

คำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับกองหรือเทียบเท่า ประจำปี 2569

ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต

สำหรับดาวน์โหลด



<https://dg.thvq168zhysj>

จัดทำโดย
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

- คำรับรองระหว่าง
นางจตุพร โรจนพานิช อธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ผู้รับคำรับรอง
และ
นางสุดา สุขหลง รองอธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ผู้ทำคำรับรอง
หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต
- คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2569
- รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนยุทธศาสตร์ พันธกิจของหน่วยงาน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสาร ประกอบท้ายคำรับรองนี้
- ข้าพเจ้า นางจตุพร โรจนพานิช ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นางสุดา สุขหลง ได้พิจารณาและเห็นชอบ กับตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบ ผลการปฏิบัติราชการของ นางสุดา สุขหลง ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้
- ข้าพเจ้า นางสุดา สุขหลง รองอธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ในฐานะหัวหน้าศูนย์ส่งเสริม จริยธรรมและต่อต้านการทุจริต ได้ทำความเข้าใจคำรับรอง ตามข้อ 3 แล้ว ขอให้คำรับรองกับ นางจตุพร โรจนพานิช ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิด ประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้
- ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นางจตุพร โรจนพานิช)

อธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

วันที่ 27 ส.ค. 2569

(นางสุดา สุขหลง)

รองอธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต

วันที่ 27 ส.ค. 2569

แผนยุทธศาสตร์ของศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต

วิสัยทัศน์ “ สตรีและครอบครัวเข้มแข็ง สังคมเสมอภาค ”

พันธกิจ/ภารกิจหลักของหน่วยงาน

1. ส่งเสริม ปกป้องสนับสนุนให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ สค. ยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
2. พัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความโปร่งใสและเอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
3. คุ้มครองและสนับสนุนข้าราชการ เจ้าหน้าที่ สค. ที่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนให้ได้รับความเป็นธรรม

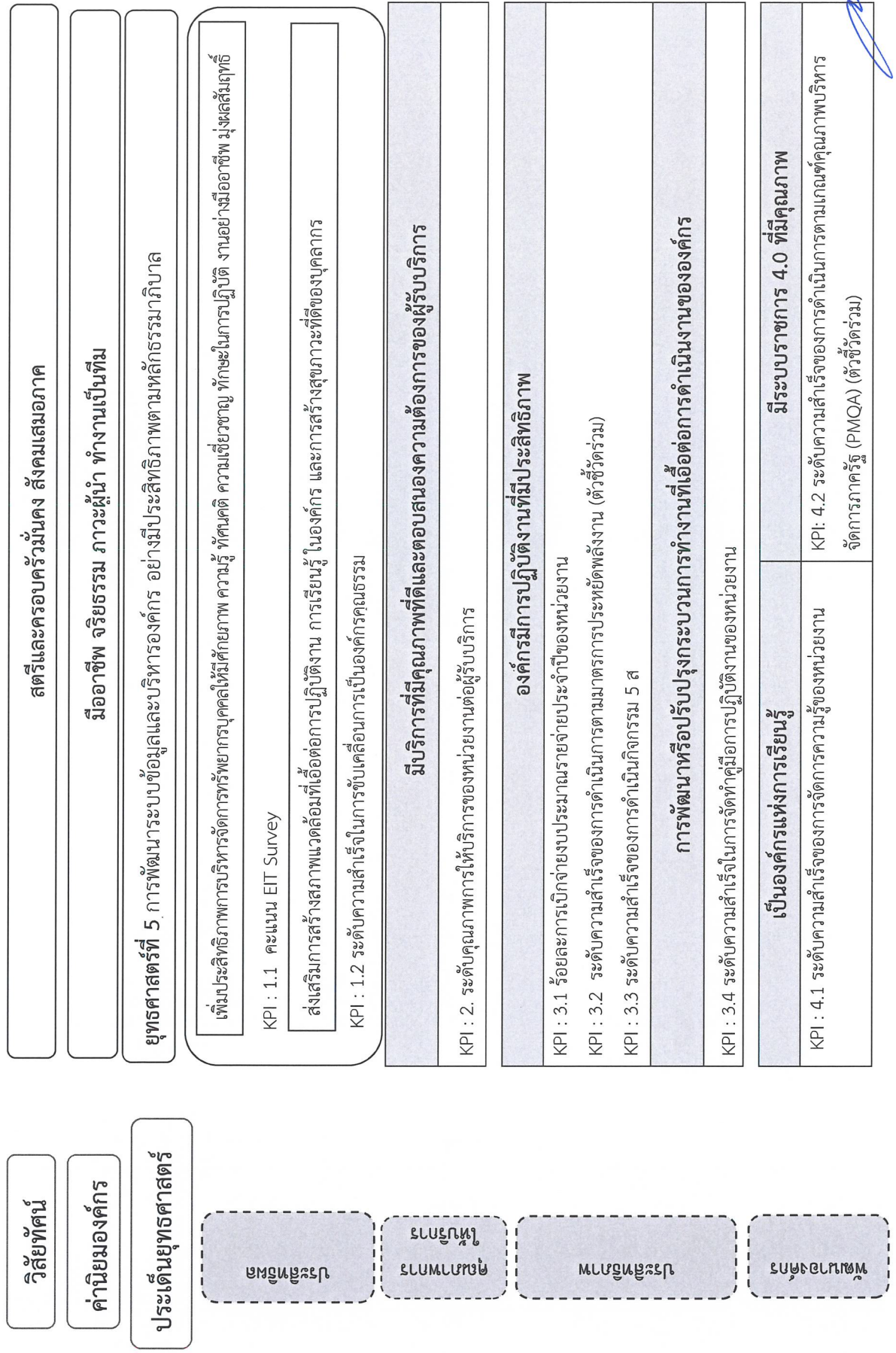
ประเด็นยุทธศาสตร์ภารกิจสตรีและสถาบันครอบครัว

