



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. คำรับรองระหว่าง
นางจินตนา จันทร์บำรุง อธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ผู้รับคำรับรอง
และ
นางรุ่งทิวา สุตแดน รองอธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ผู้ทำคำรับรอง
หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต
2. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566
3. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนยุทธศาสตร์ พันธกิจของหน่วยงาน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้
4. ข้าพเจ้า นางจินตนา จันทร์บำรุง ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นางรุ่งทิวา สุตแดน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นางรุ่งทิวา สุตแดน ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้
5. ข้าพเจ้า นางรุ่งทิวา สุตแดน รองอธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต ได้ทำความเข้าใจคำรับรอง ตามข้อ 3 แล้ว ขอให้คำรับรองกับนางจินตนา จันทร์บำรุงว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้
6. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นางจินตนา จันทร์บำรุง)

อธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว
วันที่ 20 มิถุนายน 2566

(นางรุ่งทิวา สุตแดน)

รองอธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว
หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต
วันที่ 20 มิถุนายน 2566

แผนยุทธศาสตร์ของศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต

วิสัยทัศน์ “สตรีและครอบครัวมั่นคง สังคมเสมอภาค”

พันธกิจ/ภารกิจหลักของหน่วยงาน

1. ส่งเสริม ปกป้องสิทธิให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ สค. ยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม
2. พัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความโปร่งใสและเอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
3. คุ้มครองและสนับสนุนข้าราชการ เจ้าหน้าที่ สค. ที่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนให้ได้รับความเป็นธรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์กิจกรรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมความเสมอภาคในสังคมและสร้างคามเข้มแข็งของสถาบันครอบครัว
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาศักยภาพและยกระดับบทบาททางเศรษฐกิจ การมีส่วนร่วมทางการเมืองของสตรี
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมพลัง ยุติความรุนแรง และขจัดการเลือกปฏิบัติด้วยเหตุแห่งเพศ
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ของกรม	ประเด็นยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายปี 66
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	การพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	องค์กรมีประสิทธิภาพ มีระบบธรรมาภิบาล	1.1 ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรม กิจการสตรีและสถาบันครอบครัว (ITA) 1.2 จำนวนตัวชี้วัดที่ผ่านเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ระดับ 5
		มีบริการที่มีคุณภาพที่ดี และตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ	2. ระดับคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานต่อผู้รับบริการ	ระดับ 5
	องค์กรมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ	มีระบบราชการ 4.0 ที่มีคุณภาพ	3.1 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีของหน่วยงาน	ร้อยละ 100
			3.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ ตามมาตรการประหยัดพลังงานและการ	ระดับ 5

ยุทธศาสตร์ ของกรม	ประเด็นยุทธศาสตร์ ของหน่วยงาน	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายปี 66
			จัดการทรัพยากรของส่วนราชการ (ตัวชี้วัดรวม) 3.3 ระดับความสำเร็จของการดำเนิน กิจกรรม 5 ส 3.4 ระดับความสำเร็จในการจัดทำคู่มือ การปฏิบัติงานกระบวนการหลักของ หน่วยงาน	ระดับ 5 ระดับ 5
		เป็นองค์กร แห่งการเรียนรู้ มีระบบราชการ 4.0 ที่มีคุณภาพ	4.1 ระดับความสำเร็จของการจัดการ ความรู้ของหน่วยงาน 4.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการ ภาครัฐ (PMQA) (เฉพาะหน่วยงานที่เป็นเจ้าภาพหลักในแต่ ละหมวดของ PMQA ภาพรวมระดับกรม)	ระดับ 5 ระดับ 5

แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ของศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต

วิสัยทัศน์

สตรีและครอบครัวมั่นคง สังคมเสมอภาค

ค่านิยมองค์กร

มืออาชีพ จริยธรรม ภาวะผู้นำ ทำงานเป็นทีม

ประเด็นยุทธศาสตร์

การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล

ประสิทธิผล

องค์กรมีประสิทธิภาพ มีระบบธรรมาภิบาล

KPI : 1. ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว (ITA)
 2. จำนวนตัวชี้วัดที่ผ่านเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

คุณภาพ

มีบริการที่มีคุณภาพที่ดีและตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ

KPI : ระดับคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานต่อผู้รับบริการ

ประสิทธิผล

องค์กรมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ

KPI : 1. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของหน่วยงาน
 2. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานและการจัดการทรัพยากรของส่วนราชการ (ตัวชี้วัดร่วม)
 3. ระดับความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม 5 ส
 4. ระดับความสำเร็จในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการหลักของหน่วยงาน

พัฒนาองคกร

เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

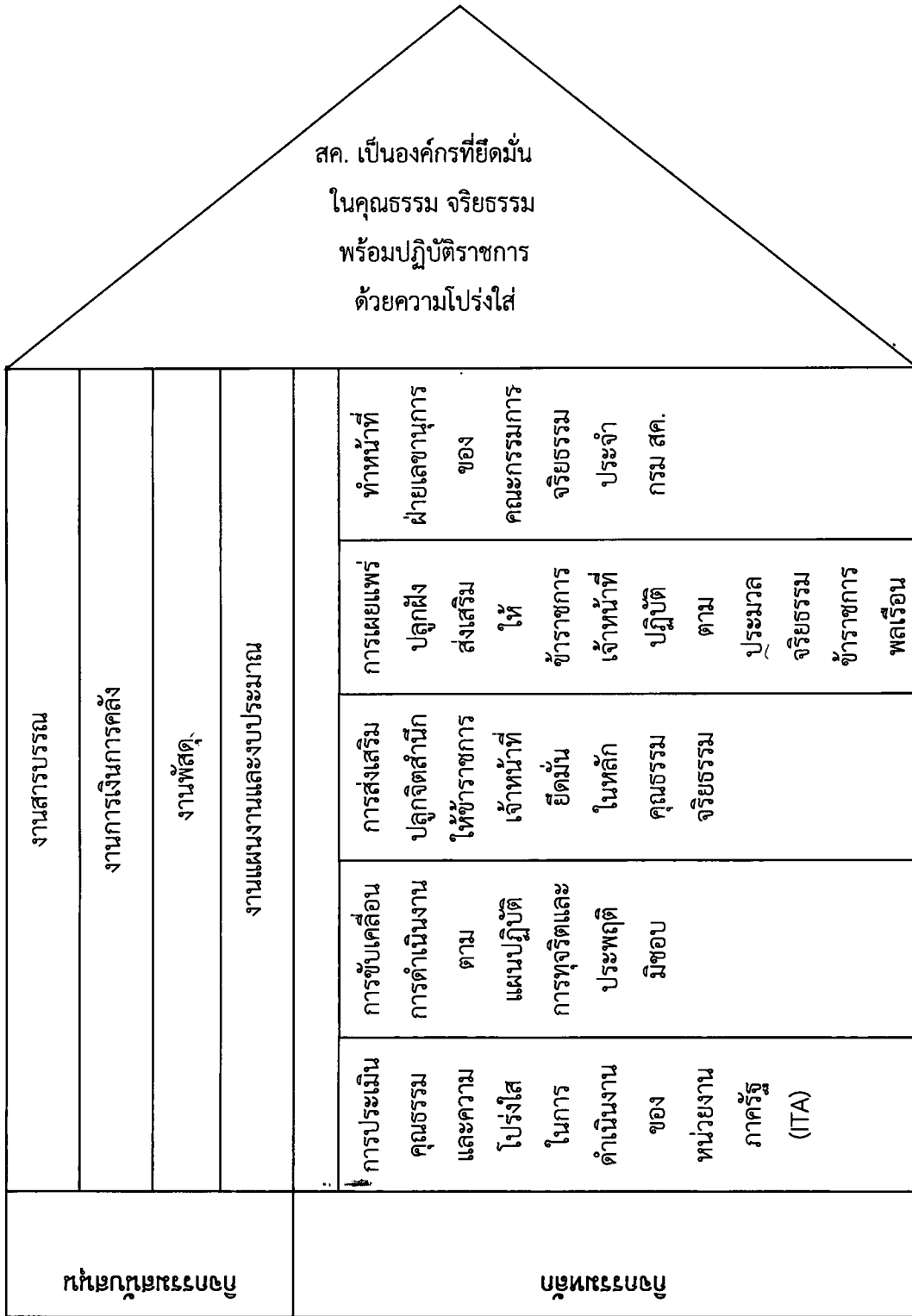
KPI: ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ของหน่วยงาน

