



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กองคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. คำรับรองระหว่าง

นายธนสุนทร สว่างสาลี อธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

ผู้รับคำรับรอง

และ

นางสาวจารุวรินทร์ ธนาชนะสิทธิ์ ผู้อำนวยการกองคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ

ผู้ทำคำรับรอง

- คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567
- รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนยุทธศาสตร์ พันธกิจของหน่วยงาน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้
- ข้าพเจ้า นายธนสุนทร สว่างสาลี ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นางสาวจารุวรินทร์ ธนาชนะสิทธิ์ ได้พิจารณาและเห็นชอบกับตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นางสาวจารุวรินทร์ ธนาชนะสิทธิ์ ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้
- ข้าพเจ้า นางสาวจารุวรินทร์ ธนาชนะสิทธิ์ ผู้อำนวยการกองคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ ได้ทำความเข้าใจ คำรับรอง ตามข้อ 3 แล้ว ขอให้คำรับรองกับ นายธนสุนทร สว่างสาลี ที่จะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการ ให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ตามที่ให้คำรับรองไว้
- ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายธนสุนทร สว่างสาลี)

อธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

วันที่ 16 ก.พ. 2567

(นางสาวจารุวรินทร์ ธนาชนะสิทธิ์)

ผู้อำนวยการกองคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ

วันที่ 16 ก.พ. 2567

แผนปฏิบัติการขององค์กรคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ

วิสัยทัศน์ สตรีและครอบครัวกลุ่มเป้าหมาย ได้รับการคุ้มครองสิทธิ พัฒนาทักษะชีวิตเพื่อให้มี คุณภาพชีวิตที่ดี

พันธกิจ/ภารกิจหลักของหน่วยงาน

1. พัฒนาระบบและรูปแบบการให้บริการสวัสดิการ และกำหนดมาตรฐานการคุ้มครองและพัฒนาอาชีพแก่ผู้ประสบปัญหาทางสังคม และครอบครัว หรือผู้ได้รับผลกระทบจากการค้าประเวณี
2. จัดให้มีศูนย์ประสานงานแม่เลี้ยงเดี่ยวและครอบครัว และดำเนินการจัดสวัสดิการ และแนะนำหรือส่งต่อบริการสวัสดิการแก่แม่เลี้ยงเดี่ยวและครอบครัว
3. จัดบริการสวัสดิการสังคม และดำเนินการให้ความช่วยเหลือ คุ้มครอง แก่ไข เยี่ยวยา บำบัด ฟื้นฟู พัฒนาอาชีพ การฝึกอาชีพ การสร้างทางเลือกในการประกอบอาชีพ และพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่ผู้ประสบปัญหาทางสังคม และครอบครัว หรือผู้ได้รับผลกระทบจากการค้าประเวณี
4. กำหนดมาตรการ กลไกในการแก้ไขปัญหาการค้าประเวณี และร่วมกับองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ทั้งในและต่างประเทศเพื่อแก้ปัญหาการค้าประเวณี
5. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ
6. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดตั้ง การดำเนินงาน การรับรอง การกำหนดมาตรฐานและการส่งเสริมและการเสริมสร้างความเข้มแข็งของมูลนิธิ สมาคม หรือสถาบันที่ดำเนินกิจการสถานแรกรับหรือสถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ เพื่อให้สามารถทำหน้าที่ตามวัตถุประสงค์ได้อย่างเหมาะสม
7. กำกับ ดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัว สถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ และศูนย์ประสานงานแม่เลี้ยงเดี่ยวและครอบครัว

แผนปฏิบัติการ ของกรม	เป้าหมาย	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายปี 67
แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 1 ส่งเสริมความเสมอภาคในสังคมและ สร้างความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัว	ครอบครัวมีสัมพันธภาพที่ดี ทำหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม	ส่งเสริมความเข้มแข็ง สร้างหลักประกันและ คุณค่าให้ครอบครัว เพื่อเป็นฐานในการดูแล และพัฒนาคนทุกช่วงวัย	ร้อยละของแม่เลี้ยงเดี่ยวและครอบครัว มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	ร้อยละ 90
แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 2 พัฒนาศักยภาพและยกระดับบทบาท ทางเศรษฐกิจ การมีส่วนร่วมทางการ เมืองของสตรี	สตรีมีบทบาทและมีส่วนร่วม ทางการเมืองและเศรษฐกิจ เพิ่มขึ้น	พัฒนาทักษะอาชีพแบบครบวงจรเพื่อส่งเสริม ความมั่นคงด้านอาชีพและการมีงานทำ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและตอบสนอง ความต้องการตลาดแรงงาน	ร้อยละของสตรีที่ได้รับการพัฒนาทักษะ อาชีพมีงานทำและมีรายได้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ 55

แผนปฏิบัติการราชการ ของกรม	เป้าหมาย	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายปี 64
แผนปฏิบัติการที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	องค์กรมีการบริหารจัดการที่ สร้างระบบนิเวศในการทำงาน (Ecosystem) ที่ ส่ง เสริม การเรียนรู้และการพัฒนา บุคลากรอย่างต่อเนื่อง	มีบริการที่มีคุณภาพที่ดีและตอบสนองความ ต้องการของผู้รับบริการ	ระดับคุณภาพการให้บริการของหน่วยงาน ต่อผู้รับบริการ	ระดับที่ 5
		องค์กรมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ	ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีของหน่วยงาน	ร้อยละ 100
			ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตาม มาตรการประหยัดพลังงานและการจัดการ ทรัพยากรของส่วนราชการ (ตัวชี้วัดร่วม)	ระดับที่ 5
			ระดับความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม 5 ส.	ระดับที่ 5
			ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบข้อมูล ให้เป็นดิจิทัล (Digitize Data) (ตัวชี้วัดร่วม)	ระดับที่ 5
		เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ ของหน่วยงาน	ระดับที่ 5
		มีระบบราชการ 4.0 ที่มีคุณภาพ	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ ตามเกณฑ์คุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)	ระดับที่ 5

แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ของ กองคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ

สตรีและครอบครัวกลุ่มเปราะบาง ได้รับการคุ้มครองสิทธิ พัฒนาทักษะชีวิตเพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

แผนปฏิบัติการ

ส่งเสริมความเสมอภาคในสังคมและ
สร้างความเข้มแข็งของสถาบัน
ครอบครัว

พัฒนาศักยภาพและยกระดับบทบาททางเศรษฐกิจ
การมีส่วนร่วมทางการเมืองของสตรี

พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร
อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

ประสิทธิผล

ส่งเสริมความเข้มแข็ง สร้างหลักประกันและคุณค่าให้ครอบครัว
เพื่อเป็นฐานในการดูแลและพัฒนาคนทุกช่วงวัย
KPI : ร้อยละของแม่เลี้ยงเดี่ยวและครอบครัวมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

พัฒนาทักษะอาชีพแบบครบวงจรเพื่อส่งเสริมความมั่นคงด้านอาชีพและการมี
งานทำ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและตอบสนองความต้องการตลาดแรงงาน
KPI : ร้อยละของสตรีที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพมีงานทำและมีรายได้เพิ่มขึ้น

คุณภาพการให้บริการ

มีบริการที่มีคุณภาพที่ดีและตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ
KPI : ระดับคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานต่อผู้รับบริการ