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมพลังสตรี และเสริมสร้างความเสมอภาคระหว่างเพศ
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การส่งเสริมและพัฒนาความเข้มแข็งของครอบครัว
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลไกเครือข่าย และเสริมสร้างหุ้นส่วนความร่วมมือ
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การยกระดับการคุ้มครอง ช่วยเหลือ และฟื้นฟูผู้ที่ประสบภาวะทางสังคม
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบข้อมูลและบริหารองค์กร อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ของกรม	เป้าหมาย	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายปี
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบข้อมูลและบริหารองค์กร อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	พัฒนาองค์กรให้มุ่งผลสัมฤทธิ์ โปร่งใส และบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลอย่างมีประสิทธิภาพ	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้มีศักยภาพ ความรู้ ทักษะดี ความเชี่ยวชาญ ทักษะในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ มุ่งผลสัมฤทธิ์	1.1 คะแนน EIT Survey	2569
		ส่งเสริมการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน การเรียนรู้ในองค์กร และการสร้างสุขภาวะที่ดีของบุคลากร	1.2 ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรคุณธรรม	ระดับ 5

ยุทธศาสตร์ของกรม	เป้าหมาย	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายปี
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบข้อมูลและบริหารองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	พัฒนาองค์กรให้มุ่งผลสัมฤทธิ์ไปรุ่งใส และบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล อย่างมีประสิทธิภาพ	มีบริการที่มีคุณภาพที่ดีและตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ องค์กรมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ	2. ระดับคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานต่อผู้รับบริการ 3.1 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของหน่วยงาน 3.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรฐานการประหยัดพลังงาน (ตัวชี้วัดร่วม) 3.3 ระดับความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม 5 ส 3.4 ระดับความสำเร็จในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (สำหรับหน่วยงานที่ไม่ได้จัดทำคู่มือสำหรับประชาชนตาม ร่าง พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกฯ) 4.1 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ของหน่วยงาน 4.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) (ตัวชี้วัดร่วม)	2569 ระดับ 5 ร้อยละ 100 ระดับ 5 ระดับ 5 ระดับ 5 ระดับ 5 ระดับ 5 ระดับ 5

แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ของศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต



คุณค่า (Value Chain) ของศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต

สค. เป็นองค์กรที่ยึดมั่น ในคุณธรรม จริยธรรม พร้อมปฏิบัติราชการ ด้วยความโปร่งใส	
งานสารบรรณ	ทำหน้าที่ ฝ่ายเลขานุการ ของ คณะกรรมการ จริยธรรม ประจำ กรม สค.
งานการเงินการคลัง	การส่งเสริม ปลูกจิตสำนึก ให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ยึดมั่นในหลัก คุณธรรม จริยธรรม
งานพัสดุ	การส่งเสริม ปลูกจิตสำนึก ให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ยึดมั่นในหลัก คุณธรรม จริยธรรม
งานแผนงานและงบประมาณ	การขับเคลื่อน การดำเนินงาน ตาม แผนปฏิบัติ การทุจริตและ ประพฤติ มิชอบ
การประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใส ในการ ดำเนินงาน ของหน่วยงาน	การประเมิน ความโปร่งใส ในการ ดำเนินงาน ของหน่วยงาน
ศ.ให้ยกย่องระบบคุณ	บุคคลระบบคุณ

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว												
ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2569	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)						
						1	2	3	4	5		
มิติที่ 1 มิติด้านประสิทธิภาพ น้ำหนัก ร้อยละ 50												
ตัวชี้วัดที่ 1 ตัวชี้วัดความสำเร็จของงานดำเนินงานตามภารกิจยุทธศาสตร์หรือภารกิจกรม/กอง/เทียบเท่า												
พัฒนาระบบข้อมูลและบริหารองค์กร อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	พัฒนาองค์กรให้มุ่งผลสัมฤทธิ์ โปร่งใส และบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลอย่างมีประสิทธิภาพ	ศจท.	1.1 คะแนน EIT Survey	25	5.00	-	-	1	2	3	4	5
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none"> • การประเมินความพึงพอใจใช้ข้อมูลจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ในแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) โดยมีการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) จะมีการจำแนกออกเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) และส่วนที่ 2 สำนักงาน ป.ป.ช. จัดเก็บข้อมูล (EIT Survey) • วิธีการรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT Survey เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนที่ 2 โดยสำนักงาน ป.ป.ช. เป็นผู้วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือกและจัดเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยมีกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลส่วนที่ 2 จำนวนร้อยละ 20 ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างของส่วนที่ 1 แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน หรือตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด • ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ รวมไปถึงพนักงานจ้างเหมาบริการ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 นอกจากนี้ ยังหมายถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่งหรือได้รับผลกระทบจากการทำงานที่หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน • วิธีการวัด ใช้ผลคะแนน EIT Survey ของสำนักงาน ป.ป.ช. โดยในปี 2568 กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว มีคะแนน EIT Survey 98.89 คะแนน												

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2569	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					หมายเหตุ	
						2566	2567	2568	1	2		3
เกณฑ์การให้คะแนน :												
เกณฑ์การให้คะแนน												
1	- วิเคราะห์แนวทางการดำเนินงานตามกรอบประเมิน EIT เพื่อจัดทำแนวทางการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องของ สค.											
2	- ประชุมชี้แจงความเข้าใจหน่วยงาน เพื่อถอดบทเรียนและเตรียมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA)											
3	- ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางของการตอบแบบวัด EIT เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่คาดหวังหรือรับบริการในทุกภารกิจของหน่วยงานได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตอบแบบวัด EIT											
4	สค. ได้คะแนน EIT Survey ตั้งแต่ 80 คะแนน ขึ้นไป											
5	สค. ได้คะแนน EIT Survey ตั้งแต่ 90 คะแนน ขึ้นไป											
6	สค. ได้คะแนน EIT Survey ตั้งแต่ 100 คะแนน											
สูตรการคำนวณ :		<input checked="" type="checkbox"/> ขั้นตอนที่ (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมียิ่งดี (Range: R)	<input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญชีไตรยางค์ (R - A)									
		<input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT)	<input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญชีไตรยางค์ (RT - A)									
		<input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร...ขั้นตอนและคำนวณเป็นร้อยละการดำเนินงาน.....	<input type="checkbox"/> โครงการ/แผนงาน									
เงื่อนไข :												
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :												
แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :		1. แหล่งข้อมูล : ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่ติดต่อหรือรับบริการในทุกภารกิจของหน่วยงาน										
		2. วิธีการจัดเก็บข้อมูล : ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Integrity and Transparency Assessment System : ITAS)										
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด:		นางสาวอภิสิทธิ์ ปัญญาคุณวงศ์ ตำแหน่ง รองหัวหน้าศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต										เบอร์ติดต่อ 0-2659-6732
ผู้จัดเก็บข้อมูล :		นางสาวศุภิสรา สอาดเยี่ยม ตำแหน่ง นักพัฒนาสังคม										เบอร์ติดต่อ 0-2659-6733
หมายเหตุ :												