มีระบบราชการ 4.0 ที่มีคุณภาพ

KPI: ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)



ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ของศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต



รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2566	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					หมายเหตุ
						2563	2564	2565	1	2	

มิติที่ 1 มิติด้านประสิทธิภาพ น้ำหนัก ร้อยละ 50

ตัวชี้วัดที่ 1 ตัวชี้วัดความสำเร็จของการทำงานตามภารกิจยุทธศาสตร์หรือภารกิจกรม/กอง/เทียบเท่า

การพัฒนากระบวนการจัดการองค์การตามหลักธรรมาภิบาล	องค์กรมีประสิทธิภาพ มีระบบธรรมาภิบาล	คจท.	1.1 ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว (ITA)	5	77.40	94.34	95.96	1	2	3	4	5
---	--------------------------------------	------	---	---	-------	-------	-------	---	---	---	---	---

คำอธิบาย :

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยมุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งการกำหนดค่าเป้าหมายของการประเมินในระดับประเทศ มีดังนี้

- คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 4 มกราคม 2565 ได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน ให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 – 2570 โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
- แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 – 2580) ได้กำหนดให้การประเมิน ITA เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะที่ 2 กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ ผ่านเกณฑ์ (85 คะแนนขึ้นไป) จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 100
- แผนปฏิบัติการระยะ 5 (พ.ศ. 2566 – 2570) ของกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ได้กำหนดให้เป็นตัวชี้วัดของแผนการปฏิบัติราชการฯ โดยกำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 หน่วยงานที่กำหนดให้มีค่าคะแนน ITA ที่เพิ่มขึ้น โดยจะต้องได้คะแนน 95 คะแนนขึ้นไป



ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2566	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					หมายเหตุ		
						2563	2564	2565	1	2		3	4
			กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ระดับ AA หมายถึง มีผลการประเมิน 95.00 - 100 คะแนน										
			แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้มีการปรับปรุงพัฒนาอย่างเชื่อมโยงและต่อเนื่อง และทำให้เห็นพัฒนาการในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างชัดเจน สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดแนวทาง ดังนี้										
			1. กลุ่มตัวอย่างในการเก็บรวบรวมข้อมูล ดังนี้										
			1) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้าง/พนักงานจ้างเหมาบริการที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภาครัฐมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี (ปฏิบัติงานก่อนวันที่ 1 มกราคม 2565)										
			การกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ จำนวนร้อยละ 10 ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน แต่จะต้องมีจำนวน ไม่น้อยกว่า 30 คน										
			- กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน จำนวนน้อยกว่า 30 คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด										
			- กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน จำนวนมากกว่า 4,000 คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในไม่น้อยกว่า 400 คน โดยระบบ ITAS จะคำนวณขนาดกลุ่มตัวอย่างของแต่ละหน่วยงานโดยอัตโนมัติ										
			2) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมไปถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่งหรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบาย การปฏิบัติหน้าที่ หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน										
			การกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ จำนวนร้อยละ 10 ของ จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 30 คน										
			- กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จำนวนน้อยกว่า 30 คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทั้งหมด										
			- กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จำนวนมากกว่า 4,000 คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกไม่น้อยกว่า 400 คน โดยระบบ ITAS จะคำนวณขนาดกลุ่มตัวอย่างของแต่ละหน่วยงานโดยอัตโนมัติ										
			3) เว็บไซต์ของหน่วยงาน หมายถึง เว็บไซต์หลักของหน่วยงานภาครัฐที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณะ เก็บข้อมูลจากเว็บไซต์หลักของหน่วยงานทุกหน่วยงาน										



ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2566	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					หมายเหตุ	
						2563	2564	2565	1	2		3
			2. วิธีการดำเนินการประเมิน : ดำเนินการผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment System: ITAS)									
			3. เครื่องมือในการประเมิน ประกอบด้วย 3 เครื่องมือ ดังนี้									
			1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกว่าตอบตามการรับรู้หรือประสบการณ์ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ใน 5 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต									
			2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกว่าตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน 3 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน									
			3) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นแบบวัดที่ให้หน่วยงานแสดงหลักฐานว่ามีการเปิดเผยข้อมูลตามที่กำหนดต่อสาธารณชน ผ่านทางการระบุ URL ที่เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงานลงในระบบ ITAS โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน 2 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส)									