ประสิทธิภาพ

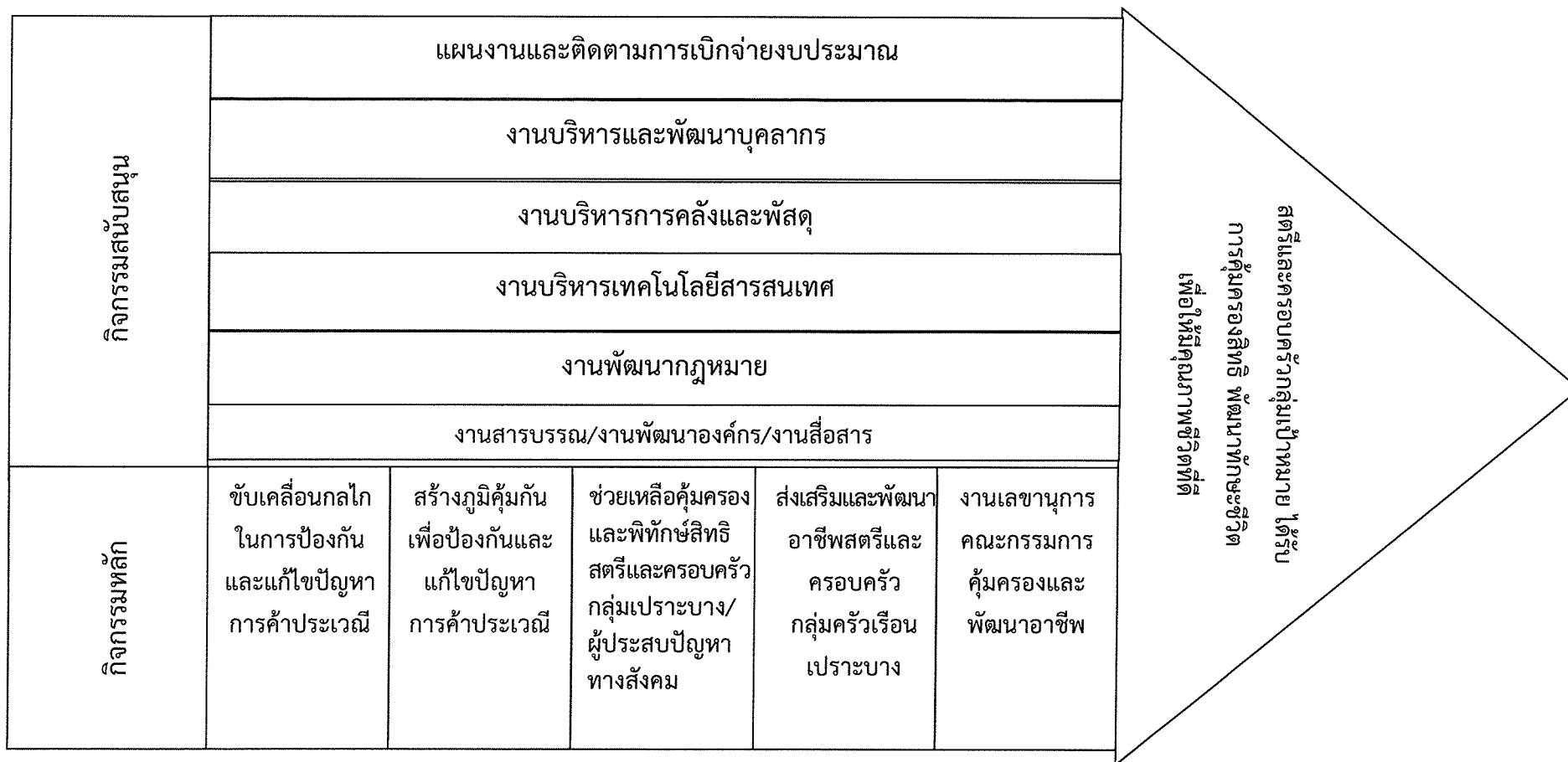
องค์กรมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ
KPI : 1. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของหน่วยงาน
2. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามมาตรการประหยัดพลังงานและการจัดการทรัพยากรของส่วนราชการ (ตัวชี้วัดร่วม)
3. ระดับความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม 5 ส.
4. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบข้อมูลให้เป็นดิจิทัล (Digitize Data) (ตัวชี้วัดร่วม)

พัฒนาองค์กร

เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
KPI : ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ของหน่วยงาน

มีระบบราชการ 4.0 ที่มีคุณภาพ
KPI : ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพบริหาร
จัดการภาครัฐ (PMQA)

ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ของกองทุนคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ



รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2567	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
						2564	2565	2566	1	2	3	4	5	
มิติที่ 1 มิติด้านประสิทธิผล น้ำหนัก ร้อยละ 50														
ตัวชี้วัดที่ 1 ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามภารกิจยุทธศาสตร์หรือภารกิจกรม/กอง/เทียบเท่า														
ส่งเสริมความเสมอภาคในสังคมและสร้างความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัว	ส่งเสริมความเข้มแข็งสร้างหลักประกันและคุณค่าให้ครอบครัวเพื่อเป็นฐานในการดูแลและพัฒนาคนทุกช่วงวัย	กคอ.	1.1 ร้อยละของแม่เลี้ยงเดี่ยวและครอบครัวมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	20	2,400 คน	2,321	2,350	2,408 (ร้อยละ 94.95) จากยอด 2,536 ราย	1	2	3	4	5	
คำอธิบาย :		<p>- แม่เลี้ยงเดี่ยวและครอบครัว หมายถึง ครอบครัวที่พ่อหรือแม่ต้องเลี้ยงดูบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะโดยลำพัง/มีบุตรที่อยู่ในภาวะพึ่งพิง</p> <p>- ศูนย์บริการแม่เลี้ยงเดี่ยวและครอบครัว คือ หน่วยงานที่ สค. จัดตั้งขึ้น (ซึ่งมีที่ตั้งอยู่ ณ ศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัว ทั้ง 8 แห่ง และสถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ ทั้ง 4 แห่ง) เพื่อจัดสวัสดิการและพัฒนาอาชีพให้กับกลุ่มเป้าหมายที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น บริการที่พักอาศัย พร้อมอาหาร และของใช้ส่วนตัวที่จำเป็น บริการรักษาพยาบาล บริการฝึกอาชีพในสถาบัน กิจกรรมพัฒนาครอบครัว บริการจัดหางานให้หลังจบหลักสูตร บริการดูแลบุตรที่ติดตามแม่/พ่อเลี้ยงเดี่ยวชั่วคราว การประสานส่งต่อหน่วยงานอื่น ๆ เป็นต้น โดยมีการพิจารณาจัดการรายกรณี (Case Management)</p> <p>- การจัดบริการและสวัสดิการ คือ บริการและสวัสดิการสำหรับแม่เลี้ยงเดี่ยวและครอบครัว ที่จัดให้ ณ ศูนย์บริการแม่เลี้ยงเดี่ยวและครอบครัว ทั้ง 12 แห่ง อาทิ เช่น การให้คำปรึกษาแนะแนว การสำรวจปัญหาประเมินความต้องการเบื้องต้น การวางแผนพัฒนาคุณภาพชีวิต การสนับสนุนเงินสงเคราะห์ครอบครัว การประสานส่งต่อหน่วยงานเฉพาะทาง การให้ความรู้ที่จำเป็นในการดูแลตัวเองและบุตร การให้ความรู้เพื่อปรับทัศนคติ เสริมพลังใจ การจัดบริการอาหารที่พัก บัณฑิต 4 การจัดบริการดูแลเด็กเล็ก อายุ 2 – 6 ปี ขณะที่แม่เข้ารับบริการภายในศูนย์ฯ บริการฝึกอาชีพในสถาบัน ในชุมชน และออนไลน์ และสนับสนุนการรวมกลุ่มประกอบอาชีพ เพื่อสร้างอาชีพ สร้างรายได้</p>												