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว													
ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2569	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)							
						เกณฑ์การให้คะแนน	1	2	3	4	5		
มิติที่ 1 มิติตามประสิทธิภาพ น้ำหนัก ร้อยละ 50													
ตัวชี้วัดที่ 2 ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามภารกิจยุทธศาสตร์หรือภารกิจกรม/กอง/เทียบเท่า													
พัฒนาระบบข้อมูลและบริหารองค์กร อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	พัฒนาองค์กรให้มุ่งผลสัมฤทธิ์ โปร่งใส และบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลอย่างมีประสิทธิภาพ	ศจท.	1.2 ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรคุณธรรม	25	5.00	-	5.00	5.00	1	2	3	4	5
คำอธิบาย :	การประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) มีความสอดคล้องกับทิศทางยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 มีวัตถุประสงค์ (1) เพื่อให้ทุกภาคส่วนเข้าร่วมส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม การทำความดี ที่เหมาะสมกับบริบทของสังคมไทย (2) เพื่อให้ทุกภาคส่วนโดยเฉพาะภาครัฐ พัฒนาระบบและการเสริมสร้างขีดความสามารถของกลไกเพื่อขับเคลื่อนและส่งเสริมคุณธรรม โดยมีเป้าหมายให้คนไทยมีพฤติกรรมที่สะท้อนการมีคุณธรรมเพิ่มขึ้น เรียนรู้และพัฒนาศักยภาพคนและองค์กรเครือข่าย เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม โดยมีเป้าหมายให้คนไทยมีพฤติกรรมที่สะท้อนการมีคุณธรรมเพิ่มขึ้น มุ่งสู่สังคมคุณธรรมที่คนไทยควรอยู่ร่วมกันด้วยความสมานฉันท์ ภายใต้หลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม และประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้ทุกภาคส่วนใช้เป็นแนวทาง ในการส่งเสริม พัฒนา และขับเคลื่อนสังคมคุณธรรมอย่าง เป็นรูปธรรม อันนำไปสู่การสร้างสังคมไทยที่มีความเข้มแข็งภายใต้หลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม และคุณธรรม 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู เป็นหลักนำทางและหลักคิดในการดำรงชีวิต นำพาประเทศไทยไปสู่ความยั่งยืนสืบไป ทั้งนี้ มีกระบวนการในการพัฒนาคุณธรรม แบ่งออกเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ระดับส่งเสริมคุณธรรม ระดับพัฒนาคุณธรรม และระดับคุณธรรมต้นแบบ												

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2569	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ	
						2566	2567	2568	1	2	3	4		5
			คำนิยามที่สำคัญ											
			“องค์กรคุณธรรม” หมายถึง องค์กรหรือหน่วยงานที่ผู้นำและสมาชิกขององค์กรแสดงเจตนาารมณ์และมุ่งมั่นที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในองค์กร ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา นำอานิสงส์กุศลของเศรษฐกิจและวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม มาเป็นหลักในการดำรงชีวิต ตลอดจนมีส่วนร่วมรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชน ชุมชน หรือเครือข่ายต่าง ๆ											
			“ระดับขององค์กรคุณธรรม” หมายถึง องค์กรคุณธรรม แบ่งออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้											
			ระดับที่ 1 องค์กรส่งเสริมคุณธรรม หมายถึง องค์กรที่ผู้บริหารและบุคลากรในองค์กรได้ร่วมกันส่งเสริมคุณธรรมในองค์กร โดยมีการร่วมกันประกาศเจตนารมณ์และกำหนดเป้าหมาย ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ รวมทั้งร่วมกันจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด											
			ระดับที่ 2 องค์กรพัฒนาคุณธรรม หมายถึง องค์กรที่พัฒนาจากระดับส่งเสริมคุณธรรม มีการดำเนินงานตามแผนอย่างได้มาตรฐาน จนประสบความสำเร็จในระดับหนึ่ง มีการประเมินผล มีการปรับปรุงหรือพัฒนา และมีการทบทวนหรือถอดบทเรียนจากการดำเนินงาน รวมทั้งส่งเสริมให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี											
			ระดับที่ 3 องค์กรคุณธรรมต้นแบบ หมายถึง องค์กรที่พัฒนาจากระดับพัฒนาคุณธรรม จนประสบความสำเร็จ ทำให้องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น และองค์กรมีการรวบรวมจัดทำองค์ความรู้จากผลสำเร็จการดำเนินงาน รวมทั้งสามารถเผยแพร่องค์ความรู้หรือผลสำเร็จในการดำเนินงาน และมีความพร้อมในการเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น											