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2566	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					หมายเหตุ	
						2563	2564	2565	1	2		3
เกณฑ์การให้คะแนน :												
เกณฑ์การให้คะแนน												
		ระดับคะแนน										
		1	ผลคะแนนการประเมิน ITA มีคะแนน 85.00 คะแนน									
		2	ผลคะแนนการประเมิน ITA มีคะแนน 87.5 คะแนน									
		3	ผลคะแนนการประเมิน ITA มีคะแนน 90 คะแนน									
		4	ผลคะแนนการประเมิน ITA มีคะแนน 92.5 คะแนน									
		5	ผลคะแนนการประเมิน ITA มีคะแนนตั้งแต่ 95.00 คะแนนขึ้นไป									
สูตรการคำนวณ :		<input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมกยิ่งดี (Range: R) <input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร.....										
เงื่อนไข :		- สำนักงาน ป.ป.ช. จะประกาศผลการประเมินฯ ช่วงเดือน สิงหาคม 2566										
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :												
แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :		1. แหล่งข้อมูล : ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (บุคลากรในสังกัด สค.) /ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก/หน่วยงานที่เป็นกลุ่มเป้าหมายในการประเมิน										
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด:		2. วิธีการจัดเก็บข้อมูล : ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Integrity and Transparency Assessment System: ITAS)										
ผู้จัดเก็บข้อมูล :		นายอัฐชัย ดุลพิพัชร รองหัวหน้าศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต										
หมายเลข :		นางสาวชลธชา พลีสัท										
หมายเหตุ :												

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2566	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
						2563	2564	2565	1	2	3	4	5	
มิติที่ 1 มิติด้านประสิทธิภาพ น้ำหนัก ร้อยละ 50														
ตัวชี้วัดที่ 1 ตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจยุทธศาสตร์หรือภารกิจกรม/กอง/เทียบเท่า														
การพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	องค์กรมีประสิทธิภาพ มีระบบธรรมาภิบาล	ศจท.	1.2 จำนวนตัวชี้วัดที่ผ่านเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	20	5	35	43	40	1	2	3	4	5	
คำอธิบาย :														
การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือที่มีการเก็บข้อมูลอย่างรวดเร็วและหลากหลายมิติ กำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและทางวิชาการเพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนคุณภาพขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง														
การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นแบบวัดที่ให้หน่วยงานแสดงหลักฐานว่ามีการเปิดเผยข้อมูลตามที่กำหนดต่อสาธารณชน ผ่านการระบุ URL ที่เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงานลงในระบบ ITAS โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน และทำการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนของหน่วยงานที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งเป็น 2 ตัวชี้วัด ได้แก่														
1. ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล มีตัวชี้วัด 30 ตัวชี้วัดย่อย ประกอบด้วย														
ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.1 ข้อมูลพื้นฐาน จำนวน 10 ตัวชี้วัดย่อย														
ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.2 การบริหารงาน จำนวน 8 ตัวชี้วัดย่อย														
ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.3 การจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 4 ตัวชี้วัดย่อย														
ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จำนวน 4 ตัวชี้วัดย่อย														
ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.5 การส่งเสริมความโปร่งใส จำนวน 4 ตัวชี้วัดย่อย														
2. ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต มีตัวชี้วัด 13 ตัวชี้วัดย่อย ประกอบด้วย														
ตัวชี้วัดย่อยที่ 2.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต จำนวน 8 ตัวชี้วัดย่อย														
ตัวชี้วัดย่อยที่ 2.2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส จำนวน 5 ตัวชี้วัดย่อย														

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2566	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					หมายเหตุ	
						2563	2564	2565	1	2		3
		คำนิยามที่สำคัญ										
		<p>“เว็บไซต์” หมายถึง เว็บไซต์หลักของหน่วยงานภาครัฐที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณะ</p> <p>“หน่วยงาน” หมายถึง ภาพรวมของหน่วยงาน ดังนั้น ข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานจะต้องเป็นข้อมูลในภาพรวมของหน่วยงาน ไม่ใช่ข้อมูลของส่วนงานหรือภารกิจหนึ่งของหน่วยงาน เว้นแต่ข้อมูลในหมวดการปฏิบัติงานและหมวดการให้บริการ</p> <p>“ปี พ.ศ. 2566” หมายถึง รอบปีงบประมาณที่หน่วยงานใช้ในการบริหารราชการ</p> <p>“อย่างน้อยประกอบด้วย” หมายถึง รายละเอียดขั้นต่ำที่ต้องมีการเปิดเผยข้อมูลจะพิจารณาด้วยความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลเมื่อเปรียบเทียบกับองค์ประกอบของข้อมูลในแต่ละข้อ ซึ่งถือเป็นเงื่อนไขขั้นต่ำที่หน่วยงานจะต้องดำเนินงานและเปิดเผยข้อมูลในเรื่องนั้น</p>										
		<p>1. วิธีการตอบแบบวัด OIT</p> <p>หน่วยงานที่จะรายงานข้อมูลเพื่อแสดงให้เห็นว่าได้มีการเผยแพร่ข้อมูลหรือการดำเนินการต่าง ๆ จากนั้น ผู้ประเมินจะได้ตรวจสอบและให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>- หน่วยงานจะต้องตอบแบบวัด OIT โดยแอดมินจะเป็นผู้ระบุคำตอบ คำถามมี/ไม่มี พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบ คำตอบ และผู้บริหารของหน่วยงานจะเป็นผู้ตรวจสอบและอนุมัติคำตอบในแบบวัด OIT ของหน่วยงาน โดยหน่วยงานจะต้องตอบให้ครบถ้วนทุกข้อและดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>- หน่วยงานจะต้องเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p> <p>- หน่วยงานจะต้องระบุ URL เพื่อประกอบการตรวจสอบและให้คะแนนแบบวัด OIT โดยสามารถระบุได้อย่างน้อย 1 URL และไม่เกินจำนวนที่กำหนดในระบบ ITAS และอย่างน้อยจะต้องแสดง URL ที่สามารถเชื่อมโยงไปถึงข้อมูลนั้นโดยตรง</p> <p>2. โครงสร้างคะแนน รวม 43 ข้อ 40 คะแนน แบ่งเป็นตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล 20 คะแนน และตัวชี้วัดการป้องกันการทวงถามการทุจริต 20 คะแนน ผลการประเมินแบบวัด OIT ทั้งหมด 43 ตัวชี้วัด คิดจากคะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถาม ในตัวชี้วัดย่อย กำหนดสัดส่วนน้ำหนักคะแนน ของแต่ละข้อคือ 0 (ไม่ผ่าน) หรือ 100 (ผ่าน) โดยจะคิดข้อที่ได้คะแนน 100 เท่านั้น นำไปคิดคะแนนเฉลี่ยรายข้อตัวชี้วัดย่อย</p>										



ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2566	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
						2563	2564	2565	1	2	3	4	5	

ตัวชี้วัดย่อย	ตัวชี้วัดย่อย 1.1 (4 คะแนน)	ตัวชี้วัดย่อย 1.2 (4 คะแนน)	ตัวชี้วัดย่อย 1.3 (4 คะแนน)	ตัวชี้วัดย่อย 1.4 (4 คะแนน)	ตัวชี้วัดย่อย 1.5 (4 คะแนน)	ตัวชี้วัดย่อย 2.1 (10 คะแนน)	ตัวชี้วัดย่อย 2.2 (10 คะแนน)
ชื่อ	10	8	4	4	4	8	5
คะแนน/ชื่อ	0.4	0.5	1	1	1	1.25	2

