เป็นเจ้าภาพ หมวด 6 กองและเทียบเท่า เป็นเจ้าภาพ หมวด 7 | | | | | | |

| ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก | เป้าประสงค์ | ผู้รับผิดชอบ | ตัวชี้วัด | น้ำหนัก (ร้อยละ) | เป้าหมาย ปี 2569 | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | | เกณฑ์การให้คะแนน | | | | | หมายเหตุ |
|--|--|--------------|-----------------------------------|------------------|------------------|-------------------------------|------|------------------|---|---|---|---|----------|
| | | | | | | 2566 | 2567 | 2568 | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| เกณฑ์การให้คะแนน : | | | | | | | | | | | | | |
| ระดับคะแนน | | | | | | | | | | | | | |
| 1 มีแผนพัฒนาองค์การรายหมวดที่รับผิดชอบ | | | | | | | | | | | | | |
| 2 ความสำเร็จในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การรายหมวดที่รับผิดชอบ ร้อยละ 60 | | | | | | | | | | | | | |
| 3 ความสำเร็จในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การรายหมวดที่รับผิดชอบ ร้อยละ 70 | | | | | | | | | | | | | |
| 4 ความสำเร็จในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การรายหมวดที่รับผิดชอบ ร้อยละ 80 | | | | | | | | | | | | | |
| 5 - ความสำเร็จในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การรายหมวดที่รับผิดชอบ ร้อยละ 90 | | | | | | | | | | | | | |
| - ผลการประเมินคะแนน PMQA รายหมวด เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา | | | | | | | | | | | | | |
| สูตรการคำนวณ : | <input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งยง (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญชีไตรยางค์ (R – A) <input checked="" type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งยง (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญชีไตรยางค์ (RT – A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร..... <input type="checkbox"/> โครงการ/แผนงาน | | | | | | | | | | | | |
| เงื่อนไข : | - ค่าคะแนนที่ 5 เป็นไปตามผลการประเมินคะแนน PMQA รายหมวดตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. ประกาศ - ผลการประเมินค่านอกจากค่าเฉลี่ยของตัวชี้วัดที่ 4.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของทุกหมวด (รับผลรวม) | | | | | | | | | | | | |
| รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน : | - | | | | | | | | | | | | |
| แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล : | 1. แหล่งข้อมูล : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน สค. / ข้อมูลจากการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การรายหมวด 2. วิธีการจัดเก็บข้อมูล : รวบรวมข้อมูลจากรายงานการประชุมและสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การรายหมวด | | | | | | | | | | | | |
| ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : | นางนงนุช วรชينا | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการส่งเสริมสถาบันครอบครัว | เบอร์ติดต่อ | 0 2659 6712 | | | | | | | | |
| ผู้จัดเก็บข้อมูล : | นางสาวสุกานดา ศรีเจริญกุล | ตำแหน่ง | นักพัฒนาสังคมชำนาญการ | เบอร์ติดต่อ | 0 2659 6714 | | | | | | | | |
| | นางสาววิศรา นิมทอง | ตำแหน่ง | นักพัฒนาสังคมชำนาญการ | เบอร์ติดต่อ | 0 2659 6715 | | | | | | | | |
| | นายฐิติกร ต่วนชะเอม | ตำแหน่ง | นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | เบอร์ติดต่อ | 0 2659 6715 | | | | | | | | |
| | หมายเหตุ : | - | | | | | | | | | | | |