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2569	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
						2566	2567	2568	1	2	3	4	
เกณฑ์การให้คะแนน :													
ระดับคะแนน													
1			- ประชุมหารือแนวทางการดำเนินการประเมินตนเองเป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ 2569 ระดับสำนัก/กอง โดยนำผลการสำรวจสถานการณ์พฤติกรรมด้านจริยธรรมและคุณธรรม 5 ประการของปี 2568 มาจัดทำแผนองค์กรคุณธรรม										
2			- ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์การประเมินและตัวชี้วัดให้หน่วยงานระดับสำนัก/กอง ดำเนินการประเมินตนเองเป็นองค์กรคุณธรรม - บุคลากรทุกคนของกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ร่วมลงนามแสดงเจตนาารมณ์ที่จะซบเซบเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบและต่อต้านการทุจริต										
3			- ประชุมติดตามผลการดำเนินการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ระดับสำนัก/กอง - ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานองค์กรคุณธรรม พร้อมรวบรวมเอกสารหลักฐานของหน่วยงาน ระดับสำนัก/กอง เสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบ ก่อนส่งให้ สป.พม. พิจารณาการเป็นองค์กรคุณธรรม ตามระยะเวลาที่กำหนด										
4			- สำรวจสถานการณ์พฤติกรรมด้านจริยธรรมและคุณธรรม 5 ประการ ระดับบุคคล ของ สค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569										
5			- วิเคราะห์ผลสำรวจสถานการณ์พฤติกรรมด้านจริยธรรมและคุณธรรม 5 ประการ ระดับบุคคล ของ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 - จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานในการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรคุณธรรม และผลการสำรวจสถานการณ์พฤติกรรมด้านจริยธรรมและคุณธรรม 5 ประการ ระดับบุคคล เสนอให้หัวหน้าส่วนราชการทราบ พร้อมแจ้งเวียน										
สูตรการคำนวณ :													
<input checked="" type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมกยั้งดี (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R - A) <input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งมอยั้งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT - A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร..... <input type="checkbox"/> โครงการ/แผนงาน													
เงื่อนไข :													
- ประสานและรวบรวมแผนการดำเนินงานองค์กรคุณธรรม หน่วยงานระดับสำนัก/กอง (ส่วนกลาง) ที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนดไว้ (พอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู) โดยมีการมอบหมายบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงาน ในแต่ละกิจกรรม/โครงการ ส่งให้ ศทจท. ตามระยะเวลาที่กำหนด													

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2569	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					หมายเหตุ	
						2566	2567	2568	1	2		3
			<ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานระดับสำนัก/กอง หรือเทียบเท่า ในสังกัดกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว (ส่วนกลาง) 5 หน่วยงาน ได้แก่ กสศ. กสพ. กคอ. กยผ. และ สสภ. จะต้องมีส่วนร่วมในการดำเนินงานขับเคลื่อนการเป็นองค์กรคุณธรรมของกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ซึ่งจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินตามที่คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติกำหนด - ดำเนินงานการพัฒนาศักยภาพด้านจริยธรรมและคุณธรรม 5 ประการ ระดับบุคคล ของ สค. แบ่งออกเป็น สำนัก/กอง หน่วยงานขึ้นตรง ศูนย์เรียนรู้ การพัฒนาสตรีและครอบครัว และสถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ - บุคลากรทุกคนของ สค. ยกเว้น บุคลากรที่ไม่สามารถมาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ทำงานได้ตามปกติ (ลาป่วย ลากลับ ออกรม ไปต่างประเทศ ฯลฯ) - รายงานผลการดำเนินงานเสนอหัวหน้าส่วนทราบภายในวันที่ 15 ตุลาคม 2569 									
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :												
แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :												
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :												
ผู้จัดเก็บข้อมูล :												
หมายเหตุ :												

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว														
ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		เกณฑ์การให้คะแนน			หมายเหตุ				
					2566	2567	2568	1	2		3	4	5	
มิติที่ 2 มิติต้านคุณภาพการให้บริการ น้ำหนัก ร้อยละ 10														
ตัวชี้วัดที่ 2 ตัวชี้วัดการให้บริการตามภารกิจหลักของกอง น้ำหนัก ร้อยละ 10														
การพัฒนาระบบข้อมูลและบริหารองค์การ อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	มีบริการที่มีคุณภาพที่ดี และตอบสนองความต้องการของ ผู้รับบริการ	ศจท.	2. ระดับคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานต่อผู้รับบริการ	10	5.00	4.25	3.90	5.0	1	2	3	4	5	
คำอธิบาย :	<ol style="list-style-type: none"> 1. คุณภาพการให้บริการ พิจารณาจากกรณีฐานข้อมูลผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การสำรวจข้อมูลความพึงพอใจ ความผูกพัน ความคาดหวังของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำผลการสำรวจที่ได้มาใช้ในการปรับปรุงการให้บริการ/กิจกรรม/โครงการให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 2. ความพึงพอใจของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พิจารณาจากผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่ตอบแบบสำรวจ ความพึงพอใจในการให้บริการของศูนย์ส่งเสริมธรรมและต่อต้านการทุจริต 3. ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมายถึง ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในทุกโครงการ กิจกรรมของศูนย์ส่งเสริมธรรมและต่อต้านการทุจริต 4. การจัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทุกกลุ่มเป้าหมายที่เป็นปัจจุบัน หมายถึง การจัดเก็บใน “แบบฟอร์มมาตรฐานเดียวกัน” ตามที่ คณะทำงาน PMQA กำหนด 3 กำหนด 5. ผลสรุปข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการพัฒนา งาน จัดส่งให้คณะทำงานหมวด 3 จำนวน 1 รอบ ได้แก่ รอบ 12 เดือน 6. การเสนอหัวหน้าส่วนราชการ จัดทำเป็นรายงานสรุปในภาพรวมของทุกกิจกรรม 													