3. การประเมินผลและรายงานผล

การประเมินผลคะแนนของแบบสำรวจ OIT มาประเมินผลคะแนนตามวิธีการที่กำหนด จากนั้น สำนักงาน ป.ป.ช. จะมีการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและกำหนดให้ระบบ ITAS แสดงรายงานผลการประเมินของแต่ละหน่วยงาน รวมทั้งผลการประเมินในภาพรวม ตามระยะเวลาที่กำหนด



ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2566	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					หมายเหตุ	
						เกณฑ์การให้คะแนน	1	2	3	4		5
เกณฑ์การให้คะแนน :												
ระดับคะแนน												
1			ตัวชี้วัด OIT ผ่านการประเมิน จำนวน 33 ตัวชี้วัดย่อย									
2			ตัวชี้วัด OIT ผ่านการประเมิน จำนวน 35 ตัวชี้วัดย่อย									
3			ตัวชี้วัด OIT ผ่านการประเมิน จำนวน 37 ตัวชี้วัดย่อย									
4			ตัวชี้วัด OIT ผ่านการประเมิน จำนวน 39 ตัวชี้วัดย่อย									
5			ตัวชี้วัด OIT ผ่านการประเมิน จำนวนตั้งแต่ 41 ตัวชี้วัดขึ้นไป									
สูตรการคำนวณ : <input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานเชิงบวกยิ่งดี (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญชีได้ตรงยาว (R - A) <input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญชีได้ตรงยาว (RT - A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร..... <input type="checkbox"/> โครงการ/แผนงาน												
เงื่อนไข : - สำนักงาน ป.ป.ช. จะประกาศผลการประเมินฯ ช่วงเดือน สิงหาคม 2566												
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน : -												
แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล : 1. แหล่งข้อมูล : การเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 2. วิธีการจัดเก็บข้อมูล : ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Integrity and Transparency Assessment System: ITAS)												
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด: นายอัฐชัย ดุลยพัชร รองหัวหน้าศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต เบอร์ติดต่อ 0-2659-6732												
ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวชลธชา พลีสัท นักพัฒนาสังคม เบอร์ติดต่อ 082-487-7257												
หมายเหตุ :												

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2566	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					หมายเหตุ		
						2563	2564	2565	1	2		3	4
<p>มิติที่ 2 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ นำหนัก ร้อยละ 10</p> <p>ตัวชี้วัดที่ 2 ตัวชี้วัดการให้บริการตามภารกิจหลักของกอง นำหนัก ร้อยละ 10</p>													
การพัฒนา ระบบบริหาร จัดการองค์กร ตามหลัก ธรรมาภิบาล	มีบริการที่มี คุณภาพที่ดี และตอบสนอง ความต้องการ ของผู้รับบริการ	ศจท.	2. ระดับคุณภาพการให้บริการของหน่วยงาน ต่อผู้รับบริการ	10	5	4.7	5	5	1	2	3	4	5
<p>คำอธิบาย :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คุณภาพการให้บริการ พิจารณาจากกรณีฐานข้อมูลผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การสำรวจข้อมูลความพึงพอใจ ความผูกพัน ความคาดหวังของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำผลการสำรวจที่ได้มาใช้ในการปรับปรุงการให้บริการ/โครงการ/กิจกรรม/โครงการให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 2. ความพึงพอใจของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พิจารณาจากผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่ตอบแบบสำรวจ ความพึงพอใจในการให้บริการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3. ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมายถึง ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในทุกโครงการ กิจกรรมของ ศูนย์ส่งเสริมคุณธรรมและต่อต้านการทุจริต 4. การจัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทุกกลุ่มเป้าหมายที่เป็นปัจจุบัน หมายถึง การจัดเก็บใน “แบบฟอร์มมาตรฐานเดียวกัน” ตามที่ หมวด 3 ออกแบบ 5. ผลสรุปข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการพัฒนางานให้คณะทำงานหมวด 3 จัดส่ง 2 รอบ ได้แก่ รอบ 9 เดือน ภายใน 15 กรกฎาคม 2566 และรอบ 12 เดือน ภายใน 15 ตุลาคม 2566 6. การเสนอหัวทวนส่วนราชการ จัดทำเป็นรายงานสรุปเป็นภาพรวมของทุกกิจกรรม 													



ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2566	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					หมายเหตุ
						2563	2564	2565	1	2	
<p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p style="text-align: center;">เกณฑ์การให้คะแนน</p>											
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน										
1	- มีผลการวิเคราะห์กระบวนการหลักและสนับสนุน - มีการวิเคราะห์จำแนกกลุ่มผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มเป้าหมายที่ให้บริการตามภารกิจ										
2	มีการจัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มเป้าหมายที่เป็นปัจจุบัน										
3	มีผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกภารกิจของหน่วยงาน										
4	ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ ร้อยละ 80										
5	- มีผลสรุปข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการพัฒนา จัดส่งให้คณะทำงานหมวด 3 รอบ 9 เดือนและรอบ 12 เดือน - มีแนวทางการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการในภารกิจที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียพร้อมเสนอหัวหน้าส่วนราชการรับทราบและส่งคณะทำงานหมวด 3 รอบ 12 เดือน										
สูตรการคำนวณ :	<input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมกยิ่งดี (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R - A) <input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT - A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร..... <input type="checkbox"/> โครงการ/แผนงาน										
<p>ร้อยละความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโดยภาพรวม = $\frac{(5 \times n_5) + (4 \times n_4) + (3 \times n_3) + (2 \times n_2) + (1 \times n_1)}{(N \times 5)} \times 100$</p> <p>N = จำนวนผู้ประเมินทั้งหมด n₅ = จำนวนผู้ประเมินระดับพอใจมากที่สุด n₄ = จำนวนผู้ประเมินระดับพอใจมาก n₃ = จำนวนผู้ประเมินระดับพอเจ็ญ n₂ = จำนวนผู้ประเมินระดับพอเจ็ญน้อย n₁ = จำนวนผู้ประเมินระดับไม่พอใจ</p>											