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2567	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
						2564	2565	2566	1	2	3	4	5	
		<p>- แม่เลี้ยงเดี่ยวและครอบครัวที่คุณภาพชีวิตดีขึ้น หมายถึง แม่/พ่อเลี้ยงเดี่ยวและครอบครัวที่ได้รับบริการและสวัสดิการจากศูนย์บริการแม่เลี้ยงเดี่ยวและครอบครัวแล้วได้รับการสนับสนุน/ช่วยเหลืออย่างน้อย 1 มิติ อาทิ การประสานส่งต่อจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปดำเนินการ การมีอาชีพ/มีงานทำ /มีรายได้เพิ่มขึ้น บุตรที่ติดตาม แม่หรือพ่อเลี้ยงเดี่ยวได้รับการดูแล เป็นต้น โดยมีการจัดทำข้อมูลเปรียบเทียบก่อน-หลัง การเข้ารับบริการจากศูนย์บริการแม่เลี้ยงเดี่ยวและครอบครัว</p>												
เกณฑ์การให้คะแนน :														
		ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน											
		1	- ร้อยละ 70 (1,680) ของกลุ่มเป้าหมายมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น จาก 2,400 คน											
		2	- ร้อยละ 75 (1,800) ของกลุ่มเป้าหมายคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น จาก 2,400 คน											
		3	- ร้อยละ 80 (1,920) ของกลุ่มเป้าหมายคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น จาก 2,400 คน											
		4	- ร้อยละ 85 (2,040) ของกลุ่มเป้าหมายคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น จาก 2,400 คน											
		5	- ร้อยละ 90 (2,160) ของกลุ่มเป้าหมายมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น จาก 2,400 คน - สรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหาร											
สูตรการคำนวณ :		<input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input checked="" type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งดี (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R – A) <input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT – A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร...ขั้นตอนและคำนวณผลเป็นร้อยละการดำเนินงาน..... <input type="checkbox"/> โครงการ/แผนงาน												
เงื่อนไข :		<p>- แม่เลี้ยงเดี่ยวและครอบครัว หมายถึง ครอบครัวที่พ่อหรือแม่ต้องเลี้ยงดูบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะโดยลำพัง / มีบุตรอยู่ในภาวะพึ่งพิง/ประสบปัญหาสังคม เศรษฐกิจ หรือประสพภาวะอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือตามสภาพปัญหา</p> <p>- เป้าหมายปี 2567 จำนวน 2,400 ราย นับตามจำนวนผลรวมของงานบริการที่จัดให้ทั้งหมด ซึ่งผู้ใช้บริการหนึ่งรายสามารถใช้บริการได้หลายบริการ เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนและตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการได้อย่างเหมาะสม</p> <p>- ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น หมายถึง แม่หรือพ่อเลี้ยงเดี่ยวและครอบครัวที่ได้รับบริการและสวัสดิการจากศูนย์บริการแม่เลี้ยงเดี่ยวและครอบครัว โดยได้รับการสนับสนุน/ช่วยเหลืออย่างน้อย 1 มิติ ตรงตามสภาพปัญหาความต้องการ ตามกระบวนการสังคมสงเคราะห์ และบริการ</p>												



ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2567	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
						2564	2565	2566	1	2	3	4	5	
			<p>ภายใต้เป้าหมายการพัฒนา 4 ด้าน (4 smarts) ได้แก่</p> <p>1) Smart mind คือ การปรับฐานคิดเชิงบวก (Positive thinking) การดูแลกายและจิตใจ (Body & Soul) การสร้างความเข้าใจและภาคภูมิใจในตนเอง (Self-esteem) เปิดพื้นที่สร้างพลังบวกทางใจ ส่งเสริมการเรียนรู้ทักษะเสี่ยงเดียว โดยการเปิดห้องให้คำปรึกษาออนไลน์อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แม่หรือพ่อเลี้ยงเดี่ยวเข้ามาคุยแลกเปลี่ยนเรียนรู้ คุยกับกูรู ผู้เชี่ยวชาญหรือจิตแพทย์ในประเด็นปัญหาที่พ่อแม่เลี้ยงเดี่ยวเผชิญร่วมกัน เพื่อก้าวเข้าสู่การเป็น Strong single mom/dad</p> <p>2) Smart knowledge คือ การส่งเสริมองค์ความรู้ที่จำเป็นในการดำเนินชีวิตในแต่ละมิติ เพื่อให้สามารถดูแลตนเอง บุตรและครอบครัวได้ เช่น ทักษะในการดูแลตัวเองและบุตรในวัยต่าง ๆ ทักษะการเงินการออม การบริหารจัดการหนี้สิน การจัดการเวลา การรู้เท่าทันสื่อและการป้องกัน การถูกล่อลวงออนไลน์ เป็นต้น โดยมีการอบรมให้ความรู้ทั้งแบบในสถาบัน และแบบออนไลน์</p> <p>3) Smart job คือ การส่งเสริมด้านอาชีพครบวงจร เพื่อการมีรายได้ที่เพียงพอในการดำรงชีวิต โดยการฝึกทักษะอาชีพตามเทรนด์ เน้นอาชีพที่ไม่กระทบวิถีชีวิตแม่เลี้ยงเดี่ยว หรืออาชีพเสริมที่ช่วยลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ให้กับครอบครัว รวมถึงการแสวงหาความร่วมมือกับเครือข่ายพันธมิตรทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อร่วมสนับสนุนทุนประกอบอาชีพ วัสดุอุปกรณ์ การรับสมัครงานหรือจัดสถานที่ประกอบอาชีพ เพื่อให้ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถเริ่มต้นการประกอบอาชีพได้จริง</p> <p>4) Smart community คือ ชุมชนร่วมสร้าง ร่วมดูแลครอบครัวพ่อแม่เลี้ยงเดี่ยว และการรวมกลุ่มให้คำปรึกษาในรูปแบบเพื่อนช่วยเพื่อน (Peer counseling) ทั้งรูปแบบชุมชนทางกายภาพ และเครือข่ายออนไลน์รวมถึงการประสานส่งต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเติมเต็มความต้องการในด้านอื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การวัดร้อยละของกลุ่มเป้าหมายมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น วัดเฉพาะผู้ใช้บริการที่สามารถติดตามได้ /ยินยอมในการให้ข้อมูลได้/หรือวัดจากกรณีแม่หรือพ่อเลี้ยงเดี่ยวที่เข้าใช้บริการแล้วไม่ประสงค์ขอใช้บริการอื่นเพิ่ม - ระบบการติดตามและประเมินผลหลังการให้บริการ มีการกำหนดช่วงเวลาติดตาม คือ ภายในระยะ 3 เดือน ขึ้นอยู่กับสภาพปัญหาและความต้องการของผู้ใช้บริการ - ข้อจำกัดระบบการจัดบริการฯ ที่เป็นการให้บริการตามภารกิจของศูนย์ฯ/สถานฯ เช่น การพัฒนาทักษะอาชีพ การช่วยเหลือเฉพาะหน้าเป็นเงินสงเคราะห์ครอบครัว เป็นต้น ซึ่งยังไม่สามารถตอบโจทย์ครอบครัวเลี้ยงเดี่ยวได้อย่างครอบคลุม 											
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :														
แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บ			<p>1. แหล่งข้อมูล : ศูนย์บริการแม่เลี้ยงเดี่ยวและครอบครัว 12 แห่ง และ สค. ส่วนกลาง</p> <p>2. วิธีการจัดเก็บข้อมูล : รวบรวมข้อมูลจากเอกสาร หลักฐานที่เกี่ยวข้อง มีการจัดทำข้อมูลเปรียบเทียบก่อน-หลัง การเข้าใช้บริการศูนย์บริการ</p>											



ประเด็นยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2567	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
						2564	2565	2566	1	2	3	4	5	
ข้อมูล :		แม่เลี้ยงเดี่ยวและครอบครัว โดยใช้แบบฟอร์มรายงานผลการจัดการรายกรณี (Case Management Form) ที่ระบุการประเมินสภาพปัญหา (เขี้ยว เหลือง แดง) การวางแผนบริการ ผลการจัดบริการ การประเมินความพึงพอใจ และคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น อย่างน้อย 1 มิติ ภายหลังจากใช้บริการ												
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด:		นางสาวจารุรินทร์ ธนาชนะสิทธิ์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ			เบอร์ติดต่อ					0 2306 8745		
ผู้จัดเก็บข้อมูล :		นายสรณ์ยศ บุญไช้	ตำแหน่ง	นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ			เบอร์ติดต่อ					0 2306 8778		
		นางสาวกิงกาญจน์ ชูพิทักษ์เผ่าพงษ์	ตำแหน่ง	นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ			เบอร์ติดต่อ					0 2306 8778		
หมายเหตุ :		-												



รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2567	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
						2564	2565	2566	1	2	3	4	5	
มิติที่ 1 มิติด้านประสิทธิผล น้ำหนัก ร้อยละ 50														
ตัวชี้วัดที่ 2 ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามภารกิจยุทธศาสตร์หรือภารกิจกรม/กอง/เทียบเท่า														
พัฒนาศักยภาพและยกระดับบทบาททางเศรษฐกิจ การมีส่วนร่วมทางการเมืองของสตรี	พัฒนาทักษะอาชีพแบบครบวงจรเพื่อส่งเสริมความมั่นคงด้านอาชีพและการมีงานทำ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและตอบสนองความต้องการตลาดแรงงาน	กคอ.	1.2 ร้อยละของสตรีที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพมีงานทำ และมีรายได้เพิ่มขึ้น	30	5	-	-	-	ร้อยละ 35	ร้อยละ 40	ร้อยละ 45	ร้อยละ 50	ร้อยละ 55	
คำอธิบาย :		<p>กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> สตรีที่เป็นประชาชนทั่วไป หรือสตรีที่ต้องการพัฒนาทักษะอาชีพ สตรีในครัวเรือนเปราะบางที่ประสบปัญหาสังคม <p>วัตถุประสงค์ของการพัฒนาทักษะอาชีพ คือ เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีทักษะอาชีพ (1) สามารถประกอบอาชีพและสร้างรายได้/มีรายได้เพิ่มขึ้นหรือ (2) มีคุณภาพชีวิตที่ดี สามารถลดรายจ่ายในครัวเรือน/การปรับตัวคืนสู่สังคม/ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์</p> <p>การพัฒนาทักษะอาชีพ หมายถึง การฝึกอบรมอาชีพตามโครงการพัฒนาทักษะอาชีพแก่ครัวเรือนเปราะบางสู่ความยั่งยืน กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาทักษะอาชีพแก่สตรีและครอบครัว จากศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัว 8 แห่ง/สถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ 4 แห่ง ปี 2567 จำนวนเป้าหมายตามแผน 7,720 คน (อบรมในสถาบัน) ซึ่งประกอบด้วย 1) ผู้ฝึกอาชีพเพื่อมีงานทำ และ 2) ผู้ฝึกอาชีพเพื่อมีคุณภาพชีวิตที่ดี</p> <p>รายได้เพิ่มขึ้น หมายถึง การเปรียบเทียบรายได้ก่อนฝึกอาชีพ กับ รายได้หลังจากฝึกอาชีพ เพิ่มขึ้นร้อยละ 10 ขึ้นไป ทั้งนี้ จัดเก็บจากจำนวนสตรีกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการทักษะอาชีพ เพื่อการมีงานทำ มีรายได้/มีรายได้เพิ่มขึ้นทั้งหมด (อบรมในสถาบัน) และเป็นผู้จบหลักสูตรการอบรม</p>												

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2567	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ										
						2564	2565	2566	1	2	3	4	5											
						ระดับคะแนน		เกณฑ์การให้คะแนน																
เกณฑ์การให้คะแนน :		<table border="1"> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> <tr> <td>1</td> <td>ร้อยละ 35 ของสตรีที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพมีงานทำและมีรายได้เพิ่มขึ้น</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>ร้อยละ 40 ของสตรีที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพมีงานทำและมีรายได้เพิ่มขึ้น</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>ร้อยละ 45 ของสตรีที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพมีงานทำและมีรายได้เพิ่มขึ้น</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>ร้อยละ 50 ของสตรีที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพมีงานทำและมีรายได้เพิ่มขึ้น</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>ร้อยละ 55 ของสตรีที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพมีงานทำและมีรายได้เพิ่มขึ้น</td> </tr> </table>										ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	1	ร้อยละ 35 ของสตรีที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพมีงานทำและมีรายได้เพิ่มขึ้น	2	ร้อยละ 40 ของสตรีที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพมีงานทำและมีรายได้เพิ่มขึ้น	3	ร้อยละ 45 ของสตรีที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพมีงานทำและมีรายได้เพิ่มขึ้น	4	ร้อยละ 50 ของสตรีที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพมีงานทำและมีรายได้เพิ่มขึ้น	5	ร้อยละ 55 ของสตรีที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพมีงานทำและมีรายได้เพิ่มขึ้น	
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน																							
1	ร้อยละ 35 ของสตรีที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพมีงานทำและมีรายได้เพิ่มขึ้น																							
2	ร้อยละ 40 ของสตรีที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพมีงานทำและมีรายได้เพิ่มขึ้น																							
3	ร้อยละ 45 ของสตรีที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพมีงานทำและมีรายได้เพิ่มขึ้น																							
4	ร้อยละ 50 ของสตรีที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพมีงานทำและมีรายได้เพิ่มขึ้น																							
5	ร้อยละ 55 ของสตรีที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพมีงานทำและมีรายได้เพิ่มขึ้น																							
สูตรการคำนวณ :		<input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input checked="" type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งดี (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R – A) <input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT – A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร..... <input type="checkbox"/> โครงการ/แผนงาน																						
เงื่อนไข :		<p>1. การมีงานทำ วัดจากจำนวนสตรีกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการพัฒนาทักษะอาชีพ เพื่อการมีงานทำ มีรายได้/มีรายได้เพิ่มขึ้นทั้งหมด และเป็นผู้จบหลักสูตรการอบรม ซึ่งกำหนดจัดเก็บผลการติดตามการมีงานทำภายหลังสำเร็จการฝึกอบรมอาชีพ และไม่นับรวมกลุ่มเป้าหมายที่จบหลักสูตรเดือนสิงหาคม เป็นต้นไป ผู้จบหลักสูตรมีความประสงค์จะเรียนต่อ ผู้ที่ลาออกก่อนจะจบหลักสูตร และผู้ที่เข้ารับการฝึกอาชีพเพื่อการอาชีพบำบัดหรือเพื่อลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้</p> <p>2. จัดเก็บจากโครงการพัฒนาทักษะอาชีพแก่ครัวเรือนเปราะบางสู่ความยั่งยืน กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาทักษะอาชีพแก่สตรีและครอบครัว จากศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัว 8 แห่ง/สถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ 4 แห่ง ปี 2567 จำนวนเป้าหมายตามแผน 7,720 คน (อบรมในสถาบัน) โดยนับจำนวนเฉพาะผู้สมัครอบรมอาชีพตามวัตถุประสงค์เพื่อการมีงานทำและมีรายได้เพิ่มขึ้นตามใบสมัคร</p>																						
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :		-																						
แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :		<p>1. แหล่งข้อมูล : ผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาทักษะอาชีพแก่ครัวเรือนเปราะบางสู่ความยั่งยืน กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาทักษะอาชีพแก่สตรีและครอบครัว</p> <p>2. วิธีการจัดเก็บข้อมูล : รวบรวมข้อมูลจากเอกสาร หลักฐานที่เกี่ยวข้อง โดยติดตามผ่านแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่กำหนด</p>																						

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2567	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
						2564	2565	2566	1	2	3	4	5	
						ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด:	นางสาวจารุรินทร์ ธนาชนะสิทธิ์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ	เบอร์ติดต่อ	0 2306 8745			
ผู้จัดเก็บข้อมูล :	นางสาวรัตนา โรหิตธรรมพร	ตำแหน่ง	นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ	เบอร์ติดต่อ	0 2306 8739									
	นางสาวศลิษา เทียมกลาง	ตำแหน่ง	นักพัฒนาสังคมชำนาญการ	เบอร์ติดต่อ	0 2306 8761									
	นางสาวอันธิษัณ สมโภชน์พูลผล	ตำแหน่ง	นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ	เบอร์ติดต่อ	0 2306 8761									
หมายเหตุ :	ค่าเป้าหมาย 7,720 คน อยู่ระหว่าง อุดหนุน ค่าเป้าหมาย N จะปรับตามตัวชี้วัดกรม													



รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว														
ประเด็นยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2567	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
						2564	2565	2566	1	2	3	4	5	
มิติที่ 2 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ น้ำหนัก ร้อยละ 10														
ตัวชี้วัดที่ 2 ตัวชี้วัดการให้บริการตามภารกิจหลักของกอง น้ำหนัก ร้อยละ 10														
การพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	มีบริการที่มีคุณภาพที่ดีและตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ	กคอ.	2. ระดับคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานต่อผู้รับบริการ	10	5	4.5	5	4.25	1	2	3	4	5	
คำอธิบาย :		<ol style="list-style-type: none"> คุณภาพการให้บริการ พิจารณาจากการมีฐานข้อมูลผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การสำรวจข้อมูลความพึงพอใจ ความผูกพัน ความคาดหวังของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำผลการสำรวจที่ได้มาใช้ในการปรับปรุงการให้บริการ/กิจกรรม/โครงการให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ความพึงพอใจของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พิจารณาจากผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของกองคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมายถึง ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในทุกโครงการ กิจกรรมของกองคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ การจัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทุกกลุ่มเป้าหมายที่เป็นปัจจุบัน หมายถึง การจัดเก็บใน “แบบฟอร์มมาตรฐานเดียวกัน” ตามที่หมวด 3 ออกแบบ ผลสรุปข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนางานจัดส่งให้คณะทำงานหมวด 3 จำนวน 1 รอบ ได้แก่ รอบ 12 เดือน ภายในวันอังคารที่ 15 ตุลาคม 2567 การเสนอหัวหน้าส่วนราชการ จัดทำเป็นรายงานสรุปในภาพรวมของทุกกิจกรรม 												

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2567	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
						2564	2565	2566	1	2	3	4	5	
						เกณฑ์การให้คะแนน :								
		ระดับคะแนน		เกณฑ์การให้คะแนน										
		1	- มีผลการวิเคราะห์กระบวนการหลักและสนับสนุน - มีการวิเคราะห์จำแนกกลุ่มผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มเป้าหมายที่ให้บริการตามภารกิจ											
		2	มีการจัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มเป้าหมายที่เป็นปัจจุบัน											
		3	มีผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกภารกิจของหน่วยงาน											
		4	ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ ร้อยละ 80											
		5	- มีผลสรุปข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการพัฒนางาน จัดส่งให้คณะทำงานหมวด 3 รอบ 12 เดือน - มีแนวทางการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการในภารกิจที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียพร้อมเสนอหัวหน้าส่วนราชการรับทราบและส่งคณะทำงานหมวด 3 รอบ 12 เดือน											
สูตรการคำนวณ :		<input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งดี (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R – A) <input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT – A) <input checked="" type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร..... <input type="checkbox"/> โครงการ/แผนงาน												
		ร้อยละความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโดยภาพรวม = $\frac{(5 \times n_5) + (4 \times n_4) + (3 \times n_3) + (2 \times n_2) + (1 \times n_1)}{(N \times 5)} \times 100$												
		N = จำนวนผู้ประเมินทั้งหมด n ₅ = จำนวนผู้ประเมินระดับพอใจมากที่สุด n ₄ = จำนวนผู้ประเมินระดับพอใจมาก n ₃ = จำนวนผู้ประเมินระดับพอใจน้อย n ₂ = จำนวนผู้ประเมินระดับพอใจน้อยที่สุด n ₁ = จำนวนผู้ประเมินระดับไม่พอใจ												

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2567	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
						2564	2565	2566	1	2	3	4	5	
						เงื่อนไข :	<ol style="list-style-type: none"> ค่าคะแนนที่ 5 การปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ หากผลการสำรวจความพึงพอใจไม่มีข้อเสนอแนะที่ต้องปรับปรุง ขอให้ นำข้อมูลข้อเสนอแนะในปีก่อนมาพิจารณาด้วย สำหรับภารกิจใดที่ไม่สามารถดำเนินการได้ภายในปีงบประมาณจะไม่นำมานับรวม คะแนนนับแยกตามขั้นตอนที่ทำได้ในแต่ละระดับรวมกัน ประเมินความพึงพอใจในทุกโครงการ กิจกรรม (ยกเว้นกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน การประชุมระหว่างประเทศ การลงพื้นที่ติดตามประเมินผล) การประเมินความพึงพอใจต้องใช้แบบประเมินกลางของ PMQA หมวด 3 การประมวลผลการคำนวณค่าคะแนนความพึงพอใจต้องเป็นไปตามที่ กพร. กำหนด และการคิดคะแนนความพึงพอใจให้นำความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโดยภาพรวมมาคำนวณเท่านั้น การใช้ระบบ QR Code /google form ในการประเมินความพึงพอใจ จะวัดความพึงพอใจของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเท่าที่ได้รับแบบประเมินกลับคืนมา แนวทางการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการในภารกิจที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียพร้อมเสนอหัวหน้าส่วนราชการรับทราบ ภายใน 15 ตุลาคมของปีงบประมาณถัดไป 							
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :	-													
แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :	<ol style="list-style-type: none"> แหล่งข้อมูล : รายงานผลการประเมินความพึงพอใจตามโครงการ/กิจกรรม ของ..... วิธีการจัดเก็บข้อมูล : รวบรวมจากแบบสำรวจและแบบประเมินความพึงพอใจ 													
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	นางสาวจรรุพรินทร์ ธนาชนะสิทธิ์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ	เบอร์ติดต่อ	0 2306 8745									
ผู้จัดเก็บข้อมูล :	นายสรณยศ บุญไช้	ตำแหน่ง	นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ	เบอร์ติดต่อ	0 2306 8778									
	นางสาวอังคณา ศรีโต	ตำแหน่ง	นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ	เบอร์ติดต่อ	0 2306 8778									
หมายเหตุ :	-													



รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว														
ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมายปี 2567	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
						2564	2565	2566	1	2	3	4	5	
มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ร้อยละ 20														
ตัวชี้วัดที่ 3 ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงาน น้ำหนัก ร้อยละ 5														
การพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	องค์กรมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ	กคอ.	3.1 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของหน่วยงาน	5	100	0.43	0.91	5	88	91	94	97	100	
คำอธิบาย :		<p>“โครงการ/กิจกรรม” หมายความว่า ผลผลิตของส่วนราชการที่จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดบริการทั้งรูปแบบของการให้บริการโดยตรง หรือโดยการใช้วัสดุสิ่งของหรือสิ่งก่อสร้าง เพื่อนำไปใช้ในการให้บริการประชาชน องค์กรภายนอกส่วนราชการ โดยมีการกำหนดเป้าหมาย ระยะเวลา และวงเงินงบประมาณของโครงการ/กิจกรรมที่แน่นอน รวมทั้งมีการกำหนดตัวชี้วัดผลสำเร็จในเชิงปริมาณ คุณภาพ และค่าใช้จ่าย</p> <p>ทั้งนี้ ตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ซึ่งเป็นโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แล้ว ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567 โดยการพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับอนุมัติหักเงินกันไว้ส่วนกลาง หรืองบประมาณที่กองบริหารจัดการ (เฉพาะงบดำเนินงาน รวมงบดำเนินงานที่นำมาขอโอนเปลี่ยนแปลง) จะใช้ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน 2567</p> <p>กองคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ มีโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินงานตามแผนฯ ในปี 2567 ซึ่งเป็นงบดำเนินงาน รวม 5 โครงการ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการพัฒนาทักษะอาชีพแก่ครัวเรือนเปราะบางสู่ความยั่งยืน จำนวน 2,570,500 บาท 2. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบผู้รับบริการและผู้ประสบปัญหาทางสังคม ของ สค. จำนวน 1,400,000 บาท 												

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2567	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
						2564	2565	2566	1	2	3	4	5	
						3. โครงการขับเคลื่อนการจัดสวัสดิการครอบครัวเลี้ยงเดี่ยว จำนวน 3,000,000 บาท 4. โครงการพัฒนาและขับเคลื่อนระบบงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้าประเวณี จำนวน 3,778,000 บาท 5. โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพคุณภาพการดำเนินงานด้านสตรีและครอบครัว จำนวน 849,900 บาท 5.1 กิจกรรม การพัฒนาศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัวให้เป็นศูนย์แห่งการเรียนรู้ครบวงจรด้านสตรีและครอบครัว (Learning Center) จำนวน 549,900 บาท 5.2 ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัวของสถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ จำนวน 282,450 บาท 5.3 ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลมาตรฐานการดำเนินงานด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัวของศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัว จำนวน 17,550 บาท								
เกณฑ์การให้คะแนน :			คะแนนที่ 1	คะแนนที่ 2	คะแนนที่ 3	คะแนนที่ 4	คะแนนที่ 5							
			ร้อยละ 88	ร้อยละ 91	ร้อยละ 94	ร้อยละ 97	ร้อยละ 100							
สูตรการคำนวณ :		<input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมกยิ่งดี (Range: R) <input checked="" type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R – A) <input type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT – A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร..... <input type="checkbox"/> โครงการ/แผนงาน												
เงื่อนไข :		1. ขอนำโครงการ/กิจกรรมที่ได้ดำเนินการไปตั้งแต่ต้นปีงบประมาณมาคำนวณเป็นผลคะแนน 2. นับรวมโครงการ/กิจกรรมที่มีการบูรณาการในระหว่างกอง 3. หากมีการปรับเปลี่ยนโครงการ/กิจกรรมขอให้แนบหลักฐานการแจ้งแก้ไขการเปลี่ยนแปลงซึ่งได้รับการอนุมัติจากอธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัวแล้ว 4. หากมีโครงการ/กิจกรรมที่ถูกเลื่อน/ยกเลิกไม่ให้นำดำเนินการด้วยปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ให้ทำการอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการเป็นรายกรณี 5. ผลการเบิกจ่ายเฉพาะงบดำเนินงาน และไม่รวมงบบุคลากร												