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2569	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					หมายเหตุ	
						2566	2567	2568	1	2		3
เกณฑ์การให้คะแนน :												
ระดับคะแนน												
เกณฑ์การให้คะแนน												
1			- ผลการวิเคราะห์กระบวนการหลักและสนับสนุนตามภารกิจ									
2			- ผลการวิเคราะห์จำแนกกลุ่มผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มเป้าหมายที่ใช้บริการตามภารกิจ มีการจัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มเป้าหมายที่เป็นปัจจุบัน									
3			มีผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกระยะของหน่วยงาน									
4			ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ ร้อยละ 80 (ใช้ผลที่ได้จากแบบประเมินประเภทประชุม อบรม สัมมนาเท่านั้น)									
5			- มีผลสรุปข้อเสนอแนะจากทุกภารกิจของหน่วยงาน ในการปรับปรุงการพัฒนา - มีแนวทางการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากทุกภารกิจของหน่วยงาน เพื่อการพัฒนา - มีการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการอย่างน้อย 1 เรื่องในภารกิจที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พร้อมเสนอหัวหน้าส่วนราชการรับทราบและส่งคณะทำงานหมวด 3 รอบ 12 เดือน									
สูตรการคำนวณ :												
<input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานที่ยังไม่ถึง (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญชีรายการ (R - A) <input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานอย่างน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญชีรายการ (RT - A) <input checked="" type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร.....												
ร้อยละความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโดยภาพรวม = $\frac{(5 \times n_5) + (4 \times n_4) + (3 \times n_3) + (2 \times n_2) + (1 \times n_1)}{(N \times 5)} \times 100$												
N = จำนวนผู้ประเมินทั้งหมด n ₅ = จำนวนผู้ประเมินระดับพอใจมากที่สุด n ₄ = จำนวนผู้ประเมินระดับพอใจมาก n ₃ = จำนวนผู้ประเมินระดับพอใจน้อย												

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว													
ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย (ร้อยละ) ปี 2569	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เกณฑ์การให้คะแนน	หมายเหตุ					
						2566			2567	2568	1	2	3
มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ													
ตัวชี้วัดที่ 3 ตัวชี้วัดความกล้าเฝ้าระวังการดำเนินงาน													
น้ำหนัก ร้อยละ 5													
การพัฒนากระบวนการพัฒนาระบบข้อมูลและบริหารจัดการองค์การ อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	องค์กรมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ	ศจท.	3.1 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีของหน่วยงาน	5	5.00	5.00	4.94	88	91	94	97	100	
คำอธิบาย :	<p>“โครงการ/กิจกรรม” หมายความว่า ผลผลิตของส่วนราชการที่จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดบริการที่รูปแบบของการให้บริการโดยตรง หรือโดยการนำใช้วัสดุสิ่งของหรือสิ่งก่อสร้าง เพื่อนำไปใช้ในการให้บริการประชาชน องค์กรภายนอกส่วนราชการ โดยมีการกำหนดเป้าหมายระยะเวลา และวงเงินงบประมาณของโครงการ/กิจกรรมที่แน่นอน รวมทั้งมีการกำหนดตัวชี้วัดผลสำเร็จในเชิงปริมาณ คุณภาพ และค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ ตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ/โครงการ/กิจกรรมที่แนบมา และแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ซึ่งเป็นโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 แล้ว ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569 โดยพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับอนุมัติทั้งเงินกันไว้ส่วนกลาง หรืองบประมาณที่กองบริหารจัดการ (เฉพาะงบดำเนินงาน รวมงบดำเนินงานที่นำมาขอโอนเปลี่ยนแปลง) จะใช้ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายคุณภาพรวมของส่วนราชการที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน 2569</p>												

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2569	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					หมายเหตุ
					2566	2567	2568	1	2	
เกณฑ์การให้คะแนน :										
คะแนนที่ 1		คะแนนที่ 2		คะแนนที่ 3		คะแนนที่ 4		คะแนนที่ 5		
ร้อยละ 88		ร้อยละ 91		ร้อยละ 94		ร้อยละ 97		ร้อยละ 100		
สูตรการคำนวณ :	<input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมกยิ่งดี (Range: R) <input checked="" type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R – A) <input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT – A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร..... <input type="checkbox"/> โครงการ/แผนงาน									
เงื่อนไข :	1. ขอนำโครงการ/กิจกรรมที่ได้ดำเนินการไปตั้งแต่นั้นเป็นงบประมาณมาคำนวณเป็นผลคะแนน 2. นำรวมโครงการ/กิจกรรมที่มีกรมการในระหว่างกอง 3. หากมีการปรับเปลี่ยนโครงการ/กิจกรรมขอให้แนบหลักฐานการแจ้งแก้ไขการเปลี่ยนแปลงซึ่งได้รับการอนุมัติจากอธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัวแล้ว 4. หากมีโครงการ/กิจกรรมที่ถูกเลื่อน/ยกเลิกไม่ให้นำดำเนินการด้วยปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ให้ทำการอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการเป็นรายกรณี 5. ผลการเบิกจ่ายเฉพาะงบดำเนินงาน และไม่รวมงบบุคลากร									
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :										
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด			หน่วยวัด		ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.					
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต			ร้อยละ		2566		2567		2568	
					100		100		99.82	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2569	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					หมายเหตุ	
						1	2	3	4	5		
แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :		แหล่งข้อมูล : - รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ - รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามแผนงาน/โครงการ - ระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.csrd.go.th หัวข้อ ข้อมูลสถิติ										
		วิธีการจัดเก็บข้อมูล : - จากรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ - จากรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำเดือน - ตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.csrd.go.th หัวข้อ ข้อมูลสถิติ										
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :		นางสาวอภิสิทธิ์ บัญญาสูงสงศา ตำแหน่ง รองหัวหน้าศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต										
ผู้จัดเก็บข้อมูล :		นางสาวสุพิตรา อุทัยอมฤตวารีย์ ตำแหน่ง นักพัฒนาสังคมชำนาญการ										
หมายเหตุ :		-										



รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว												
ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมายปี 2569	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			หมายเหตุ			
						2566	2567	2568				
มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพของกำนัน น้ำหนัก ร้อยละ 20 ตัวชี้วัดที่ 4 ตัวชี้วัดความสำเร็จของกำนัน น้ำหนัก ร้อยละ 5												
การพัฒนาระบบข้อมูลและบริหารองค์การ อย่่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	องค์การมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ	ศจท.	3.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน (ตัวชี้วัดร่วม)	5	5.00	1.25	4.75	1	2	3	4	5
คำอธิบาย :	1. โครงการลดการใช้พลังงานในภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 มีเป้าหมายให้หน่วยงานราชการลดการใช้พลังงานลงร้อยละ 20 เทียบกับค่ามาตรฐาน (ไฟฟ้าและ/หรือน้ำมัน) ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2565 “ให้หน่วยงานราชการลดการใช้พลังงานร้อยละ 20 2. การลดพลังงาน พิจารณาจากพลังงาน 2 ชนิด คือ พลังงานด้านไฟฟ้า และพลังงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิง (เป้าหมายประเทศลดได้ร้อยละ 20) • มีการใช้พลังงานไฟฟ้า / การใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ลดลงในแต่ละด้านร้อยละ 20 เทียบกับค่ามาตรฐานการใช้พลังงานของแต่ละส่วนราชการ • ใช้ผลการประเมิน จากระบบ e-report.energy.go.th สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน											

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว														
ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2569	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					หมายเหตุ			
						1	2	3	4	5				
มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพของการทำงาน น้ำหนัก ร้อยละ 20 ตัวชี้วัดที่ 5 ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงาน น้ำหนัก ร้อยละ 5														
การพัฒนาระบบข้อมูลและระบบบริการอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	องค์กรมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ	ศจท.	3.3 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน กิจกรรม 5 ส	5	5.00	5.00	5.00	5.00	1	2	3	4	5	
คำอธิบาย :	<p>กิจกรรม 5 ส เป็นปัจจัยพื้นฐานการบริหารคุณภาพ ที่จะช่วยสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน ให้เกิดบรรยากาศที่ทำงานเกิดความสะอาดเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะ ทำให้บุคลากรสามารถใช้ชีวิตอย่างเต็มความสามารถ สร้างทัศนคติที่ดีของบุคลากรต่อหน่วยงาน กิจกรรม 5 ส เป็นกลยุทธ์ที่หนึ่งที่เปิดโอกาสให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพเป็นกิจกรรมที่ทำแล้วเห็นผลเร็วและชัดเจน นอกจากนั้น กิจกรรม 5 ส จะเป็นพื้นฐานในการนำวิธีการบริหารอื่นๆ เข้ามาใช้ในอนาคตต่อไป</p> <p>กิจกรรม 5 ส คือ กระบวนการสร้างวินัย สร้างระเบียบชีวิต มีสัวยที่เอื้อให้เกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุด เพื่อเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์อันนำไปสู่ความเข้มแข็งขององค์กรในภาพรวม โดยกิจกรรม 5 ส แบ่งออกเป็น 5 เรื่อง คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สะสาง = SEIRI (เซรี่) = Organization การจัดระเบียบของที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานกับสิ่งของที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานให้ออกจากกันอย่างชัดเจน 2. สะดวก = SEITON (เซตง) = Neatness การจัดสิ่งของที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานให้ถูกที่ถูกต้อง เพื่อให้เป็นระเบียบ เกิดความสะอาดและปลอดภัยในการหยิบใช้งานมากที่สุด 3. สะอาด = SEISO (เซโซ) = Cleaning การกำจัดสิ่งสกปรก ผุ่นละออง และสิ่งไม่พึงประสงค์ให้หมดไป 													

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2569	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					หมายเหตุ		
						2566	2567	2568	1	2		3	4
			4. สุขลักษณะ = SEIKETSU (เซเคทซึ) = Standardization การรักษามาตรฐานและปรับปรุงการปฏิบัติ 3 ส.แรก โดยกำหนดเป็นมาตรฐานและปฏิบัติให้ดีขึ้นและรักษาให้ติดต่อกต่อไป										
			5. สร้างนิสัย = SHITSUKE (ชิทซึเคะ) = Discipline การมีความสามารถที่จะปฏิบัติในวิธีการต่างๆ ที่สนับสนุนเพื่อสร้างให้สภาพภายในสถานที่ทำงาน เกิดอุปนิสัยที่ดี และมีระเบียบวินัย										
เกณฑ์การให้คะแนน :													
ระดับคะแนน				เกณฑ์การให้คะแนน									
1				พบทวนคนทำงานดำเนินกิจกรรม 5 ส. (ส.ก.) มอบหมายผู้แทนกอง/สำนัก/เทียบเท่า รับผิดชอบการดำเนินงานกิจกรรม 5 ส.									
2				จัดทำเกณฑ์และกำหนดแผนการตรวจประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม 5 ส. ร่วมกับทุกกอง/เทียบเท่า									
3				มีการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างจิตสำนึกการดำเนินงานกิจกรรม 5 ส. ผ่านช่องทางต่าง ๆ โดยคณะทำงานดำเนินกิจกรรม 5 ส.									
4				ดำเนินการตรวจประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม 5 ส. ตามแผนที่กำหนด									
5				ผลการดำเนินงานกิจกรรม 5 ส. ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด									
สูตรการคำนวณ :		<input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งดี (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R – A) <input checked="" type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT – A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร..... <input type="checkbox"/> โครงการ/แผนงาน											
เงื่อนไข :		- กำหนดแผนการตรวจประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม 5 ส. 3 เดือน/ 1 ครั้ง นับตั้งแต่หัวหน้าส่วนราชการลงนามคำสั่งรับรองการปฏิบัติราชการ โดยให้คณะทำงานแจ้งเวียนโดยระบุช่วงเวลาในการตรวจประเมินเป็นช่วงเวลา โดยไม่ระบุวันที่ชัดเจน - การประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างจิตสำนึกการดำเนินงานกิจกรรม 5 ส. ผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้ใช้ช่องทางอื่นที่นอกเหนือจากช่องทางเฉพาะของคณะทำงาน 5 ส. ร่วมด้วย และให้ประชาสัมพันธ์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง นอกเหนือจากการประชาสัมพันธ์วันตรวจประเมิน											