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2566	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					หมายเหตุ		
						2563	2564	2565	1	2		3	4
เงื่อนไข :													
			1. ค่าคะแนนที่ 5 การปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ หากผลการสำรวจความพึงพอใจไม่มีข้อเสนอแนะที่ต้องปรับปรุง ขอให้ นำข้อมูลข้อเสนอแนะในปีก่อนมาพิจารณาด้วย										
			2. สำหรับภารกิจที่ไม่สามารถดำเนินการได้ภายใน 30 กันยายน 2566 จะไม่นำมาคำนวณ										
			3. คะแนนนับแยกตามขั้นตอนที่ทำได้ในแต่ละระดับรวมกัน										
			4. ประเมินความพึงพอใจในทุกโครงการ กิจกรรม (ยกเว้นกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน การประชุมระหว่างประเทศ และการลงพื้นที่ติดตามประเมินผล)										
			5. การประเมินความพึงพอใจต้องใช้แบบประเมินกลางของ PMQA หมวด 3 (ฉบับปรับปรุง)										
			6. การประมวลผลการคำนวณค่าคะแนนความพึงพอใจต้องเป็นไปตามที่ กพร. กำหนด และการคิดคะแนนความพึงพอใจให้ นำความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโดยภาพรวมมาคำนวณเท่านั้น										
			7. การใช้ระบบ QR Code /google form ในการประเมินความพึงพอใจ จะวัดความพึงพอใจของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเท่าที่ได้รับแบบประเมิน										
			กลับคืนมา										
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :			-										
แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บ			1. แหล่งข้อมูล : บุคลากรในสังกัด สค.										
ข้อมูล :			2. วิธีการจัดเก็บข้อมูล : รวบรวมจากแบบสำรวจ/แบบประเมินความพึงพอใจ										
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด:			นายอัฐชัย ดุลย์พัชร รองหัวหน้าศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต										
ผู้จัดเก็บข้อมูล :			นางสาวชลธชา พลีสิ่งห์ นักพัฒนาสังคม										
หมายเหตุ :			-										

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว														
ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2566	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		เกณฑ์การใช้คะแนน					หมายเหตุ	
						2563	2564	2565	1	2	3	4		5
มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ														
น้ำหนัก ร้อยละ 20														
ตัวชี้วัดที่ 3 ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงาน														
น้ำหนัก ร้อยละ 5														
การพัฒนา ระบบบริหารจัดการ องค์กรที่มี ประสิทธิภาพ ตามหลัก ธรรมาภิบาล	องค์กรมีการ ปฏิบัติงานที่มี ประสิทธิภาพ	ศจท.	3.1 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของหน่วยงาน	5	100	100	100	100	88	91	94	97	100	
คำอธิบาย :	<p>“โครงการ/กิจกรรม” หมายความว่า ผลผลิตของส่วนราชการที่จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดบริการในรูปแบบของการให้บริการโดยตรง หรือโดยการใช้วัสดุสิ่งของหรือสิ่งก่อสร้าง เพื่อนำไปใช้ในการให้บริการประชาชน องค์กรภายนอกส่วนราชการ โดยมีการกำหนดเป้าหมาย ระยะเวลา และวงเงินงบประมาณของโครงการ/กิจกรรมที่แน่นอน รวมทั้งมีการกำหนดตัวชี้วัดผลสำเร็จในเชิงปริมาณ คุณภาพ และค่าใช้จ่าย</p> <p>ทั้งนี้ ตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ซึ่งเป็นโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับงบอุดหนุนรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แล้ว ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566 โดยการพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติทั้งในส่วนกลาง หรืองบประมาณที่กองบริหารจัดการ (เฉพาะงบดำเนินงาน รวมงบดำเนินงานที่นำมาขอโอนเปลี่ยนแปลง) จะใช้ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือน กันยายน 2566</p> <p>ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต มีโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินงานตามแผนฯ ในปี 2566 ซึ่งเป็นงบดำเนินงาน รวม 1 โครงการ คือ โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพคุณภาพการดำเนินงานด้านสตรีและครอบครัว จำนวนเงิน 93,500 บาท</p>													

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2566	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					หมายเหตุ													
						2563	2564	2565	1	2		3	4	5										
เกณฑ์การให้คะแนน :																								
คะแนนที่ 1		คะแนนที่ 2		คะแนนที่ 3		คะแนนที่ 4		คะแนนที่ 5																
ร้อยละ 88		ร้อยละ 91		ร้อยละ 94		ร้อยละ 97		ร้อยละ 100																
<p>สูตรการคำนวณ : <input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมกยิ่งดี (Range: R) <input checked="" type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R - A)</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT - A)</p> <p><input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร..... <input type="checkbox"/> โครงการ/แผนงาน</p>																								
<p>เงื่อนไข :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ขอนำโครงการ/กิจกรรมที่ได้ดำเนินการไปตั้งแต่ต้นปีงบประมาณมาคำนวณเป็นผลคะแนน 2. จะนับรวมโครงการ/กิจกรรมที่มีการบูรณาการในระหว่างกอง 3. หากมีการปรับเปลี่ยนโครงการ/กิจกรรมขอให้แนบหลักฐานการแจ้งแก้ไขการเปลี่ยนแปลงซึ่งได้รับการอนุมัติจากอธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัวแล้ว 4. หากมีโครงการ/กิจกรรมที่ถูกเลื่อน/ยกเลิกไม่ให้เกิดำเนินการด้วยปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ให้ทำการขอขออนุมัติคณะกรรมการเป็นรายกรณี 5. ผลการเบิกจ่ายเฉพาะงบดำเนินงาน และไม่รวมงบผูกพันเหลือมีปี 																								
<p>รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th rowspan="2">หน่วยวัด</th> <th colspan="2">ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.</th> </tr> <tr> <th>2563</th> <th>2564</th> <th>2565</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต</td> <td>ร้อยละ</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>													ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		2563	2564	2565	ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต	ร้อยละ	100	100	100
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.																						
		2563	2564	2565																				
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต	ร้อยละ	100	100	100																				

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2566	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					หมายเหตุ	
						1	2	3	4	5		
แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :		แหล่งข้อมูล :										
		<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ - รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามแผนงาน/โครงการ - ระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ ข้อมูลสถิติ 										
		วิธีการจัดเก็บข้อมูล : <ul style="list-style-type: none"> - จากรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ - จากรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำเดือน - ตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายสภาพพร้อมผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ ข้อมูลสถิติ 										
		หมายเหตุ : การประเมินผลคะแนนพิจารณาจากร้อยละของหน่วยงานที่เบิกจ่ายได้จริงตามข้อมูลจาก GFMS ของกลุ่มการคลังและพัสดุ										
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด:		นายอัฐชัย ดุลยพัชร์ รองหัวหน้าศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต										
ผู้จัดเก็บข้อมูล :		นางสาวชลธชา พลีสิ่ง										
หมายเหตุ :		เบอร์ติดต่อ 082-487-7257										

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

ประเด็นยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2566	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					หมายเหตุ
						2563	2564	2565	1	2	

มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ร้อยละ 20

ตัวชี้วัดที่ 4 ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงาน น้ำหนัก ร้อยละ 5

การพัฒนา ระบบบริหารจัดการ ตามหลัก ธรรมาภิบาล	องค์กรมีการ ปฏิบัติงานที่มี ประสิทธิภาพ	ศจท.	3.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ ตามมาตรการประหยัดพลังงานและการจัดการ ทรัพยากรของส่วนราชการ (ตัวชี้วัดรวม)	5	5	5	5	5	5	5	5	
---	---	------	--	---	---	---	---	---	---	---	---	--

คำอธิบาย :

- ตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี กำหนดให้ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินงานในการประเมินผู้บริหารองค์การ ณ วันที่ 26 กันยายน 2560 โดยกำหนดประเด็นการประเมินผล จำนวน 10 ประเด็น คือ 1) การลดพลังงาน 2) มาตรการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ 3) การประหยัดงบประมาณ 4) การกับดูแลการทุจริต 5) ภาวะผู้นำ 6) ระบบติดตามการปฏิบัติงานเพื่อบริหารงานขององค์กร 7) การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในองค์การ 8) การสร้างคุณธรรม จริยธรรมในองค์การ 9) การเสริมสร้างขวัญกำลังใจ/การดูแลเอาใจใส่ผู้ใต้บังคับบัญชา 10) การบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงาน
- การลดพลังงาน พิจารณาจากพลังงาน 2 ชนิด คือ พลังงานด้านไฟฟ้า และพลังงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิง (เป้าหมายประเทศลดได้ร้อยละ 20)
 - มีการใช้พลังงานไฟฟ้า /การใช้ น้ำมันเชื้อเพลิง ลดลงในแต่ละด้านร้อยละ 20 เทียบกับค่ามาตรฐานการใช้พลังงานของแต่ละส่วนราชการ
 - ใช้ผลการประเมิน จากระบบ e-report.energy.go.th สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน
 - การดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานและการจัดการทรัพยากรของส่วนราชการ ได้แก่ ไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำ ขยะ วัสดุสำนักงาน ฯลฯ



ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2566	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					เกณฑ์การให้คะแนน	หมายเหตุ
						2563	2564	2565	1	2		
เกณฑ์การให้คะแนน :												
กิจกรรม	น้ำหนัก (ร้อยละ)	1	2	3	4	5	เกณฑ์การให้คะแนน					
การประหยัดพลังงานและการจัดการทรัพยากร (ตัวชี้วัดรวม)	5	1. มีการทบทวนคำสั่งคิณะทำงานประหยัดพลังงานและการจัดการทรัพยากรของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน 2. มีการกำหนดมาตรการประหยัดพลังงานและการจัดการทรัพยากรของส่วนราชการประจำปีและประกาศเผยแพร่ 3. มีการมอบหมายบุคลากรของหน่วยงานร่วมเป็นคนละทำงานประหยัดพลังงานและการจัดการทรัพยากรของส่วนราชการ	นำมาตรการมาจัดทำแผนปฏิบัติการประหยัดพลังงาน	ปฏิบัติตามแผนการประหยัดพลังงานและการจัดการทรัพยากรได้ร้อยละ 80	ปฏิบัติตามแผนการประหยัดพลังงานและการจัดการทรัพยากรได้ร้อยละ 90	ปฏิบัติตามแผนการประหยัดพลังงานและการจัดการทรัพยากรได้ร้อยละ 100	- ปฏิบัติตามแผนการประหยัดพลังงานและการจัดการทรัพยากรได้ร้อยละ 100 - ลดลงร้อยละ 20 เทียบกับค่ามาตรฐาน การใช้พลังงานตามสูตรการคำนวณของกระทรวงพลังงาน					



ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2566	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					หมายเหตุ				
						ข้อมูลพื้นฐาน	1	2	3	4		5			
สูตรการคำนวณ :		<input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานมากยิ่งดี (Range: R) <input checked="" type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT - A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร.....				2563	2564	2565	1	2	3	4	5		
เงื่อนไข :		-													
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :		-													
แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :		1. การรายงานผลตามแผนการประหยัดพลังงานและการจัดการทรัพยากร 2. การลดพลังงาน ให้ส่วนราชการรายงานผลการใช้พลังงานไฟฟ้าและการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงเป็นประจำทุกเดือน ตั้งแต่เดือนกันยายน 2565 - สิงหาคม 2566 โดยดำเนินการผ่านเว็บไซต์ www.e-report.energy.go.th ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน ภายในสัปดาห์สุดท้ายของเดือนถัดไป (ไม่นับรวมวันหยุดราชการ) เป้าหมายให้ใช้พลังงานลดลงร้อยละ 20 เทียบกับค่ามาตรฐาน (ทุกเดือน)													
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด:		นายอัฐชัย ดุลยพัชร์ รองหัวหน้าศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต													
ผู้จัดเก็บข้อมูล :		นางสาวชลธชา พลีสิ่ง นักพัฒนาสังคม													
หมายเหตุ :		-													



รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2566	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					หมายเหตุ		
						2563	2564	2565	1	2		3	4
มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพของการทำงาน น้ำหนัก ร้อยละ 20 ตัวชี้วัดที่ 5 ตัวชี้วัดความถี่ของการทำงาน น้ำหนัก ร้อยละ 5													
การพัฒนา ระบบบริหาร จัดการองค์กร ตามหลัก ธรรมาภิบาล	องค์กรมีการ ปฏิบัติงานที่มี ประสิทธิภาพ	ศจท.	3.3 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานกิจกรรม 5 ส	5	5	5	5	4.34	1	2	3	4	5
คำอธิบาย :	<p>กิจกรรม 5 ส เป็นปัจจัยพื้นฐานการบริหารคุณภาพ ที่จะช่วยสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน ให้เกิดบรรยากาศที่นำทำงาน เกิดความสะอาดเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะ ทำให้บุคลากรสามารถใช้ศักยภาพของตนเองได้อย่างเต็มความสามารถ สร้างทัศนคติที่ดีของบุคลากรต่อหน่วยงาน กิจกรรม 5 ส เป็นกลยุทธ์หรือวิธีหนึ่งในที่เปิดโอกาสให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพเป็นกิจกรรมที่ทำแล้วเห็นผลเร็วและชัดเจน นอกจากนี้ กิจกรรม 5 ส จะเป็นพื้นฐานในการนำวิธีการบริหารใหม่ๆ เข้ามาใช้ในอนาคตต่อไป</p> <p>กิจกรรม 5 ส คือ กระบวนการสร้างวินัย สร้างระเบียบชีวิต นิยสียที่เอื้อให้เกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุด เพื่อเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์นำไปสู่ความเข้มแข็งขององค์กรในภาพรวม โดยกิจกรรม 5 ส แบ่งออกเป็น 5 เรื่อง คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สะสาง = SEIRI (เซรี) = Organization การจัดแยกกระหว่างสิ่งของที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานกับสิ่งของที่ไม่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานให้ออกจากกันอย่างชัดเจน 2. สะดวก = SEITON (เซตง) = Neatness การจัดสิ่งของที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานให้ถูกต้องทุกทาง เพื่อให้เป็นระเบียบเกิดความสะอาดและปลอดภัยในการทำงานมากที่สุด 3. สะอาด = SEISO (เซโซ) = Cleaning การกำจัดสิ่งสกปรก ผู้ละออง และสิ่งไม่พึงประสงค์ให้หมดไป 												