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2567	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
						2564	2565	2566	1	2	3	4	5	
						รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :								
		ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด		หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.									
		ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกองทุนคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ		ร้อยละ	2564	2565	2566							
แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :		<p>แหล่งข้อมูล :</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ - รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามแผนงาน/โครงการ - ระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ ข้อมูลสถิติ <p>วิธีการจัดเก็บข้อมูล :</p> <ul style="list-style-type: none"> - จากรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ - จากรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีเดือน - ตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ ข้อมูลสถิติ <p>หมายเหตุ : การประเมินผลคะแนนพิจารณาจากร้อยละของหน่วยงานที่เบิกจ่ายได้จริงตามข้อมูลจาก GFMS ของกลุ่มการคลังและพัสดุ</p>												
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :		นางสาวจารุรินทร์ ธนาชนะสิทธิ์		ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองทุนคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ			เบอร์ติดต่อ 0 2306 8745						
ผู้จัดเก็บข้อมูล :		นางอังสนา แก้วไชยะ		ตำแหน่ง	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ			เบอร์ติดต่อ 0 2306 8746						
		นางสาววิไลย์ ม่วงปรีดา		ตำแหน่ง	นักวิชาการเงินและบัญชี			เบอร์ติดต่อ 0 2306 8746						
หมายเหตุ :		-												

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว														
ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2567	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
						2564	2565	2566	1	2	3	4	5	
มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ร้อยละ 20														
ตัวชี้วัดที่ 4 ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงาน น้ำหนัก ร้อยละ 5														
การพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	องค์กรมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ	กคอ.	3.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานและการจัดการทรัพยากรของส่วนราชการ (ตัวชี้วัดร่วม)	5	5	5	5	5	1	2	3	4	5	
คำอธิบาย :		1. ตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี กำหนดให้ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินการในการประเมินผู้บริหารองค์กร ณ วันที่ 26 กันยายน 2560 โดยกำหนดประเด็นการประเมินผล จำนวน 10 ประเด็น คือ 1) การลดพลังงาน 2) มาตรการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ 3) การประหยัดงบประมาณ 4) การกักตุนและการทุจริต 5) ภาวะผู้นำ 6) ระบบติดตามการปฏิบัติงานเพื่อบริหารงานขององค์กร 7) การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในองค์กร 8) การสร้างคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร 9) การเสริมสร้างขวัญกำลังใจ/การดูแลเอาใจใส่ผู้ใต้บังคับบัญชา 10) การบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงาน 2. การลดพลังงาน พิจารณาจากพลังงาน 2 ชนิด คือ พลังงานด้านไฟฟ้า และพลังงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิง (เป้าหมายประเทศลดได้ร้อยละ 20) <ul style="list-style-type: none"> มีการใช้พลังงานไฟฟ้า /การใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ลดลงในแต่ละด้านร้อยละ 20 เทียบกับค่ามาตรฐานการใช้พลังงานของแต่ละส่วนราชการ ใช้ผลการประเมิน จากระบบ e-report.energy.go.th สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน 3. การดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานและการจัดการทรัพยากรของส่วนราชการ ได้แก่ ไฟฟ้า/น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำ ขยะ วัสดุสำนักงาน ฯลฯ												

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2567	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
						2564	2565	2566	1	2	3	4	5	
						เกณฑ์การให้คะแนน					1	2	3	
เกณฑ์การให้คะแนน :		กิจกรรม	น้ำหนัก (ร้อยละ)											
		การประหยัดพลังงานและการจัดการทรัพยากร (ตัวชี้วัดร่วม)	5	1. มีการทบทวนคำสั่งคณะทำงานประหยัดพลังงานและการจัดการทรัพยากรของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน (คำสั่งกรม) 2. มีการมอบหมายบุคลากรของหน่วยงานร่วมเป็นคณะทำงานประหยัดพลังงานและการจัดการทรัพยากรของส่วนราชการ (กองหรือเทียบเท่า)	- มีการกำหนดมาตรการประหยัดพลังงานและการจัดการทรัพยากรของส่วนราชการประจำปีและประกาศเผยแพร่ (สลก.) - นำมาตรการมาจัดทำแผนปฏิบัติการประหยัดพลังงานและการจัดการทรัพยากรของ สค. (สลก.)	ปฏิบัติตามแผนการประหยัดพลังงานและการจัดการทรัพยากรของ สค. ได้ร้อยละ 80	ปฏิบัติตามแผนการประหยัดพลังงานและการจัดการทรัพยากรของ สค. ได้ร้อยละ 90	- ปฏิบัติตามแผนการประหยัดพลังงานและการจัดการทรัพยากรของ สค. ได้ร้อยละ 100 - ลดลงร้อยละ 20 เทียบกับค่ามาตรฐานการใช้พลังงานตามสูตรการคำนวณของกระทรวงพลังงาน						
สูตรการคำนวณ :		<input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งดี (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R – A) <input checked="" type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT – A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร..... <input type="checkbox"/> โครงการ/แผนงาน												
เงื่อนไข :		-												
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :		-												



ประเด็น ยุทธศาสตร์/ ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2567	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
						2564	2565	2566	1	2	3	4	5	
แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :			1. การรายงานผลตามแผนการประหยัดพลังงานและการจัดการทรัพยากร 2. การลดพลังงาน ให้ส่วนราชการรายงานผลการใช้พลังงานไฟฟ้าและการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงเป็นประจำทุกเดือน ตั้งแต่เดือนกันยายน 2566 – สิงหาคม 2567 โดยดำเนินการผ่านเว็บไซต์ www.e-report.energy.go.th ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน ภายในสัปดาห์สุดท้ายของเดือนถัดไป (ไม่นับรวมวันหยุดราชการ) เป้าหมายให้ใช้พลังงานลดลงร้อยละ 20 เทียบกับค่ามาตรฐาน (ทุกเดือน) 3. ระดับคะแนนที่ 3-5 ดำเนินการโดยทุกกองหรือเทียบเท่า (ทุกหน่วยงาน) ทุกกองหรือเทียบเท่ารับผลร่วมกัน											
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :		นางสาวจารุรินทร์ ธนาชนะสิทธิ์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ เบอร์ติดต่อ 0 2306 8745											
ผู้จัดเก็บข้อมูล :		นางอังสนา แก้วไชยะ	ตำแหน่ง นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ เบอร์ติดต่อ 0 2306 8746											
		นางสาวช่อระยา ประเดิมชัย	ตำแหน่ง พนักงานธุรการ ส 4 เบอร์ติดต่อ 0 2306 8746											
หมายเหตุ :		-												