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2569	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					หมายเหตุ	
						2566	2567	2568	1	2		3
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :	1. แหล่งข้อมูล : บุคลากรในสังกัดหน่วยงาน 2. วิธีการจัดเก็บข้อมูล : รวบรวมจากผลการดำเนินงาน และเอกสารหลักฐานราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	นางสาวอภิสนันท์ ปัญญามูลงศา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ผู้จัดเก็บข้อมูล :	นางสาวเบญจวรรณ เกาพงษ์ ตำแหน่ง นักพัฒนาสังคม นางสาวศุภิสรา สะอาดเอี่ยม ตำแหน่ง นักพัฒนาสังคม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
หมายเหตุ :	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว							
ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2569	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	หมายเหตุ
						1	
มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ร้อยละ 20							
ตัวชี้วัดที่ 6 ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงาน น้ำหนัก ร้อยละ 5							
การพัฒนาระบบข้อมูลและบริหารองค์การอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงานที่เอื้อต่อการดำเนินงานขององค์กร	คจท.	3.4 ระดับความสำเร็จในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (สำหรับหน่วยงานที่ไม่ได้จัดทำคู่มือสำหรับประชาชนตาม (ร่าง) พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวก)	5	5.00	5.00 - 5.00	ปี 2567 ไม่ได้กำหนดเป็นตัวชี้วัด
คำอธิบาย :	<p>กระบวนการหลัก/สร้างคุณค่า (Value Creation Process) หมายถึง กระบวนการต่างๆ ที่มีความสำคัญสูงสุดในการดำเนินงานเป็นกระบวนการที่สร้างผลประโยชน์/ผลผลิต (สินค้า/บริการ) ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ซึ่งส่วนใหญ่จะสัมพันธ์กับพันธกิจหลักของส่วนราชการ</p> <p>กระบวนการสนับสนุน (Support Process) หมายถึง กระบวนการที่คอยสนับสนุนให้กระบวนการสร้างคุณค่า สามารถดำเนินงานต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ อาทิ กระบวนการบริหารเทคโนโลยี กระบวนการบริหารและพัฒนาบุคลากร กระบวนการบริหารนโยบาย แผนงาน และโครงการ เป็นต้น</p>						

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2569	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
						2566	2567	2568	2569	1	2	3	
เกณฑ์การให้คะแนน :													
ระดับคะแนน													
1													มีการวิเคราะห์และทบทวนกระบวนการหลัก/สำเนา ของหน่วยงาน พร้อมจัดส่งข้อมูลให้ คณะทำงาน PMQA หมวด 6
2													ทบทวนสถานะคู่มือปฏิบัติงาน ของหน่วยงาน พร้อมจัดส่งข้อมูลให้ คณะทำงาน PMQA หมวด 6
3													ระบุเหตุผลในการคัดเลือกและจัดทำคู่มือปฏิบัติงานฉบับสมบูรณ์ พร้อมส่งให้ คณะทำงาน PMQA หมวด 6
4													มีการถ่ายทอดให้บุคลากรภายในหน่วยงาน และ/หรือบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (ร้อยละ 80 ของบุคลากร กอง/สำนัก, ร้อยละ 100 ของบุคลากรหน่วยขึ้นตรง)
5													มีการวัดผลความเข้าใจคู่มือปฏิบัติงาน โดยการทำแบบประเมิน Pre-test และ Post-test ผ่าน ร้อยละ 60 (ร้อยละ 80 ของบุคลากร กอง/สำนัก, ร้อยละ 100 ของบุคลากรหน่วยขึ้นตรง)
สูตรการคำนวณ :													<input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมามากยิ่งดี (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R - A) <input checked="" type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT - A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร..... <input type="checkbox"/> โครงการ/แผนงาน
เงื่อนไข :													- คู่มือกระบวนการหรือกระบวนการสนับสนุนต้องสอดคล้องกับภารกิจของกอง/สำนักและหน่วยเทียบเท่า โดยมีการวิเคราะห์กระบวนการงาน และจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานฯ ให้สอดคล้องกับรูปแบบที่คณะกรรมการ หน่วยงานพัฒนาองค์การ ราชอาณาจักร 6 กำหนด - การคัดเลือกกระบวนการเพื่อจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน หมายถึง การจัดทำขึ้นใหม่ในกรณีที่ยังไม่มีคู่มือ หรือการทบทวนและปรับปรุงคู่มือเดิมให้เป็นปัจจุบัน - ค่าคะแนนที่ 4 การคำนวณจะใช้เฉพาะบุคลากรภายในของหน่วยรับตรวจเท่านั้น (ร้อยละ 80 ของบุคลากร กอง/สำนัก, ร้อยละ 100 ของบุคลากรหน่วยขึ้นตรง)
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :													
แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :													1. แหล่งข้อมูล : ภารกิจของหน่วยงาน 2. วิธีการจัดเก็บข้อมูล : รวบรวมเป็นคู่มือกระบวนการหลัก/กระบวนการสนับสนุนของหน่วยงานและเอกสารหลักฐานราชการ
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :													นางสาวอภิสมนท์ ปัญญาผดุงศา ตำแหน่ง รองหัวหน้าศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต เบอร์ติดต่อ 02-659-6732
ผู้จัดเก็บข้อมูล :													นางสาวเบญจวรรณ ภาพพงษ์ ตำแหน่ง นักพัฒนาสังคม เบอร์ติดต่อ 02-659-6733
หมายเหตุ :													นางสาวศุภิสรา สะอาดเอี่ยม ตำแหน่ง นักพัฒนาสังคม เบอร์ติดต่อ 02-659-6733