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2566	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					หมายเหตุ	
						2563	2564	2565	1	2		3
แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :	เป้าประสงค์											
			1. แหล่งข้อมูล : บุคลากรในสังกัดศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต 2. วิธีการจัดเก็บข้อมูล : รวบรวมจากผลการดำเนินงาน และเอกสารหลักฐานราชการ									
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด:		นายอัฐชัย ดุสยพัชร	รองหัวหน้าศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต									เบอร์ติดต่อ 0-2659-6732
ผู้จัดเก็บข้อมูล :		นางสาวชลธชา พลีสิ่ง	นักพัฒนาสังคม									เบอร์ติดต่อ 082-487-7257
หมายเหตุ :		-										

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว													
ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2566	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					หมายเหตุ		
						2563	2564	2565	1	2		3	4
มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ													
ตัวชี้วัดที่ 6 ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงาน													
การพัฒนา	องค์กรมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ	ศจท.	3.4 ระดับความสำเร็จในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการหลักของหน่วยงาน	5	5	5	4.5	1	2	3	4	5	
คำอธิบาย :	<p>กระบวนการหลัก/สร้างคุณค่า (Value Creation Process) หมายถึง กระบวนการต่าง ๆ ที่มีความสำคัญสูงสุดในการดำเนินงานเป็นกระบวนการที่สร้างผลประโยชน์/ผลผลิต (สินค้า/บริการ) ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ซึ่งส่วนใหญ่จะสัมพันธ์กับพันธกิจหลักของส่วนราชการ</p> <p>กระบวนการสนับสนุน (Support Process) หมายถึง กระบวนการที่คอยสนับสนุนให้กระบวนการสร้างคุณค่า สามารถดำเนินงานต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ อาทิ กระบวนการด้านการเงิน/งบประมาณ กระบวนการทรัพยากรบุคคล กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุ กระบวนการด้าน IT กระบวนการด้านวางแผน เป็นต้น</p> <p>ทั้งนี้ กระบวนการสนับสนุน ของศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต คือ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในปี 2566 ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต คัดเลือกกระบวนการป้องกันการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ มาจัดทำ คู่มือปฏิบัติงาน : ชื่อคู่มือนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ ของศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว</p> <p>- การปรับปรุงหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน เช่น การออกแบบกระบวนการใหม่ , การลดกระบวนการทำงาน , การมีช่องทางใหม่ๆ ในการทำงาน , การลดต้นทุน โดยสามารถวิเคราะห์หรือเปรียบเทียบต้นทุนได้</p>												

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2566	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					หมายเหตุ		
						เกณฑ์การให้คะแนน	1	2	3	4		5	
เกณฑ์การให้คะแนน :													
ระดับคะแนน													
1			มีการวิเคราะห์กระบวนการทำงานหลักของหน่วยงานและจัดตั้งข้อมูลให้ PMQA หมวด 6			2563	2564	2565	1	2	3	4	5
2			คัดเลือกกระบวนการหลักของหน่วยงาน 1 เรื่องที่มีแนวทางการพัฒนา ปรับปรุงหรือเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน										
3			มีคู่มือปฏิบัติงานกระบวนการทำงานหลักฉบับสมบูรณ์										
4			มีการถ่ายทอดให้บุคลากรภายในกองสำนัก รับรู้อย่างน้อย ร้อยละ 80 และหน่วยขึ้นตรง รับรู้อย่างน้อย ร้อยละ 100										
5			มีผลการประเมินการนำคู่มือไปใช้ประโยชน์										
สูตรการคำนวณ :			<input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานที่ยังไม่ถึง (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R - A) <input checked="" type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT - A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร..... <input type="checkbox"/> โครงการ/แผนงาน										
เงื่อนไข :			- คู่มือกระบวนการหลักที่เข้ากับกระบวนการที่จัดทำแล้วเมื่อปีที่แล้ว - คู่มือกระบวนการหลักหรือกระบวนการสนับสนุนต้องสอดคล้องกับภารกิจของกอง โดยมีการวิเคราะห์กระบวนการงานให้สอดคล้องกับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ - ควรมีการวัดผลการรับรู้ผ่านการทำแบบประเมิน Pre-test และ Post-test - ระดับคะแนนที่ 5 ผลการประเมินการนำคู่มือไปใช้ประโยชน์ ภายใน 15 ต.ค. 66										
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :													
แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :			1. แหล่งข้อมูล : กิจการกรม/ โครงการ และบุคลากรในสังกัด										
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด:			นายอัฐชัย ดุลยพัชร รองหัวหน้าศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต										
ผู้จัดเก็บข้อมูล :			นางสาวชลธชา พลีสิงห์ นักพัฒนาสังคม										
หมายเหตุ :													

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว														
ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2566	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ		
						2563	2564	2565	1	2	3		4	5
มิติที่ 4 มิติด้านการพัฒนาองค์กร น้ำหนัก ร้อยละ 20														
ตัวชี้วัดที่ 7 ตัวชี้วัดความสำเร็จของการพัฒนาองค์กร น้ำหนัก ร้อยละ 10														
การพัฒนา ระบบบริหาร พัฒนาองค์กร ตามหลัก ธรรมาภิบาล	เป็นองค์กร แห่งการเรียนรู้	ศจท.	4.1 ระดับความสำเร็จของการความรู้ ของหน่วยงาน	10	5	-	4.87	5	1	2	3	4	5	
คำอธิบาย :	การจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM) คือ การรวบรวม สร้าง จัดระเบียบ แลกเปลี่ยน และประยุกต์ใช้ความรู้ในองค์กร โดยพัฒนาระบบจากข้อมูลไปสู่สารสนเทศเพื่อให้เกิดความรู้และปัญญา รวมทั้งเพื่อประโยชน์ในการนำไปใช้และเกิดการเรียนรู้ในองค์กร น.วิจารณ์ พานิช ได้ให้ความหมายของคำว่า “การจัดการความรู้” ไว้คือ เครื่องมือ เพื่อบรรลุเป้าหมายอย่างน้อย 4 ประการ ไปพร้อม ๆ กัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. บรรลุเป้าหมายของงาน 2. บรรลุเป้าหมายการพัฒนาคน 3. บรรลุเป้าหมายการพัฒนาองค์กรไปเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และ 4. บรรลุความเป็นชุมชน เป็นหมู่คณะ ความเอื้ออาทรระหว่างกันในที่ทำงาน กระบวนการจัดการความรู้ ประกอบด้วย 7 ขั้นตอน ได้แก่ (1) การบ่งชี้ความรู้ (2) การสร้างและแสวงหาความรู้ (3) การจัดความรู้ให้เป็นระบบ (4) การประมวลและกลั่นกรองความรู้ (5) การเข้าถึงความรู้ (6) การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงความรู้ (7) การเรียนรู้													
	ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต ดำเนินการจัดการความรู้ เรื่อง นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่													