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2567	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
						2564	2565	2566	1	2	3	4	5	
มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ														น้ำหนัก ร้อยละ 20
ตัวชี้วัดที่ 5 ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงาน														น้ำหนัก ร้อยละ 5
การพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	องค์กรมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ	กคอ.	3.3 ระดับความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม 5 ส	5	5	5	4.34	5	1	2	3	4	5	
คำอธิบาย :		<p>กิจกรรม 5 ส เป็นปัจจัยพื้นฐานการบริหารคุณภาพ ที่จะช่วยสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน ให้เกิดบรรยากาศที่นำทำงาน เกิดความสะอาดเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะ ทำให้บุคลากรสามารถใช้ศักยภาพของตนเองได้อย่างเต็มความสามารถ สร้างทัศนคติที่ดีของบุคลากรต่อหน่วยงาน กิจกรรม 5 ส เป็นกลยุทธ์อีกวิธีหนึ่งที่เปิดโอกาสให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพเป็นกิจกรรมที่ทำแล้วเห็นผลเร็วและชัดเจน นอกจากนี้ กิจกรรม 5 ส จะเป็นพื้นฐานในการนำวิธีการบริหารใหม่ๆ เข้ามาใช้ในอนาคตต่อไป</p> <p>กิจกรรม 5 ส คือ กระบวนการสร้างวินัย สร้างระเบียบชีวิต นิสัยความรับผิดชอบ และนิสัยที่เอื้อให้เกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุด เพื่อเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์อันนำไปสู่ความเข้มแข็งขององค์กรในภาพรวม โดยกิจกรรม 5 ส แบ่งออกเป็น 5 เรื่อง คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สะสาง = SEIRI (เซรี) = Organization การจัดแยกแยะระหว่างสิ่งที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานกับสิ่งของที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานให้ออกจากกันอย่างชัดเจน 2. สะดวก = SEITON (เซตง) = Neatness การจัดสิ่งของที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานให้ถูกที่ถูกทาง เพื่อให้เป็นระเบียบเกิดความสะดวก และปลอดภัยในการหยิบใช้งานมากที่สุด 3. สะอาด = SEISO (เซโซ) = Cleaning การกำจัดสิ่งสกปรก ฝุ่นละออง และสิ่งไม่พึงประสงค์ให้หมดไป 4. สุขลักษณะ = SEIKETSU (เซเคทซึ) = Standardization การรักษาและปรับปรุงการปฏิบัติ 3 ส แรก โดยกำหนดเป็นมาตรฐานและปฏิบัติให้ดีขึ้นและรักษาให้ดีตลอดไป 5. สร้างนิสัย = SHITSUKE (ชิทซึเคะ) = Discipline การมีความสามารถที่จะปฏิบัติในวิธีการต่างๆ ที่สนับสนุนเพื่อสร้างให้สภาพภายในสถานที่ทำงาน เกิดอุปนิสัยที่ดี และมีระเบียบวินัย 												



รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2567	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
						2564	2565	2566	1	2	3	4	5	
<p>มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ร้อยละ 20</p> <p>ตัวชี้วัดที่ 6 ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงาน น้ำหนัก ร้อยละ 5</p>														
การพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	องค์กรมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ	กคอ.	3.4 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบข้อมูลให้เป็นดิจิทัล (Digitize Data) (ตัวชี้วัดรวม)	5	5	-	-	-	1	2	3	4	5	
คำอธิบาย :		<p>การพัฒนาระบบข้อมูลให้เป็นดิจิทัล (Digitize Data) คือ การทำให้ข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบกระดาษหรือรูปแบบทางกายภาพ เป็นข้อมูลแบบอิเล็กทรอนิกส์ และสามารถใช้เทคโนโลยีต่าง ๆ เพื่อจัดเก็บ และเข้าถึงได้อย่างสะดวกรวดเร็ว รวมทั้งแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูลและการทำงานในรูปแบบที่ทันสมัยและยืดหยุ่นมากขึ้น</p> <p>ชุดข้อมูล หมายความว่า การนำข้อมูลจากหลายแหล่งมารวบรวม เพื่อจัดเป็นชุดให้ตรงตามลักษณะโครงสร้างของข้อมูล หรือจากการใช้ประโยชน์ของข้อมูล โดยชุดข้อมูลเกิดจากกระบวนการ ซึ่งในกระบวนการหนึ่งอาจมีชุดข้อมูลหลายชุด โดยในแต่ละชุดข้อมูลประกอบด้วยคำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata) จำนวน 14 รายการ ที่เป็นส่วนสำคัญที่จำเป็นต้องมี และคำอธิบายข้อมูลส่วนที่เป็นทางเลือก (Optional Metadata) ที่เป็นส่วนรายละเอียดที่อธิบายข้อมูลให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้นตามประเภทของชุดข้อมูล</p> <p>มาตรฐานชุดข้อมูล (Dataset) หมายความว่า การนำข้อมูลจากหลายแหล่งมารวบรวม เพื่อจัดเป็นชุดให้ตรงตามลักษณะโครงสร้างของข้อมูล หรือจากการใช้ประโยชน์ของข้อมูล (มาตรฐานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ว่าด้วยแนวทางการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ, 2564, 3)</p> <p>ระบบลงทะเบียนบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog Registration System) หมายความว่า ระบบสารสนเทศที่ทำหน้าที่ในการรวบรวมรายการข้อมูลสำคัญ เมทาเดตาและทรัพยากร (Resource) หรือข้อมูล ผ่าน API จากบัญชีข้อมูลหน่วยงานมาจัดเก็บไว้ที่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ และทำหน้าที่ติดตามการมีอยู่การเปลี่ยนแปลงและปรับปรุง (Update) รายการข้อมูลและเมทาเดตา รวมถึงการอ้างอิงทรัพยากร (Resources) กับบัญชีข้อมูลที่หน่วยงานต้นทางให้ถูกต้องและทันสมัย</p>												



ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2567	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ											
						2564	2565	2566	1	2	3	4	5												
						เกณฑ์การให้คะแนน																			
เกณฑ์การให้คะแนน :		<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>ทบทวนชุดข้อมูลที่จะลงทะเบียน GD Catalog และแจ้งยืนยันผลการพิจารณาให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจการพัฒนา/ปรับปรุงคุณภาพชุดข้อมูลให้หน่วยงานในสังกัด สค. ที่เกี่ยวข้อง</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>- จัดทำเมตาดาต้า (Metadata) ของชุดข้อมูลโดยผ่านความเห็นคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูล - พัฒนา/ปรับปรุงคุณภาพชุดข้อมูลเดิมตามความเห็นของ สพร.</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>- กองหรือเทียบเท่าทำการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นไปตามมาตรฐานการลงทะเบียน - ลงทะเบียนชุดข้อมูล</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>- คุณภาพทุกชุดข้อมูลเป็นไปตามมาตรฐานคุณลักษณะแบบเปิดที่ สพร. กำหนด ร้อยละ 100 และ - นำชุดข้อมูลเปิดที่นำมาลงทะเบียนที่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ ร้อยละ 90</td> </tr> </tbody> </table>											ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	1	ทบทวนชุดข้อมูลที่จะลงทะเบียน GD Catalog และแจ้งยืนยันผลการพิจารณาให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ	2	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจการพัฒนา/ปรับปรุงคุณภาพชุดข้อมูลให้หน่วยงานในสังกัด สค. ที่เกี่ยวข้อง	3	- จัดทำเมตาดาต้า (Metadata) ของชุดข้อมูลโดยผ่านความเห็นคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูล - พัฒนา/ปรับปรุงคุณภาพชุดข้อมูลเดิมตามความเห็นของ สพร.	4	- กองหรือเทียบเท่าทำการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นไปตามมาตรฐานการลงทะเบียน - ลงทะเบียนชุดข้อมูล	5	- คุณภาพทุกชุดข้อมูลเป็นไปตามมาตรฐานคุณลักษณะแบบเปิดที่ สพร. กำหนด ร้อยละ 100 และ - นำชุดข้อมูลเปิดที่นำมาลงทะเบียนที่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ ร้อยละ 90	
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน																								
1	ทบทวนชุดข้อมูลที่จะลงทะเบียน GD Catalog และแจ้งยืนยันผลการพิจารณาให้สำนักงานสถิติแห่งชาติ																								
2	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจการพัฒนา/ปรับปรุงคุณภาพชุดข้อมูลให้หน่วยงานในสังกัด สค. ที่เกี่ยวข้อง																								
3	- จัดทำเมตาดาต้า (Metadata) ของชุดข้อมูลโดยผ่านความเห็นคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูล - พัฒนา/ปรับปรุงคุณภาพชุดข้อมูลเดิมตามความเห็นของ สพร.																								
4	- กองหรือเทียบเท่าทำการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นไปตามมาตรฐานการลงทะเบียน - ลงทะเบียนชุดข้อมูล																								
5	- คุณภาพทุกชุดข้อมูลเป็นไปตามมาตรฐานคุณลักษณะแบบเปิดที่ สพร. กำหนด ร้อยละ 100 และ - นำชุดข้อมูลเปิดที่นำมาลงทะเบียนที่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ ร้อยละ 90																								
สูตรการคำนวณ :	<input type="checkbox"/> ขั้นตอน (Milestone: M) <input type="checkbox"/> ช่วง: ผลการดำเนินงานยิ่งมากยิ่งดี (Range: R) <input type="checkbox"/> ช่วงและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (R – A) <input checked="" type="checkbox"/> ระดับ (Level: L) <input type="checkbox"/> อันดับ: ผลการดำเนินงานยิ่งน้อยยิ่งดี (Rating: RT) <input type="checkbox"/> อันดับและเทียบตามบัญญัติไตรยางค์ (RT – A) <input type="checkbox"/> Hybrid ใช้สูตร..... <input type="checkbox"/> โครงการ/แผนงาน																								
เงื่อนไข :	ระดับคะแนนที่ 1 เจ้าภาพหลัก กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ระดับคะแนนที่ 2 เจ้าภาพหลัก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ระดับคะแนนที่ 3 – 5 ดำเนินการโดยทุกกองหรือเทียบเท่าที่มีชุดข้อมูล (ทุกหน่วยงาน) ทุกกองหรือเทียบเท่ารับผลร่วมกัน																								
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :	-																								
แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :	1. แหล่งข้อมูล : บุคลากรในสังกัด 2. วิธีการจัดเก็บข้อมูล : GD Catalog																								
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	นางสาวจารุรินทร์ ธนาชนะสิทธิ์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ	เบอร์ติดต่อ	0 2306 8745																				
ผู้จัดเก็บข้อมูล :	นางสาวรัตนา โรหิตธรรมพร	ตำแหน่ง	นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ	เบอร์ติดต่อ	0 2306 8761																				
	นายสรณยศ บุญไช้	ตำแหน่ง	นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ	เบอร์ติดต่อ	0 2306 8778																				
หมายเหตุ :	-																								