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว														
ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2569	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ		
						2566	2567	2568	1	2	3		4	5
มิติที่ 4 มิติด้านการพัฒนาองค์กร น้ำหนัก ร้อยละ 20														
ตัวชี้วัดที่ 7 ตัวชี้วัดความสำเร็จของการพัฒนาองค์กร น้ำหนัก ร้อยละ 10														
การพัฒนาระบบข้อมูลและะบริหารองค์การ อย่างมีประสิทธิภาพ หลักรรรมภิบาล	เป็นองค์กร แห่งการเรียนรู้	ศจท.	4.1 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ของหน่วยงาน	10	5.00	3.64	4.90	5.00	1	2	3	4	5	
คำอธิบาย :	การจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) คือ การรวบรวม การสร้าง การจัดระเบียบ การแลกเปลี่ยน และการประยุกต์ใช้ความรู้ในองค์กร โดยพัฒนาระบบจากข้อมูลไปสู่สารสนเทศ เพื่อให้เกิดความรู้และปัญญา รวมทั้งเพื่อประโยชน์ในการนำไปใช้และเกิดการเรียนรู้ภายในองค์กร โดยใช้กรอบแนวคิดในการจัดการความรู้ 4 ขั้นตอน คือ 1) คิด 2) ค้น/สร้าง 3) เข้าถึง/เรียนรู้ และ 4) ปรับปรุง/เผยแพร่													
เกณฑ์การให้คะแนน :														
ระดับคะแนน														
1 จัดทำแผนการจัดการความรู้ของหน่วยงาน (ขั้นตอน คิด)														
2 มีการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ ร้อยละ 50 (ขั้นตอน ค้น/สร้าง)														
3 มีการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ ร้อยละ 75 (ขั้นตอน เข้าถึง/เรียนรู้)														
4 มีการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ ร้อยละ 100 (ขั้นตอน ปรับปรุง/เผยแพร่)														
5 - มีการส่งผลงานเข้าประกวดรางวัลสุดยอดการจัดการความรู้ (KM Awards) (ยกเว้น กพร.) - จัดให้มีการประกวดรางวัลสุดยอดการจัดการความรู้ (KM Awards) และให้ข้อเสนอแนะการจัดการความรู้ของหน่วยงาน (เฉพาะ กพร.)														

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติงานของกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว														
ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2569	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					หมายเหตุ			
						1	2	3	4	5				
มิติที่ 4 มิติด้านการพัฒนาองค์กร น้ำหนัก ร้อยละ 20														
ตัวชี้วัดที่ 8 ตัวชี้วัดความสำเร็จของการพัฒนาองค์กร น้ำหนัก ร้อยละ 10														
การพัฒนาระบบข้อมูลและบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	มีระบบราชการ 4.0 ที่มีคุณภาพ	ศจท.	4.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) (ตัวชี้วัดร่วม)	10	5.00	3.91	4.80	5.00	1	2	3	4	5	
คำอธิบาย :	<p>การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award : PMQA) เป็นกรอบการบริหารจัดการองค์กร ที่สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้ส่วนราชการนำไปใช้ในการประเมินองค์การด้วยตนเองที่ครอบคลุมภาพรวมในทุกมิติเพื่อยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการให้เทียบเท่ามาตรฐานสากล โดยมุ่งเน้นให้หน่วยงานราชการปรับปรุงองค์การอย่างรอบด้านและอย่างต่อเนื่องครอบคลุมทั้ง 7 หมวด คือ หมวด 1 การนำองค์กร หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ หมวด 5 การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบการปฏิบัติการ หมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ ทั้งนี้ การขับเคลื่อนแผนพัฒนาองค์กรของ ศจท. ขับเคลื่อนผ่านกลไกคณะทำงานพัฒนาองค์กรรายหมวด โดยมีหน่วยงานที่เป็นเจ้าภาพหลักในการรับผิดชอบแต่ละหมวด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> กพร. ตสท. ศจท. เป็นเจ้าภาพ หมวด 1 กยผ. เป็นเจ้าภาพ หมวด 2 กสพ. และ กคอ. เป็นเจ้าภาพ หมวด 3 กยผ. เป็นเจ้าภาพ หมวด 4 สลก. เป็นเจ้าภาพ หมวด 5 													

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2569	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)		เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ	
						2566	2567	2568	1	2	3	4		5
			กสศ. กองและเทียบเท่า	เป็นเจ้าภาพ หมวด 6 เป็นเจ้าภาพ หมวด 7										
เกณฑ์การให้คะแนน :														
ระดับคะแนน														
1														
2														
3														
4														
5														
สูตรการคำนวณ : <input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งยงยิ่งดี (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติตรงกัน (R – A) <input checked="" type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งยงยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติตรงกัน (RT – A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร..... <input type="checkbox"/> โครงการ/แผนงาน														
เงื่อนไข : - ค่าคะแนนที่ 5 เป็นไปตามผลการประเมินคะแนน PMQA หมายเหตุตามที่ สำนักรงาน ก.พ.ร. ประกาศ - ผลการประเมินค่านอกจากค่าเฉลี่ยของตัวชี้วัดที่ 4.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของทุกหมวด (รับผลรวม)														
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน : -														
แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล : 1. แหล่งข้อมูล : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน สศ. / ข้อมูลจากการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรรายหมวด 2. วิธีการจัดเก็บข้อมูล : รวบรวมข้อมูลจากรายงานการประชุมและสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาองค์กรรายหมวด														

ประเด็นยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมายปี 2569	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)					หมายเหตุ	
						2566	2567	2568	1	2		3
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :		นางสาวศิริพร สันติกุล	ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร									เบอร์ติดต่อ 0 2659 6734
		นางสาวชลธิสร จินาวาน	ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน									เบอร์ติดต่อ 0 2659 6737
		นางสาวอภิสนันท์ ปัญญาคุณวงศ์	ตำแหน่ง รองหัวหน้าศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต									เบอร์ติดต่อ 0 2659 6732
ผู้จัดเก็บข้อมูล :		นางสาวชยพร ภูซิ่น	ตำแหน่ง นักพัฒนาสังคมชำนาญการ									เบอร์ติดต่อ 0 2659 6735
		นางสาววิญพร วุฒิจูโก	ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ									เบอร์ติดต่อ 02-659-6737
		นางสาวเบญจวรรณ เกาพงษ์	ตำแหน่ง นักพัฒนาสังคม									เบอร์ติดต่อ 02-659-6733
		นางสาวศุภิสรา สะอาดเอี่ยม	ตำแหน่ง นักพัฒนาสังคม									เบอร์ติดต่อ 02-659-6733
หมายเหตุ :		-										