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2566	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			หมายเหตุ	
						2563	2564	2565		
เกณฑ์การให้คะแนน :						1	2	3	4	5
ระดับคะแนน						เกณฑ์การให้คะแนน				
1						มีกระบวนการวิเคราะห์และคัดเลือกองค์ความรู้ พร้อมระบุเหตุผลของการเลือกองค์ความรู้ และจัดทำแผนการจัดการความรู้ของหน่วยงาน				
2						มีการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ ร้อยละ 50				
3						มีการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ ร้อยละ 80				
4						- มีการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ ร้อยละ 100 - มีการนำองค์ความรู้ที่ได้จากกิจกรรมการความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงและเผยแพร่				
5						มีการส่งผลงานเข้าประกวดรางวัลสุดยอดการจัดการความรู้เพื่อการพัฒนา (KM Awards)				
สูตรการคำนวณ :						<input checked="" type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งขึ้น (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R - A) <input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT - A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร..... <input type="checkbox"/> โครงการ/แผนงาน				
เงื่อนไข :										
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :										
แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :						1. แหล่งข้อมูล : ข้อมูลการดำเนินงานกิจกรรมการจัดการความรู้ตามแผนการจัดการความรู้ ปี 2566 2. วิธีการจัดเก็บข้อมูล : รวบรวมข้อมูลจากรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารจัดการความรู้และสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ โดยคณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารจัดการความรู้ของ ศจท. และผู้ที่เกี่ยวข้อง				
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด:						นายอัฐชัย ดุลยพัชร รองหัวหน้าศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต เบอร์ติดต่อ 0-2659-6732				
ผู้จัดเก็บข้อมูล :						นางสาวชลธชา พลสิงห์ นักพัฒนาสังคม เบอร์ติดต่อ 082-487-7257				
หมายเหตุ :										

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2566	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
						2563	2564	2565	1	2	3	4	5	
มิติที่ 4 มิติด้านการพัฒนาองค์กร น้ำหนัก ร้อยละ 20														
ตัวชี้วัดที่ 8 ตัวชี้วัดความสำเร็จของการพัฒนาองค์กร น้ำหนัก ร้อยละ 10														
การพัฒนา ระบบบริหาร พัฒนาองค์กร ตามหลัก ธรรมาภิบาล	มีระบบ ราชการ 4.0 ที่มีคุณภาพ	กพร.	4.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตาม เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) (เฉพาะหน่วยงานที่เป็นเจ้าภาพหลักในแต่ละ หมวดของ PMQA ภาพรวมระดับกรม)	10	5	3.78	2.89	5	1	2	3	4	5	
คำอธิบาย :	การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award : PMQA) เป็นกรอบการบริหารจัดการ องค์กร ที่สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้ส่วนราชการนำไปใช้ในการประเมินองค์การด้วยตนเองที่ครอบคลุมภาพรวมในทุกมิติเพื่อยกระดับ คุณภาพการบริหารจัดการให้เทียบเท่ามาตรฐานสากล โดยมุ่งเน้นให้หน่วยงานราชการปรับปรุงองค์การอย่างรอบด้านและอย่างต่อเนื่องครอบคลุมทั้ง 7 หมวด คือ หมวด 1 การนำองค์กร หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ หมวด 5 การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบการปฏิบัติการ หมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินงาน ทั้งนี้ การขับเคลื่อนแผนพัฒนาองค์กรของ สค. ขับเคลื่อนผ่านกลไกคณะทำงานพัฒนาองค์กรรายหมวด โดยมีกองที่เป็นเจ้าภาพหลัก ในการรับผิดชอบแต่ละหมวด ดังนี้ กพร. ตสน. ศจท. เป็นเจ้าภาพ หมวด 1 กยผ. เป็นเจ้าภาพ หมวด 2 กสพ. และ กคอ. เป็นเจ้าภาพ หมวด 3 กยผ. กพร. เป็นเจ้าภาพ หมวด 4 สค. เป็นเจ้าภาพ หมวด 5 กสค. เป็นเจ้าภาพ หมวด 6 กองและเทียบเท่า เป็นเจ้าภาพ หมวด 7													

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2566	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					หมายเหตุ
						2563	2564	2565	1	2	
เกณฑ์การให้คะแนน :											
ระดับคะแนน											
1 มีแผนพัฒนาองค์การรายหมวดที่รับผิดชอบ											
2 ความสำเร็จในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การรายหมวดที่รับผิดชอบ ร้อยละ 60											
3 ความสำเร็จในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การรายหมวดที่รับผิดชอบ ร้อยละ 70											
4 ความสำเร็จในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การรายหมวดที่รับผิดชอบ ร้อยละ 80											
5 ความสำเร็จในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การรายหมวดที่รับผิดชอบ ร้อยละ 90											
สูตรการคำนวณ :	<input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมกยิ่งดี (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R - A) <input checked="" type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT - A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร..... <input type="checkbox"/> โครงการ/แผนงาน										
เงื่อนไข :	ตัวชี้วัดร่วมระหว่าง กสพ. และ กคอ. รับผลการประเมินร่วมกัน										
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :	-										
แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :	1. แหล่งข้อมูล : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน สค. ข้อมูลจากการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การรายหมวด 2. วิธีการจัดเก็บข้อมูล : รวบรวมข้อมูลจากรายงานการประชุมและสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์การรายหมวด										
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด:	นายอัฐชัย ดุลยพัชร์ รองหัวหน้าศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต เบอร์ติดต่อ 0-2659-6732										
ผู้จัดเก็บข้อมูล :	นางสาวชลธชา พลสิงห์ นักพัฒนาสังคม เบอร์ติดต่อ 082-487-7257										
หมายเหตุ :	-										