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว														
ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2567	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ
						2564	2565	2566	1	2	3	4	5	
มิติที่ 4 มิติด้านการพัฒนาองค์กร น้ำหนัก ร้อยละ 20														
ตัวชี้วัดที่ 7 ตัวชี้วัดความสำเร็จของการพัฒนาองค์กร น้ำหนัก ร้อยละ 10														
การพัฒนาระบบบริหารพัฒนาองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	กคอ.	4.1 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ของหน่วยงาน	10	5	5	5	4.06	1	2	3	4	5	
คำอธิบาย :		<p>การจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM) คือ การรวบรวม สร้าง จัดระเบียบ แลกเปลี่ยน และประยุกต์ใช้ความรู้ในองค์กร โดยพัฒนาระบบจากข้อมูลไปสู่สารสนเทศเพื่อให้เกิดความรู้และปัญญา รวมทั้งเพื่อประโยชน์ในการนำไปใช้และเกิดการเรียนรู้ในองค์กร นพ.วิจารณ์ พานิช ได้ให้ความหมายของคำว่า “การจัดการความรู้” ไว้ คือ เครื่องมือ เพื่อบรรลุเป้าหมายอย่างน้อย 4 ประการ ไปพร้อม ๆ กัน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บรรลุเป้าหมายของงาน 2. บรรลุเป้าหมายการพัฒนาคน 3. บรรลุเป้าหมายการพัฒนาองค์กรไปเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และ 4. บรรลุความเป็นชุมชน เป็นหมู่คณะ ความเอื้ออาทรระหว่างกันในที่ทำงาน <p>กระบวนการจัดการความรู้ แบ่งเป็น 2 ด้าน ได้แก่ ด้านการพัฒนาองค์ความรู้ และด้านสื่อการเรียนรู้ โดยใช้กรอบแนวคิดในการจัดการความรู้ 4 ขั้นตอน คือ 1) คิด 2) ค้น 3) เข้าถึง/เรียนรู้ และ 4) ปรับปรุง/เผยแพร่</p> <p>หน่วยงานกองคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ ดำเนินการจัดการความรู้ เรื่อง การปรับเป็นพินัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการค้าประเวณี พ.ศ. 2539</p>												



รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

ประเด็นยุทธศาสตร์/ภารกิจหลัก	เป้าประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย ปี 2567	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ														
						2564	2565	2566	1	2	3	4	5															
<p>มิติที่ 4 มิติด้านการพัฒนองค์กร น้ำหนัก ร้อยละ 20</p> <p>ตัวชี้วัดที่ 8 ตัวชี้วัดความสำเร็จของการพัฒนองค์กร น้ำหนัก ร้อยละ 10</p>																												
การพัฒนาระบบบริหารพัฒนาองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	มีระบบราชการ 4.0 ที่มีคุณภาพ	กคอ.	4.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) (เฉพาะหน่วยงานที่เป็นเจ้าภาพหลักในแต่ละหมวดของ PMQA ภาพรวมระดับกรม)	10	5	5	5	5	1	2	3	4	5															
คำอธิบาย :		<p>การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award : PMQA) เป็นกรอบการบริหารจัดการองค์กร ที่สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้ส่วนราชการนำไปใช้ในการประเมินองค์กรด้วยตนเองที่ครอบคลุมภาพรวมในทุกมิติเพื่อยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการให้เทียบเท่ามาตรฐานสากล โดยมุ่งเน้นให้หน่วยงานราชการปรับปรุงองค์การอย่างรอบด้านและอย่างต่อเนื่องครอบคลุมทั้ง 7 หมวด คือ หมวด 1 การนำองค์กร หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ หมวด 5 การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบการปฏิบัติการ หมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ</p> <p>ทั้งนี้ การขับเคลื่อนแผนพัฒนาองค์กรของ สค. ขับเคลื่อนผ่านกลไกคณะทำงานพัฒนาองค์กรรายหมวด โดยมีกองที่เป็นเจ้าภาพหลักในการรับผิดชอบแต่ละหมวด ดังนี้</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">กพร. ดสน. ศจท.</td> <td style="width: 50%;">เป็นเจ้าภาพ หมวด 1</td> </tr> <tr> <td>กยผ.</td> <td>เป็นเจ้าภาพ หมวด 2</td> </tr> <tr> <td>กสพ. และ กคอ.</td> <td>เป็นเจ้าภาพ หมวด 3</td> </tr> <tr> <td>กยผ. กพร.</td> <td>เป็นเจ้าภาพ หมวด 4</td> </tr> <tr> <td>สล.</td> <td>เป็นเจ้าภาพ หมวด 5</td> </tr> <tr> <td>กสค.</td> <td>เป็นเจ้าภาพ หมวด 6</td> </tr> <tr> <td>กองและเทียบเท่า</td> <td>เป็นเจ้าภาพ หมวด 7</td> </tr> </table>													กพร. ดสน. ศจท.	เป็นเจ้าภาพ หมวด 1	กยผ.	เป็นเจ้าภาพ หมวด 2	กสพ. และ กคอ.	เป็นเจ้าภาพ หมวด 3	กยผ. กพร.	เป็นเจ้าภาพ หมวด 4	สล.	เป็นเจ้าภาพ หมวด 5	กสค.	เป็นเจ้าภาพ หมวด 6	กองและเทียบเท่า	เป็นเจ้าภาพ หมวด 7
กพร. ดสน. ศจท.	เป็นเจ้าภาพ หมวด 1																											
กยผ.	เป็นเจ้าภาพ หมวด 2																											
กสพ. และ กคอ.	เป็นเจ้าภาพ หมวด 3																											
กยผ. กพร.	เป็นเจ้าภาพ หมวด 4																											
สล.	เป็นเจ้าภาพ หมวด 5																											
กสค.	เป็นเจ้าภาพ หมวด 6																											
กองและเทียบเท่า	เป็นเจ้าภาพ หมวด 7																											



